เอกสารแนบที่ 2.20

สำเนาหนังสือการแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

Siam Yamato Steel Co., Ltd.
1 Siam Cement Road, Bangsue,
Bangkok, 10800, Thailand
Tel : (662) 586-2783-6
Fax : (662) 586-2687
www.syssteel.com

คำสั่งที่ 26/2567

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (โรงงานมาบตาพุด)

ด้วยเห็นเป็นการสมควร จึงแต่งตั้งพนักงานตามรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ประจำโรงงานมาบตาพุด แทนคณะกรรมการชุดเดิมที่ครบวาระ

1. นายณัฐวุฒิ ลิมป์วิโรจน์	ประธาน	2. นายธานี สระศิริ	กรรมการ
3. นายสมศักดิ์ ทอนศรี	กรรมการ	4. นายประเสริฐ ใจปราสัย	กรรมการ
5. นางณัฐนันท์ จียะพันธุ์	กรรมการ	6. นายหนึ่ง จันทา	กรรมการ
7. นายวีระศักดิ์ พิมมะโส	กรรมการ	8. นายหลักชัย โชคชัยธนานันท์	กรรมการ
9. นางสาวธิตาภรณ์ อมแย้ม	กรรมการ	10. นางสาวภัทรภร มธุรส	กรรมการ
11. นางสาวศุภกานต์ จุฑาชื่น	กรรมการ	12. นางสาววรัญญา สารข้าวดำ	กรรมการ
13. นางสาวฐิติพร สมบัติวัฒนางกูร	กรรมการและเลขานุการ		

โดยให้คณะกรรมการความปลอดภัยฯ มีหน้าที่และอำนาจ ดังต่อไปนี้

1. จัดทำนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เสนอต่อนายจ้าง
2. จัดทำแนวทางการป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องจากการทำงานของลูกจ้าง หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงาน เสนอต่อนายจ้าง
3. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นไปตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
4. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
5. พิจารณาคู่มือว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
6. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงานและรายงานผลการสำรวจดังกล่าว รวมทั้งสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นในการประชุมคณะกรรมการความปลอดภัยทุกครั้ง
7. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
8. จัดวางระบบให้ลูกจ้างทุกคนทุกระดับมีหน้าที่ต้องรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยต่อนายจ้าง
9. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอต่อนายจ้าง
10. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการความปลอดภัย เมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเสนอต่อนายจ้าง
11. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 16 กรกฎาคม 2567 เป็นต้นไป และปฏิบัติหน้าที่จนถึงวันที่ 15 กรกฎาคม 2569

สั่ง ณ วันที่ 1 กรกฎาคม 2567
บริษัท เหล็กสยามยามาโตะ จำกัด

นายเจษฎา ปลั่งมณี
กรรมการผู้จัดการ

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2568 เวลา 15.00 – 17.00 น.

ณ ห้องประชุม ACTIVES, โรงงานห้วยโป่ง และผ่านทาง Online meeting

โรงงาน	ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	สถานะการเข้าร่วมประชุม	หมายเหตุ
	1	นายณัฐวุฒิ	ลิมป์วิโรจน์	✓	
MTP	1	นายธานี	สระศิริ	X	
	2	นายสมศักดิ์	ทอนศรี	✓	
	3	นายประเสริฐ	ใจปราสัย	X	ศักดิ์ระวี ส. แทน
	4	นายณัฐนันท์	จียะพันธุ์	✓	
	5	นายหนึ่ง	จันทา	✓	
	6	นายวีระศักดิ์	พิมมะโส	✓	
	7	นายหลักชัย	โชคชัยธนานันท์	✓	
	8	นางสาวธิตาภรณ์	อมแย้ม	✓	
	9	นางสาวภัทรภร	มธุรส	✓	
	10	นางสาวศุภกานต์	จุฑาชื่น	X	
	11	นางสาววรัญญา	สารข้าวดำ	✓	
	12	นางสาวฐิติพร	สมบัติวัฒนางกูร (เลขาฯ)	✓	
HP	1	นายสมพงษ์	อินทร์นุช	✓	
	2	นายสุรวัฒน์	คุ้มญาติ	✓	
	3	นายศุภชัย	มะกรูดอินทร์	✓	
	4	นายพัสกร	ด้วงชื่น	✓	
	5	นายพิชัย	น้อยวงศ์	✓	
	6	นายกฤษณะ	บุญสม	✓	
	7	นายพสุธันย์	เฉลยพร	X	อังคณา ก. แทน
	8	นางนันท์นภัส	ฐิติพัฒน์สกุล	✓	
	9	นางสาวบัณฑิตา	ทั้งสุข	✓	
	10	นางสาวอัญชลี	ศิริสวัสดิ์	✓	
	11	นายวิบูลย์	วิริยะรัตนานนท์	✓	
	12	นายเมธานันท์	สิทธิกิตติสกุล (เลขาฯ)	✓	
BDC	1	นายธวัช	สินธุ	✓ (Online)	
	2	นายเทพอำพร	ชุ่มผักแว่น	✓ (Online)	
	3	นายเรืองปัญญา	สินเธาว์	✓ (Online)	
	4	นายสุพร	ประเทืองงามโสภณ	✓ (Online)	
	5	นายภัทรพงษ์	จันทาพูน	✓ (Online)	
	6	นายพีรพัฒน์	อารีวงค์ (เลขาฯ)	✓ (Online)	
สมาชิกเพิ่มเติม	1	นายเมธิชัย โรจนาธีรวัฒน์		✓ (Online)	

สรุปผลการประชุม

วาระที่ 1 : Safety Contact

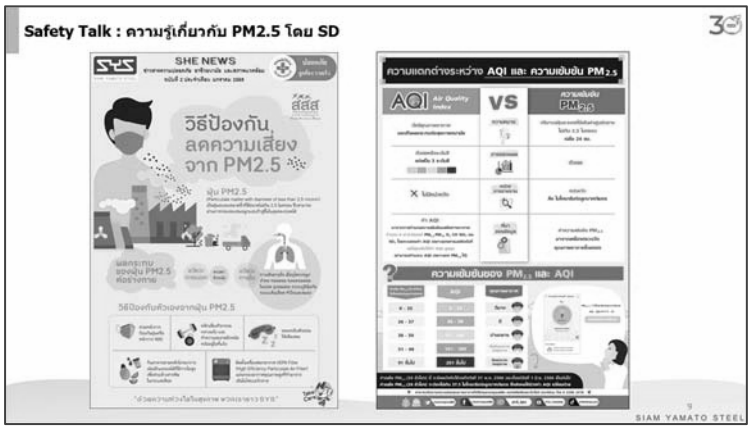
- Safety Talk: ตายไม่รู้ตัว วิศวกรมือใหม่ต้องระวัง โดย ส.ซบ.(มพ.)

จาก Safety Talk ดังกล่าว ตัวแทนส.ซบ.(มพ.) สื่อสารเน้นย้ำเรื่องการติดตั้งสาย ground ของอุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ ต้องติดตั้งให้ถูกต้องและครบถ้วนตามมาตรฐาน เพื่อป้องกันการเกิดไฟฟ้าสถิตย์ ซึ่งเป็นปัจจัยที่ทำให้เกิดเพลิงไหม้ได้

- Safety Talk : ไฟไหม้อาคารพาณิชย์ย่านบางขุนเทียน โดย ส.สค.

จาก Safety Talk 2 เรื่องข้างต้น จป.สื่อสารเรื่ององค์ประกอบในการเกิดเพลิงไหม้ มี 3 องค์ประกอบหลักคือ ความร้อน เชื้อเพลิง (สถานะของแข็ง ของเหลว และก๊าซ) และออกซิเจนในอากาศ ซึ่งเน้นย้ำและฝากนำไปสื่อสารภายในหน่วยงานอีกครั้ง เมื่อต้องปฏิบัติงานที่มีความร้อน หรือพื้นที่การทำงานมีความร้อน ขอให้ตรวจสอบและเคลียร์เชื้อเพลิงออกจากพื้นที่ก่อน รวมถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานความปลอดภัยให้ครบถ้วน เพื่อป้องกันการเกิดเพลิงไหม้ และประธานได้เสริมประเด็นให้ช่วยกันดูแลป้องกัน เนื่องจากเหตุเพลิงไหม้เป็นอุบัติเหตุที่มีมูลค่าความเสียหายสูง

- Safety Talk: ความรู้เกี่ยวกับ PM2.5 โดย SD



จป.สื่อสารเน้นย้ำให้สวมใส่หน้ากากกรองฝุ่นตลอดระยะเวลาที่ต้องทำงานกลางแจ้ง หรือนอกห้อง รวมถึงพนักงานที่ทำงานสำนักงาน หากต้องออกภายนอกอาคารให้สวมใส่หน้ากากกรองฝุ่นทุกครั้ง เนื่องจากช่วงนี้ปริมาณฝุ่นในพื้นที่ระยองค่อนข้างสูง

- Safety Talk: กฎระเบียบ คู่มือปฏิบัติงาน และมาตรฐานความปลอดภัย โดย SD

จป.สื่อสารรายการเอกสารกฎระเบียบ คู่มือปฏิบัติงาน และมาตรฐานความปลอดภัย ที่เกี่ยวข้องกับทุกส่วนงาน สามารถเข้าดูและดาวน์โหลดได้ที่ระบบ E-smart ISO และฝากสมาชิกทุกท่านนำไปสื่อสารภายในส่วนงาน เพื่อปฏิบัติงานให้สอดคล้องตามที่กำหนด โดยข้อมูลดังกล่าวทาง SD จะส่งประชาสัมพันธ์เป็นทางการอีกครั้ง

วาระที่ 2 : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- สืบเนื่องจากเคสอุบัติเหตุที่ผ่านมา พบว่ามีสาเหตุจาก JSA ไม่ครอบคลุมค่อนข้างบ่อยครั้ง จึงฝากเรื่องการชี้บ่งและวิเคราะห์ความเสี่ยง (JSA) ให้ละเอียดครอบคลุมขั้นตอนการปฏิบัติงาน รวมถึงทบทวน JSA ทุกครั้งก่อนเริ่มงาน หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงขั้นตอนการทำงาน

วาระที่ 3 : รับรองรายงานการประชุมและเรื่องสืบเนื่อง (ประชุมครั้งที่ 5, เมื่อวันที่ 19/12/67)

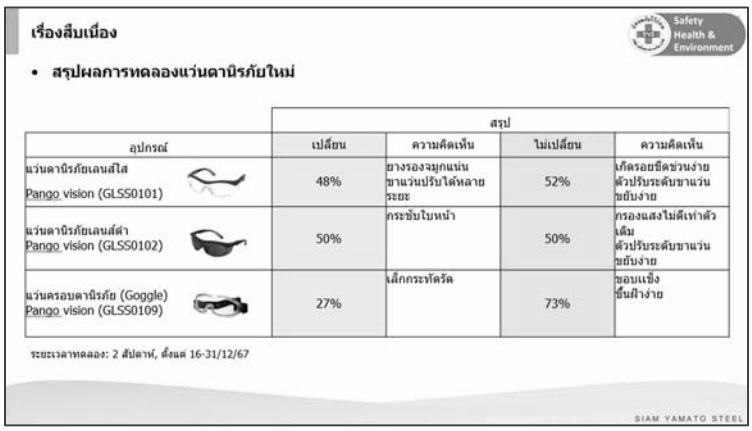
- สมาชิกรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

<u>หัวข้อติดตาม/เรื่องสืบเนื่อง (ประชุมครั้งที่ 5, เมื่อวันที่ 19/12/67)</u>

ลำดับ	หัวข้อติดตาม	ส่วนงานรับผิดชอบ	การดำเนินการ
1	ให้ส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ Safety talk ในแต่ละเดือน โดยดำเนินการตามตาราง	ส่วนงานที่รับผิดชอบตามตาราง	ดำเนินการตามตารางในแต่ละเดือน
2	จากแผนการดำเนินการของคณะ คปอ. (ชุดเก่า) ในประเด็นที่ให้สมาชิกฯ คปอ. แต่ละส่วนงานทบทวน WI ที่มีในระบบ E-smart ISO ว่าแต่ละรายการ มีข้อ 9 Work Safe Instruction (WSI) แล้วหรือไม่? โดยให้ระบุสถานะแต่ละรายการ ดังนี้ 1 = มีแล้ว, 0 = ยังไม่มี, N/A = ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ต้องมีข้อ 9 โดยสำหรับ WI รายการใดที่ยังไม่มีข้อ 9 ให้ส่วนงานดำเนินการ revise เพิ่มเติมให้ครบถ้วน โดย<u>มติให้โฟกัสงานเกี่ยวกับที่สูง เน้นที่ส่วนงาน SP,RM,MT,LG,IV</u> Link: <u>3.List งาน JSA ของแต่ละส่วนงาน & ทบทวน WSI (New).xlsx</u>	ส.ลท., ส.ลร., ส.ซบ., ส.สจ. และ ส.บพ.	ให้ส่วนงานที่ยังไม่ได้ทบทวนและกรอกข้อมูล ดำเนินการก่อนการประชุมครั้งถัดไป และสำหรับส่วนงานที่กรอกข้อมูลแล้ว ให้จัดทำ WSI ในกิจกรรมงานที่ยังไม่มีเพิ่มเติม <u>มติที่ประชุม</u>: ประธานให้แต่ละส่วนงานดำเนินการ<u>ทบทวนและกรอกข้อมูลลงใน column G ให้ครบถ้วนภายในวันที่ 14/2/68</u> และฝากเลขารายงานความคืบหน้าให้ประธานรับทราบล่วงหน้าก่อนประชุมครั้งถัดไป เพื่อส่งแจ้งผจส.

ลำดับ	หัวข้อติดตาม	ส่วนงานรับผิดชอบ	การดำเนินการ
3	ทดลองใช้งาน ร่าง check list ตรวจสอบตู้ยาที่ติดประจำแต่ละห้อง (รายงานในวาระ: เรื่องเสนอพิจารณา)	น.พย. / คณะ คปอ.	1) ให้สมาชิก คปอ. ทดลองใช้งาน check list ตรวจสอบตู้ยา เพื่อเสนอแนะ/กำหนดมาตรฐานเรื่องหน่วยและจำนวนของรายการยาแต่ละประเภท อีกครั้งหนึ่ง 2) ให้เพิ่มเติมรายชื่อคนที่เบิกยาลงใน check list ตรวจสอบตู้ยาเข้าไปด้วย
4	ให้ตัวแทนส่วนงานทดลองใช้งานแว่นตานิรภัยใหม่ (ทดลองใช้ช่วง 16-31/12/67) โดยทดลองใช้งาน: จำนวน 2 ท่าน/ส่วนงาน	คณะ คปอ.	ให้สมาชิก คปอ. ของส่วนงานดำเนินการนำแว่นตานิรภัยทดลองที่ได้รับคัดเลือกและมอบหมายให้ตัวแทนส่วนงานทดลองใช้งานและบันทึกผล ใน link > แบบบันทึกความเห็นการทดลองใช้งานแว่นตานิรภัย (ภายในวันที่ 3/1/68)
5	การประเมินผลและทบทวนมาตรการอนุรักษ์การได้ยินประจำปี 2567	น.พย. / คณะ คปอ.	ทาง จป.ว. ส่งสรุปข้อมูลในส่วนนี้ให้สมาชิก คปอ. อีกครั้ง หากสมาชิกมีการแจ้ง/นำเสนอตำแหน่งอื่นๆ ของพนักงานเพื่อเข้าอบรมเพิ่มเติม ให้แจ้งทาง จป.ว. เพื่อทราบ <u>สรุปสมาชิกไม่มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมใด</u>
6	กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการตรวจวัดแอลกอฮอล์ กรณีทำงานที่สูงและงานที่อับอากาศ เช่น ใครเป็นคนรับผิดชอบตรวจ และให้นำเสนอพิจารณาขอมติอีกครั้งในการประชุมครั้งถัดไป (รายงานในวาระ: เรื่องเสนอพิจารณา)	น.พย. / คณะ คปอ.	หารือ/ติดตามผ่านที่ประชุมครั้งถัดไป ส่งข้อมูลให้ ผจส.สจ. เพื่อนำหารือกับ ผจส.บธ.

หัวข้อติดตามข้อที่ 4 : ทดลองใช้งานแว่นตานิรภัยใหม่



เรื่องสืบเนื่อง

- **สรุปผลการทดลองแว่นตานิรภัยใหม่**

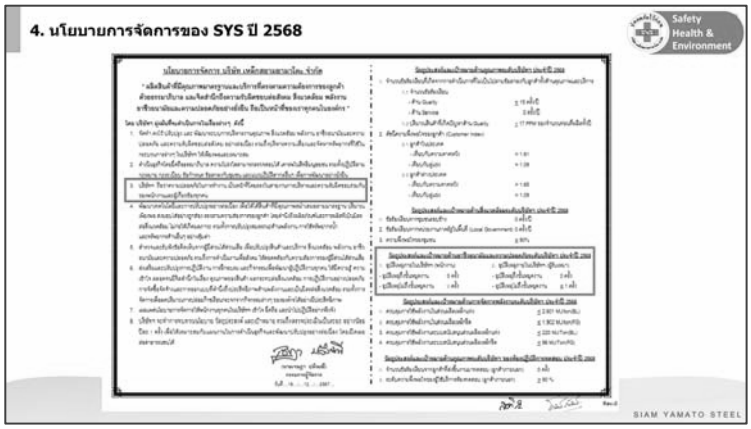
อุปกรณ์	สรุป			
	เปลี่ยน	ความคิดเห็น	ไม่เปลี่ยน	ความคิดเห็น
แว่นตานิรภัยเลนส์ใส Pango vision (GLSS0101)	48%	ยางรองจมูกแน่น ขาแว่นปรับได้หลายระยะ	52%	เกิดรอยขีดข่วนง่าย ตัวปรับระดับขาแว่นขยับง่าย
แว่นตานิรภัยเลนส์ดำ Pango vision (GLSS0102)	50%	กระชับใบหน้า	50%	กรองแสงไม่ดีเท่าตัวเดิม ตัวปรับระดับขาแว่นขยับง่าย
แว่นครอบตานิรภัย (Goggle) Pango vision (GLSS0109)	27%	เล็กกระทัดรัด	73%	ขอบแข็ง ขึ้นฝ้าง่าย

ระยะเวลาทดลอง: 2 สัปดาห์, ตั้งแต่ 16-31/12/67

SIAM YAMATO STEEL

สรุปผลการทดลองแว่นตานิรภัยใหม่จากตัวแทนแต่ละส่วนงาน พบว่าส่วนใหญ่ไม่ประสงค์เปลี่ยนเป็นแบบใหม่ที่ทดลอง ซึ่งทางจป.วิบูลย์ได้ส่ง feedback ดังกล่าวให้จัดหาดำเนินการหารุ่นใหม่ที่ spec. ใกล้เคียงรุ่นเดิมเพื่อทดลองใหม่อีกครั้ง โดยปัจจุบันให้พัสดุสั่งซื้อรุ่นที่ทดลองมาเติม stock ชั่วคราว หากไม่มีของ on hand แล้ว

วาระที่ 4 : รายงานตามวาระหน้าที่ (อัพเดทนโยบายการจัดการของ SYS ปี 2568)



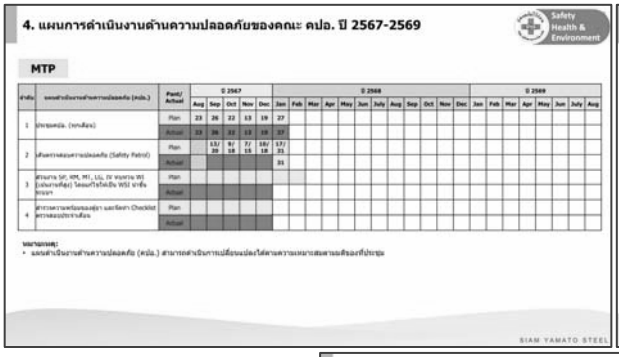
4. นโยบายการจัดการของ SYS ปี 2568

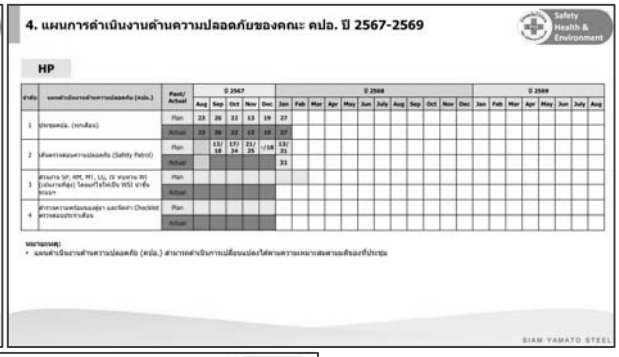
SIAM YAMATO STEEL

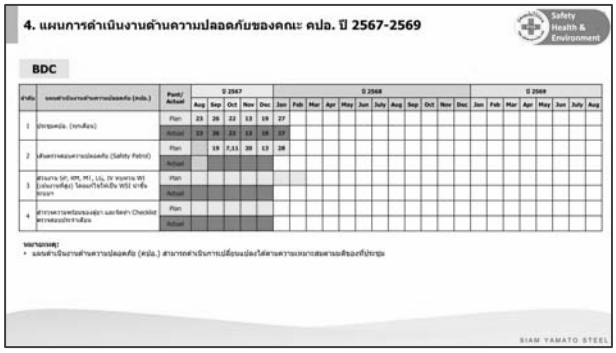
หมายเหตุ : นโยบายการจัดการ วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยระดับบริษัทฯ ประจำปี 2568 สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ระบบ SYS Intranet

- แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของคณะ คปอ. (ชุดใหม่) ปี 2567-2569

ทาง SYS-MTP & HP & BDC มีแผนงานการประชุม คปอ., เดินตรวจสอบความปลอดภัย (Safety Patrol) ประจำเดือน ตามภาพด้านล่าง



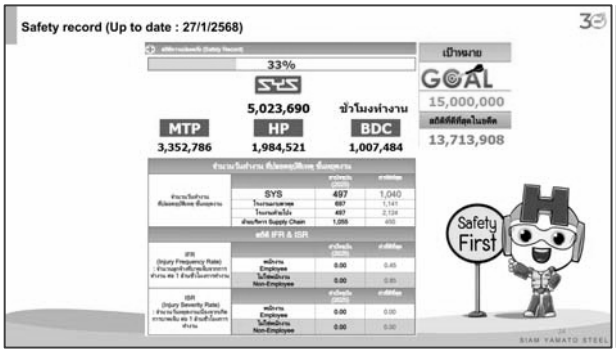


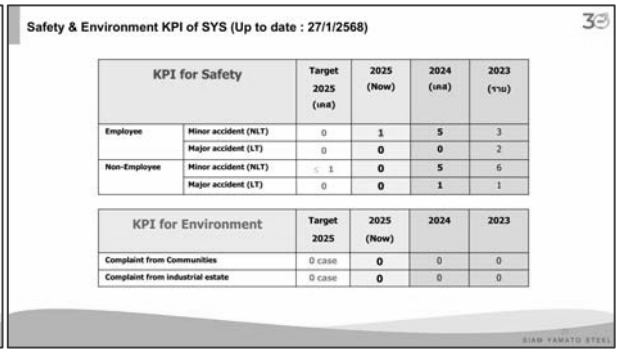


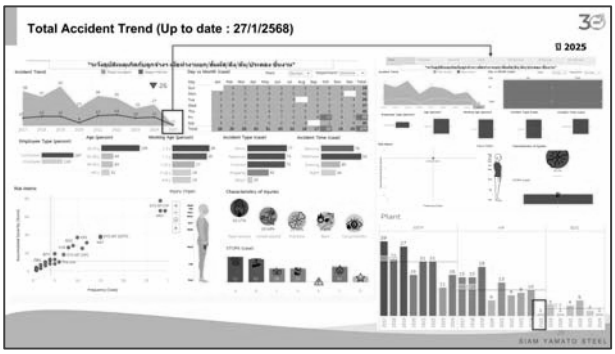
วาระที่ 5 : รายงานสถิติอุบัติการณ์

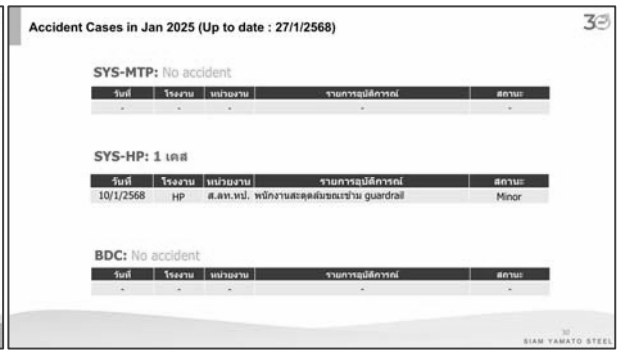
จำนวนสถิติชั่วโมงความปลอดภัย ณ วันที่ 27 มกราคม 2568 คือ 5,023,689 ชั่วโมงการทำงาน และจำนวนสถิติวันปลอดอุบัติเหตุ โดยนับตั้งแต่วันที่เกิดเคสถึงขั้นหยุดงานครั้งล่าสุดจนถึงปัจจุบัน คือ 497 วัน

หมายเหตุ : เป้าหมายชั่วโมงความปลอดภัยของบริษัท SYS คือ 15 ล้านชั่วโมง และเป้าย่อยทุกๆ 3, 6, 9 และ 12 ล้านชั่วโมง ตามลำดับ

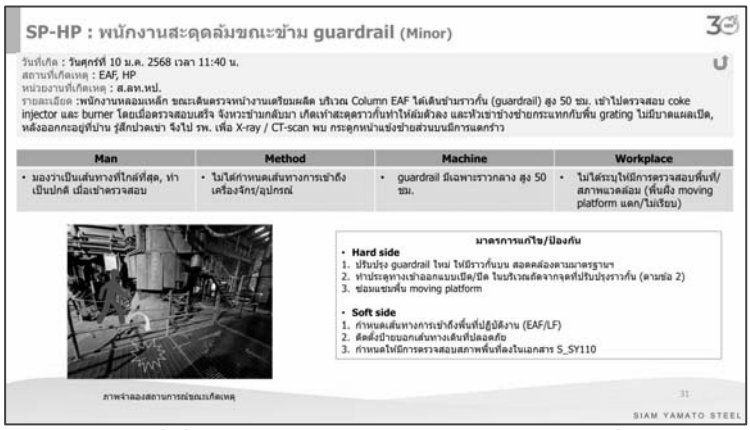






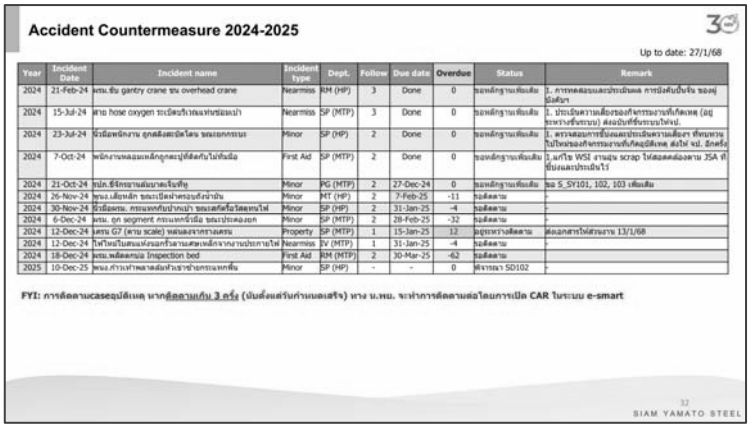


- รายละเอียดเคส SP-HP : พนักงานสะดุดล้มขณะข้าม guardrail (Minor) เมื่อวันที่ 10/1/68



ประธานฝ่ายทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องนำมาตรการไปขยายผลในพื้นที่ โดยตรวจสอบพื้นที่โดยรอบเครื่องจักรมี guardrail สมบูรณ์หรือไม่ และกำหนดเส้นทางเข้าถึงพื้นที่ปฏิบัติงานที่ปลอดภัยให้ชัดเจน

- Accident Countermeasure 2023 & 2024



หมายเหตุ : การติดตาม case อุบัติเหตุ หากติดตามเกิน 3 ครั้ง (นับตั้งแต่วันกำหนดเสร็จ) ทาง น.พย. จะทำการติดตามต่อโดยการเปิด CAR ในระบบ E-smart

วาระที่ 6 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อเสนอแนะจากลูกจ้าง และ เรื่องอื่นๆ

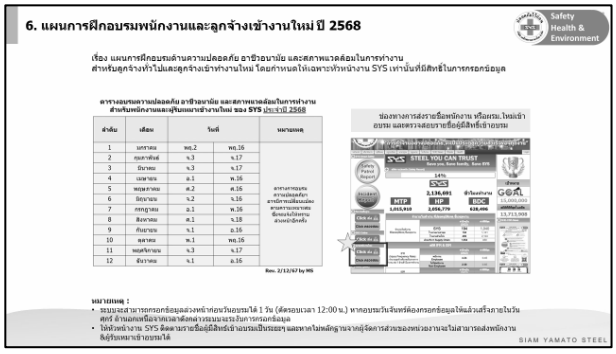
แจ้งเพื่อทราบ: แผนและผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 2568

แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_MTP (ตาม EIA)

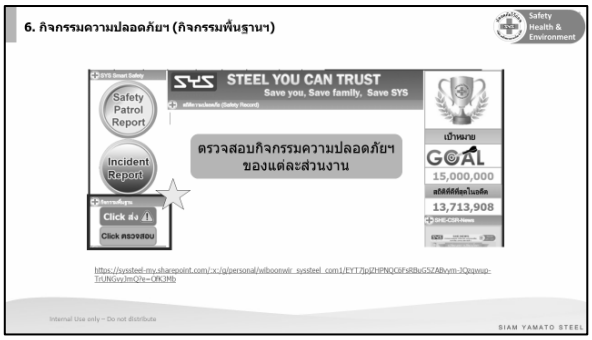
แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_HP (ตาม EIA)

แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_BDC (ตามกฎหมาย)

- แจ้งเพื่อทราบ: แผนการฝึกอบรมพนักงานและลูกจ้างเข้างานใหม่ ประจำปี 2568

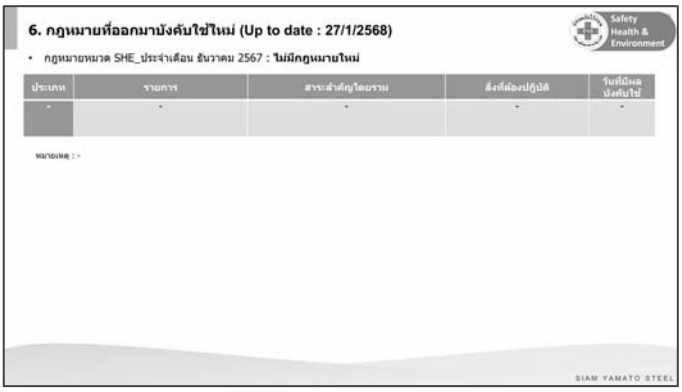

6. แผนการฝึกอบรมพนักงานและลูกจ้างเข้างานใหม่ ปี 2568

- แจ้งเพื่อทราบ: อัพเดทกิจกรรมความปลอดภัยฯ ประจำเดือน ของแต่ละส่วนงาน

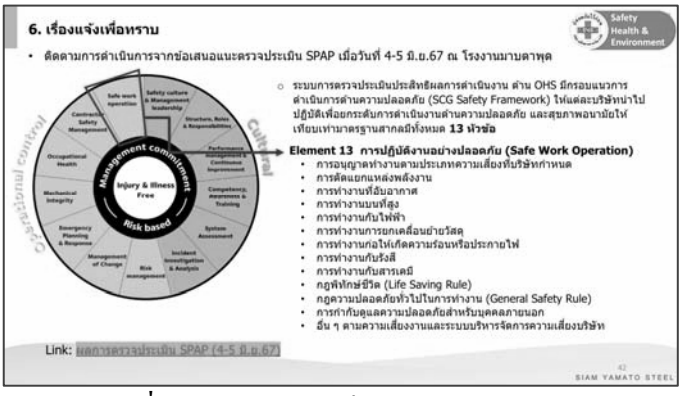


หมายเหตุ : ส่วนงานใดที่ยังส่งเอกสารตรวจสอบประจำเดือนต่างๆไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการส่งก่อน 31 ม.ค.68

- แจ้งเพื่อทราบ: ติดตามกฎหมาย SHE ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ประจำเดือน ธันวาคม 2567
  - มีกฎหมายที่ออกมาบังคับใช้ใหม่ (Up to date : 27/1/2568) : ไม่มีกฎหมายใหม่



- เรื่องแจ้งเพื่อทราบ : ติดตามการดำเนินการจากข้อเสนอแนะตรวจประเมิน SPAP เมื่อวันที่ 4-5 มิ.ย.67 ณ โรงงานมาบตาพุด

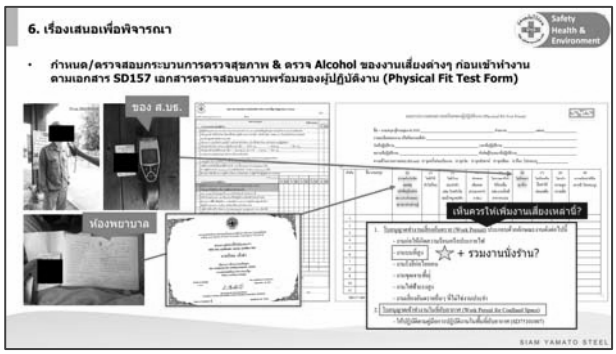


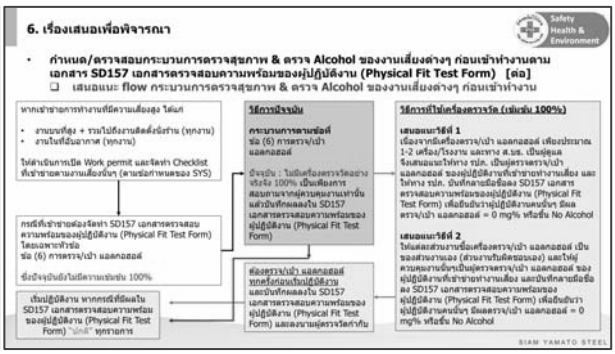
ปัจจุบันยังมีบางส่วนงานที่ยังระบุกำหนดเสร็จและสถานะการดำเนินการไม่ครบถ้วน จึงเรียนแจ้งให้สมาชิกคปอ.รับทราบ โดยการติดตามดังกล่าวทางผจก.พย.จะติดตามกับผจส.

- เรื่องเสนอพิจารณา : สรุปผลการทดลองใช้งานร่าง check list ตรวจสอบตู้ยาที่ติดประจำแต่ละห้อง เพื่อขอมติที่ประชุม

มติที่ประชุม: สมาชิกไม่มีข้อเสนอแนะหรือแก้ไขเพิ่มเติม SD จะนำเอกสารขึ้นระบบ E-Smart ISO เพื่อบังคับใช้ต่อไป และให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบลงในเอกสารและส่งให้จป.ประจำเดือน (เหมือนกิจกรรมพื้นฐานอื่นๆ)

- เรื่องเสนอพิจารณา : Flow กระบวนการตรวจสุขภาพและแอลกอฮอล์ก่อนเข้าทำงานเสี่ยงต่างๆ





สมาชิกไม่มีข้อเสนอแนะใดเพิ่มเติม ประธานจะนำ flow ดังกล่าวหารือกับผจส.บธ.ให้อีกครั้ง และจะแจ้งผลการหารือในที่ประชุมครั้งถัดไป

- เรื่องแจ้ง/เสนอแนะจากลูกจ้าง:

สมาชิกคปอ. แจ้งประเด็นความยากลำบากในการออกมารับผรม.ไม่ประจำ เพื่อพาไปยังหน้างาน จึงหารือในที่ประชุมว่าสามารถมารับและชี้แจงเส้นทางเดินที่ปลอดภัยในวันแรกเพียงพอหรือไม่

ประเด็นดังกล่าว ประธานจะนำหารือในที่ประชุม Plant Meeting ถึงแนวปฏิบัติอีกครั้ง

วาระที่ 7 : Status of Safety Patrol Report และ สรุปผลการเดิน SHE Committee Patrol

7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	ทีม	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-MTP
นายณัฐวุฒิ	ลิมปิวิโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง	A/B		
นายธานี	สระสิริ	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานมาบตาพุด	B		
นายสมศักดิ์	ทอนศรี	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานมาบตาพุด	A		
นายประเสริฐ	ไชยำศัย	ส่วนผลิตเหล็กซิต โรงงานมาบตาพุด	B		
นายณัฐนันท์	ธียะพันธุ์	ส่วนผลิตเหล็กซิต โรงงานมาบตาพุด	A		
นายหนึ่ง	วันทา	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานมาบตาพุด	A		
นายวีระศักดิ์	พิมแะโส	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานมาบตาพุด	B		
นายหลักชัย	โชคชัยธนานันท์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาวจิตาภรณ์	อมแย้ม	ส่วนบัญชีและการเงิน โรงงานมาบตาพุด	B		
นางสาวภัทรกร	มธุรส	ส่วนรัดหาเศษเหล็ก โรงงานมาบตาพุด	B		
นางสาวศุภกานต์	จุฑาชื่น	ส่วนรัดหาทั่วไป โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาววรัญญา	สารข้าวต่า	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาวฐิติพร	สมมิลิวัฒนางกูร	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานมาบตาพุด	B		

1 SIAM YAMATO STEEL

7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	ทีม	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-HP
นายณัฐวุฒิ	ลิมปิวิโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง	A/B		
นายสมพงษ์	ธินทร์บุช	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานห่วยโป่ง	A		
นายศุรวัฒน์	คุ้มญาติ	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานห่วยโป่ง	B		
นายศุภชัย	มะกรุดอินทร์	ส่วนผลิตเหล็กซิต โรงงานห่วยโป่ง	B		
นายพัสกร	ด้วงชื่น	ส่วนผลิตเหล็กซิต โรงงานห่วยโป่ง	A		
นายพิชัย	น้อยวงศ์	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานห่วยโป่ง	A		
นายกฤษณะ	มญสม	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานห่วยโป่ง	B		
นายพสุธันย์	เฉลยพร	ส่วนบริหารพัสดุ โรงงานห่วยโป่ง	B		
นางขันทน์ภัส	ฐิติพัฒน์สกุล	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง โรงงานห่วยโป่ง	A		
นางสาวมัณฑิตา	ทั่งศุข	ส่วนกรรมุคคลและสุขภาร โรงงานห่วยโป่ง	B		
นางสาวอัญชลี	ศิริสวัสดิ์	ส่วนส่งเสริมคุณภาพ โรงงานห่วยโป่ง	A		
นายวิบูลย์	วิชยะรัตนานนท์	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานห่วยโป่ง	A		
นายเมธานันท์	สังฮิกิตติสกุล	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานห่วยโป่ง	B		

2 SIAM YAMATO STEEL

7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-BDC
นายณัฐวุฒิ	ลิมปิวิโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง		
นายธวัช	สินธุ	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายเทพอำพร	ชุ่มฝักแว่น	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายเรืองปัญญา	สินเธาร์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายสุพร	ประเทืองงามโสภณ	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายภัทรพงษ์	จันทาหูน	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายพีรพัฒน์	อาชีวงศ์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		

41 SIAM YAMATO STEEL

มติที่ประชุม: ให้ปรับการเดิน safety patrol ของทีมคปอ.ใหม่ โดยจัดทีม A และ B ของทั้ง 2 โรงงานเดินสลับเดือนกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อนกับการเดิน Plant tour ประจำสัปดาห์ ให้เริ่มในเดือน ก.พ.68 (ทีม A เดินเดือนก.พ. และทีม B เดินเดือนมี.ค.) และสำหรับทีม BDC ยังคงเดินทุกเดือนตามปกติ

- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-MTP ทีม A (17/1/68) และทีม B มีแผนเดินวันที่ 31/1/68

- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-HP ทีม A (13/1/68) และทีม B มีแผนเดินวันที่ 31/1/68

- Safety Patrol ของคปอ. BDC มีแผนเดินในวันที่ 28/1/68

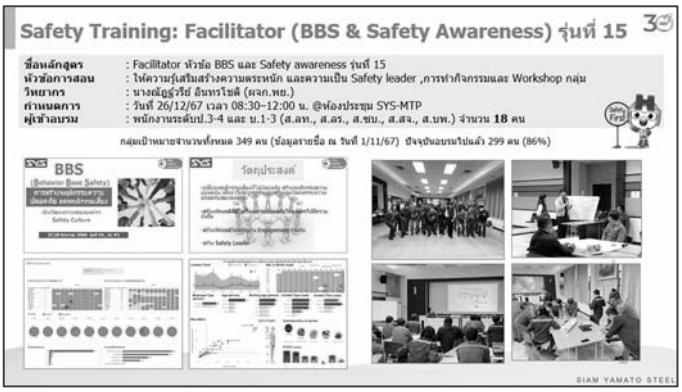
วาระที่ 8 : ประชาสัมพันธ์กิจกรรมความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

1. Safety Activities: Plant Tour #Dec/2024 @MTP&HP&BDC

2. Safety Training: จัดอบรมหลักสูตร เทคนิคการติดตั้ง ตรวจสอบ และรื้อถอนนั่งร้าน (รุ่นที่ 1)

3. Safety Training: LOTO (Lock out & Tag out) รุ่นที่ 19

4. Safety Training: Facilitator (BBS & Safety Awareness) รุ่นที่ 15



5. Environmental meeting : เข้ารับฟังการชี้แจงเกณฑ์การตรวจประเมินโรงงาน โครงการธรรมมาภิบาลสิ่งแวดล้อม (ธงขาว-ดาวเขียว) ประจำปี 2567 เมื่อ 16/12/67 ณ ห้องประชุมสมเจตน์ สำนักงานนิคมอุตสาหกรรมมาบตาพุด

6. Environmental Training: อบรมให้ความรู้ CFO/CFP/EPD รุ่นที่ 7

นัดประชุมครั้งต่อไปเป็นวันพฤหัสบดีที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15:00 – 17:00 น.

@ห้องประชุมใหญ่, โรงงานมาบตาพุด

โดยทาง จป.ว. จะแจ้งกำหนดการและสถานที่ประชุมให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง (หากมีการเปลี่ยนแปลง)

ลงชื่อ.....ฐิติพร สมบัติวัฒนางกูร.....	ลงชื่อ.....
นางสาวฐิติพร สมบัติวัฒนางกูร (เลขาฯ)	นายณัฐวุฒิ ลิมป์วิโรจน์ (ประธาน)
ผู้จดรายงานการประชุม	ตรวจทาน/อนุมัติ รายงานการประชุม

บันทึกประชุม	วันที่ประชุม	ประชุมครั้งที่	หน้าที่
	20 ก.พ. 68	7	1/15
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน			

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 15.00 – 17.00 น.

ณ ห้องประชุมใหญ่, โรงงานมาบตาพุด และผ่านทาง Online meeting

โรงงาน	ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	สถานะการเข้าร่วมประชุม	หมายเหตุ
	1	นายณัฐวุฒิ	ลิมป์วิโรจน์	✓	
MTP	1	นายธานี	สระศิริ	✓	
	2	นายสมศักดิ์	ทอนศรี	✓	
	3	นายประเสริฐ	ใจปราสัย	X	ศักดิ์ระวี ส. แทน
	4	นายณัฐนันท์	จียะพันธุ์	✓	
	5	นายหนึ่ง	จันทา	✓	
	6	นายวีระศักดิ์	พิมมะโส	✓	
	7	นายหลักชัย	โชคชัยธนานันท์	✓	
	8	นางสาวธิตาภรณ์	อมแย้ม	✓	
	9	นางสาวภัทรภร	มธุรส	✓	
	10	นางสาวศุภกานต์	จุฑาชื่น	✓	
	11	นางสาววรัญญา	สารข้าวดำ	✓	
	12	นางสาวฐิติพร	สมบัติวัฒนางกูร (เลขาฯ)	✓	
HP	1	นายสมพงษ์	อินทร์นุช	✓	
	2	นายสุรวัฒน์	คุ้มญาติ	X	
	3	นายศุภชัย	มะกรูดอินทร์	✓	
	4	นายพัสกร	ด้วงชื่น	✓	
	5	นายพิชัย	น้อยวงศ์	✓	
	6	นายกฤษณะ	บุญสม	✓	
	7	นายพสุธันย์	เฉลยพร	✓	
	8	นางนันท์นภัส	ฐิติพัฒน์สกุล	✓	
	9	นางสาวบัณฑิตา	ทั้งสุข	✓	
	10	นางสาวอัญชลี	ศิริสวัสดิ์	✓	
	11	นายวิบูลย์	วิริยะรัตนานนท์	✓	
	12	นายเมธานันท์	สิทธิกิตติสกุล (เลขาฯ)	✓	
BDC	1	นายธวัช	สินธุ	✓ (Online)	
	2	นายเทพอำพร	ชุ่มผักแว่น	✓ (Online)	
	3	นายเรืองปัญญา	สินเธาว์	✓ (Online)	
	4	นายสุพร	ประเทืองงามโสภณ	X	
	5	นายภัทรพงษ์	จันทาพูน	✓ (Online)	
	6	นายพีรพัฒน์	อารีวงค์ (เลขาฯ)	✓ (Online)	
สมาชิกเพิ่มเติม	1	ผจก.พย.		✓	

สรุปผลการประชุม

วาระที่ 1 : Safety Contact : เดือน 2/68 ได้แก่ ส.ซบ.(หป.) และ ส.บช.

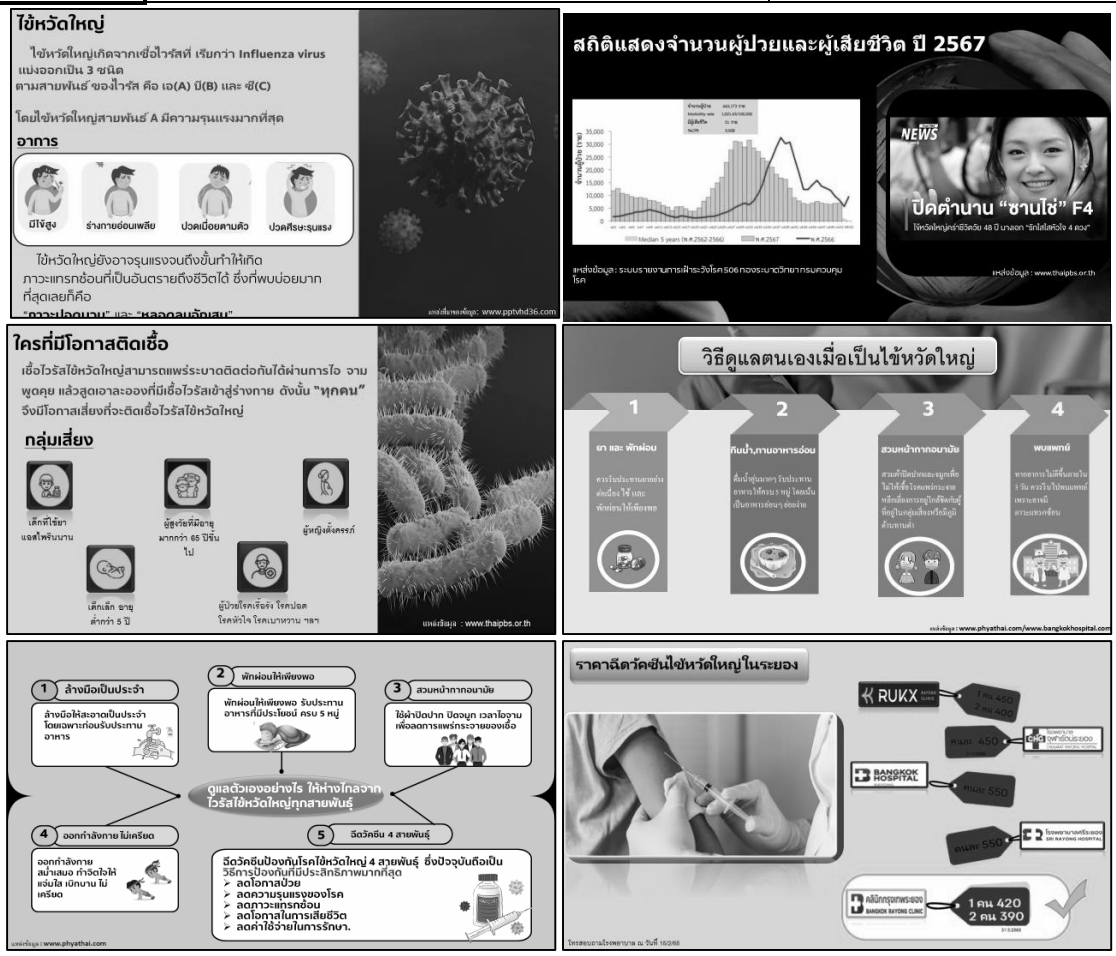
ตาราง Safety Talk ของแต่ละส่วนงาน ประจำปี 2567-2569

เดือน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ		เดือน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
สิงหาคม 2567	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน		สิงหาคม 2568	ส.บุคคลและธุรการ	ส.ซ่อมบำรุง (หป.)
กันยายน 2567	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง	กันยายน 2568	ส.จัดหาทั่วไป	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)
ตุลาคม 2567	ส.เหล็กแท่ง (หป.)	ส.จัดหาเศษเหล็ก	ตุลาคม 2568	ส.จัดหาเศษเหล็ก	ส.เหล็กรีด (หป.)
พฤศจิกายน 2567	ส.เหล็กรีด (มพ.)	ส.จัดหาทั่วไป	พฤศจิกายน 2568	ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง	ส.เหล็กรีด (มพ.)
ธันวาคม 2567	ส.เหล็กรีด (หป.)	ส.บุคคลและธุรการ	ธันวาคม 2568	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	ส.จัดหาเศษเหล็ก
มกราคม 2568	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)	ส.ส่งเสริมคุณภาพ	มกราคม 2569	ส.เหล็กแท่ง (หป.)	ส.จัดหาทั่วไป
กุมภาพันธ์ 2568	ส.ซ่อมบำรุง (หป.)	ส.บัญชีและการเงิน	กุมภาพันธ์ 2569	ส.เหล็กรีด (มพ.)	ส.บุคคลและธุรการ
มีนาคม 2568	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	ส.พัสดุ	มีนาคม 2569	ส.เหล็กรีด (หป.)	ส.ส่งเสริมคุณภาพ
เมษายน 2568	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (หป.)	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	เมษายน 2569	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)	ส.บัญชีและการเงิน
พฤษภาคม 2568	ส.พัสดุ	ส.เหล็กแท่ง (หป.)	พฤษภาคม 2569	ส.ซ่อมบำรุง (หป.)	ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง
มิถุนายน 2568	ส.บัญชีและการเงิน	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (หป.)	มิถุนายน 2569	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	ส.พัสดุ
กรกฎาคม 2568	ส.ส่งเสริมคุณภาพ	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	กรกฎาคม 2569	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (หป.)	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)

- Safety Talk : Shift Work ผลกระทบต่อสุขภาพจากทำงานเป็นกะ โดย ส.ซบ.(หป.)

ประธานเพิ่มเติม เรื่อง ควรพักผ่อนให้เต็มที่ กินอาหารที่มีประโยชน์/ครบ 5 หมู่ กินเครื่องดื่มที่มีคาเฟอีนแต่พอดี/พอประมาณ

- Safety Talk : รู้ทัน ไข้หวัดใหญ่ สายพันธ์ A โดย ส.บช.



- Safety Talk : SHE NEWS เดือนกุมภาพันธ์ 2568 โดย SD

ผจก.พย. เพิ่มเติม/แจ้งข้อมูลเกี่ยวกับทางด้านความปลอดภัย Ex.BBS/การเดินไม่โทร&ไม่แชท และทางด้านสิ่งแวดล้อม เช่น Climate Change/การควบคุมการปลดปล่อย CO2 ของ SYS/การดำเนินการจัดทำ CFO&CFP/กฎหมายที่จะบังคับใช้ในอนาคต เป็นต้น ซึ่งข้อมูลเหล่านี้เป็นสิ่งที่ทุกคนในองค์กรต้องรับทราบและมีส่วนร่วม

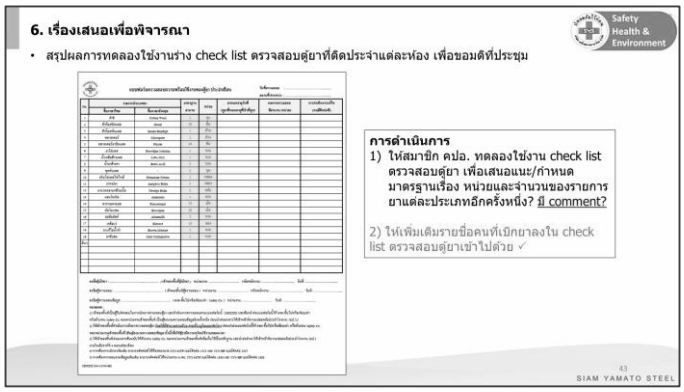
วาระที่ 2 : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ผจก.พย. เสนอแนะว่าในรอบเดือน มี.ค. 68 ให้จัดทำ Slide การนำเสนอ & บันทึกประชุม คปอ. แบ่งหัวข้อออกเป็น 3 ส่วน ได้แก่ ด้านความปลอดภัย, ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านสุขภาพ เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเข้าใจง่ายมากขึ้น

วาระที่ 3 : รับรองรายงานการประชุมและเรื่องสืบเนื่อง (ประชุมครั้งที่ 6, เมื่อวันที่ 27/1/68)

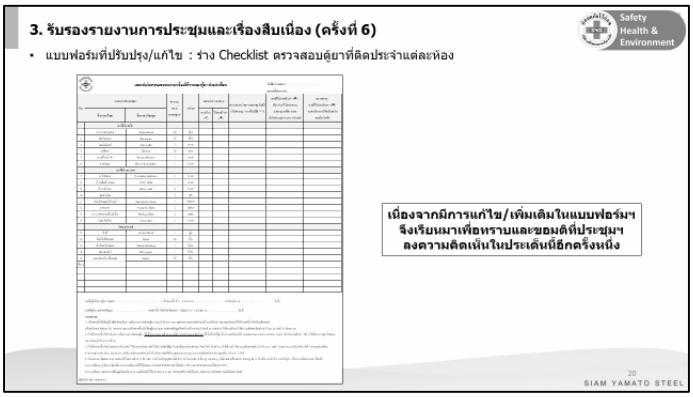
<u>แจ้งแก้ไข 2 ประเด็น : จากรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา</u>

- ประเด็นที่ 1 จากประเด็นที่ลงมติผ่านที่ประชุมไปเรียบร้อยแล้ว : เรื่อง สรุปผลการทดลองใช้งานร่าง check list ตรวจสอบตู้ยาที่ติดประจำแต่ละห้อง เพื่อขอมติที่ประชุมเพื่อบังคับใช้ภายในบริษัทฯ นั้น



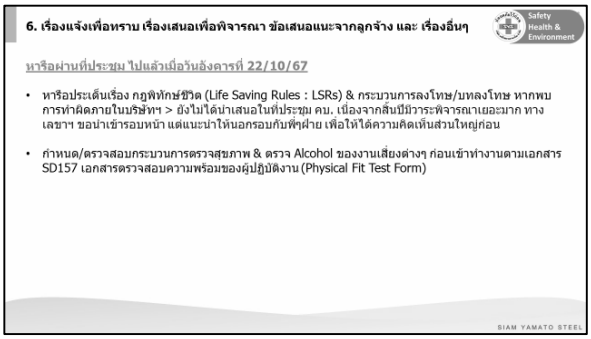
จากมติที่ประชุม (เดิม) สรุปว่า : สมาชิกไม่มีข้อเสนอแนะหรือแก้ไขเพิ่มเติม SD จะนำเอกสารขึ้นระบบ E-Smart ISO เพื่อบังคับใช้ต่อไป และให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการตรวจสอบลงในเอกสารและส่งให้ จป.ประจำเดือน (เหมือนกิจกรรมพื้นฐานอื่นๆ)

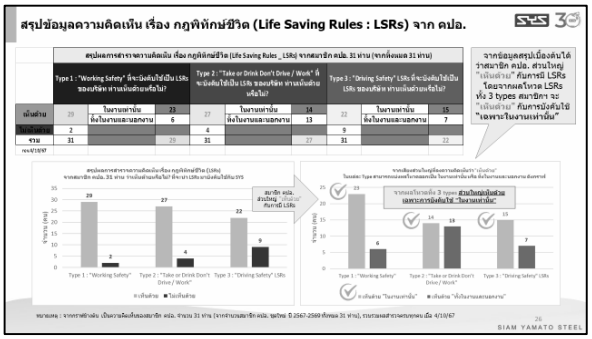
ทั้งนี้ทาง ผจก.พย. พิจารณาแบบฟอร์มดังกล่าวแล้ว เสนอแนะให้มีการแก้ไข/เพิ่มเติมในแบบฟอร์มฯ อีกครั้งหนึ่ง (ตามภาพ) ในการประชุมครั้งนี้จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอมติที่ประชุมฯ ลงความคิดเห็นในประเด็นนี้อีกครั้งหนึ่ง



มติที่ประชุม (ใหม่) สรุปว่า : รับทราบรูปแบบของแบบฟอร์มที่มีแก้ไข/เพิ่มเติมล่าสุด และสมาชิกไม่มีข้อเสนอแนะหรือแก้ไขเพิ่มเติม โดยทาง SD จะนำเอกสารขึ้นระบบ E-Smart ISO เพื่อบังคับใช้ต่อไป ทั้งนี้ให้ทาง SD จัดทำ Sticker เพื่อส่งให้ทาง คปอ. นำไปติดที่ตู้ยา (ทุกส่วนงาน) เพื่อบ่งชี้ว่าตู้ยานั้นๆ ได้รับการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว by คณะ คปอ. รวมไปถึงให้ทาง SD เพิ่มเติมหัวข้อตารางหลักฐานที่ได้ตรวจสอบตู้ยาเรียบร้อยแล้ว Ex.ภาพถ่ายการติด Sticker ซึ่งดำเนินการ by คณะ คปอ. แนบลงในแบบฟอร์ม excel online ที่ได้จัดทำไว้ก่อนหน้านี้

- ประเด็นที่ 2 หัวข้อติดตาม/เรื่องสืบเนื่อง : เนื่องจากไม่ได้แจ้งประเด็นนี้ลงในรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา เรื่อง สถานะการบังคับใช้ กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules: LSRs) ภายใน SYS จาก คณะ คบ.





รายละเอียด/แจ้งเพื่อทราบเพิ่มเติม : สถานะปัจจุบัน จากการประชุมครั้งที่ 6, เมื่อวันที่ 27/1/68 ยังไม่ได้รับข้อมูลการนำเสนอผ่านที่ประชุม คบ. จากทาง ผจฝ.บย. (หากมีความคืบหน้าจะแจ้งเพื่อทราบผ่านที่ประชุมอีกครั้ง) <u>> ติดตามต่อผ่านที่ประชุมครั้งที่ 7, เมื่อวันที่ 20/2/68</u>

<u>หัวข้อติดตาม/เรื่องสืบเนื่อง (ประชุมครั้งที่ 6, เมื่อวันที่ 27/1/68)</u>

ลำดับ	หัวข้อติดตาม	ส่วนงานรับผิดชอบ	การดำเนินการ
1	ให้ส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ Safety talk ในแต่ละเดือน โดยดำเนินการตามตาราง	ส่วนงานที่รับผิดชอบตามตาราง	ดำเนินการตามตารางในแต่ละเดือน
2	จากแผนการดำเนินการของคณะ คปอ. (ชุดเก่า) ในประเด็นที่ให้สมาชิกฯ คปอ. แต่ละส่วนงานทบทวน WI ที่มีในระบบ E-smart ISO ว่าแต่ละรายการ มีข้อ 9 Work Safe Instruction (WSI) แล้วหรือไม่? โดยให้ระบุสถานะแต่ละรายการ ดังนี้ 1 = มีแล้ว, 0 = ยังไม่มี, N/A = ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ต้องมีข้อ 9 โดยสำหรับ WI รายการใดที่ยังไม่มีข้อ 9	ส.ลท., ส.ลร., ส.ซบ., ส.สจ. และ ส.บพ.	ให้ส่วนงานที่ยังไม่ได้ทบทวนและกรอกข้อมูลใน column G ดำเนินการให้ครบถ้วนภายในวันที่ 14/2/68 และฝากเลขารายงานความคืบหน้าให้ประธานรับทราบล่วงหน้าก่อนประชุมครั้งถัดไป เพื่อส่งแจ้ง ผจส.

	ให้ส่วนงานดำเนินการ revise เพิ่มเติมให้ครบถ้วน โดยมติให้โฟกัสงานเกี่ยวกับที่สูง เน้นที่ส่วนงาน SP,RM,MT,LG,IV Link: **3.List งาน JSA ของแต่ละส่วนงาน & ทบทวน WSI (New).xlsx**		
3	กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการตรวจวัดแอลกอฮอล์ กรณีทำงานที่สูงและงานที่อับอากาศ เช่น ใครเป็นคนรับผิดชอบตรวจ และให้นำเสนอพิจารณาขอมติอีกครั้งในการประชุมครั้งถัดไป	น.พย. / คณะ คปอ.	อยู่ระหว่าง ผจส.สจ. นำหารือกับ ผจส.บธ. จะแจ้งในที่ประชุมครั้งถัดไป
4	สมาชิกคปอ. แจ้งประเด็นความยากลำบากในการออกมารับผรม.ไม่ประจำ เพื่อพาไปยังหน้างาน จึงหารือในที่ประชุมว่าสามารถมารับและชี้แจงเส้นทางเดินที่ปลอดภัยในวันแรกเพียงพอหรือไม่	ประธาน	ประธานนำหารือในที่ประชุม Plant Meeting ถึงแนวปฏิบัติอีกครั้ง
5	ประเด็นเรื่องการบังคับใช้ กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules: LSRs) ภายใน SYS จากคณะ คบ.	ผจฝ.บย./น.พย.	รอข้อมูลจากทาง ผจฝ.บย. ในประเด็นนี้

<u>แจ้งความคืบหน้า : หัวข้อติดตาม/เรื่องสืบเนื่อง</u>

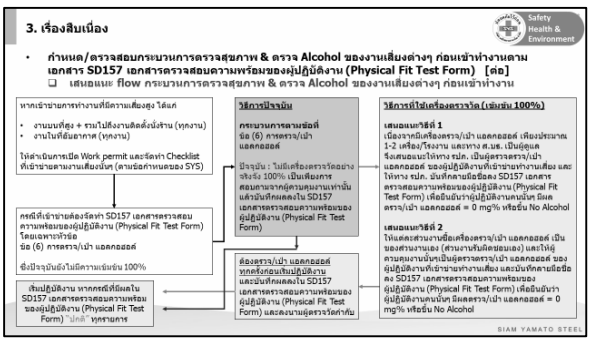
หัวข้อที่ 1 : ให้ส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ Safety talk ในแต่ละเดือน โดยดำเนินการตามตาราง

แจ้งความคืบหน้า : ดำเนินการตามตารางในแต่ละเดือน (ตามตาราง Safety Contact)

หัวข้อที่ 2 : ให้สมาชิกฯ คปอ. แต่ละส่วนงานทบทวน WI ที่มีในระบบ E-smart ISO ว่าแต่ละรายการ มีข้อ 9 Work Safe Instruction (WSI) แล้วหรือไม่?

แจ้งความคืบหน้า : ให้ส่วนงานที่ยังดำเนินการไม่เสร็จ/มีเรื่องคงค้าง ดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จ และประธานให้เพิ่มเติมช่องกำหนดเสร็จลงใน excel online เพื่อให้ส่วนงานระบุให้ชัดเจน

หัวข้อที่ 3 : กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการตรวจวัดแอลกอฮอล์ กรณีทำงานที่สูงและงานที่อับอากาศ



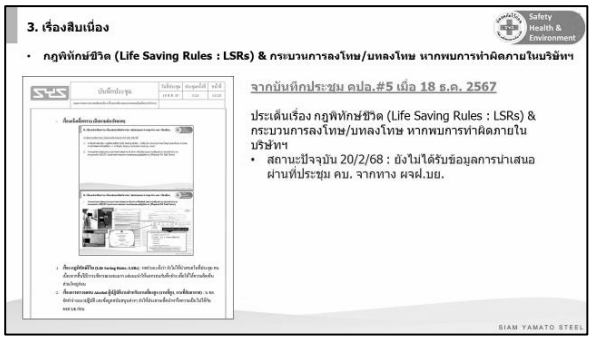
แจ้งความคืบหน้า :

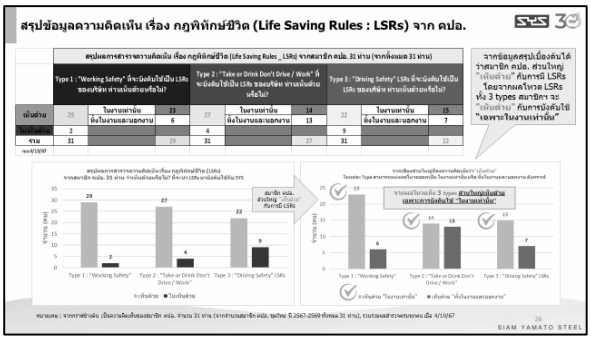
- ประธานฯ แจ้งว่าจากการสอบถามประเด็นนี้กับทาง ผจส.บธ. ได้ความว่า ทาง ผจส.บธ.เสนอแนะให้ทางส่วนงานที่จำเป็นต้องใช้เครื่องตรวจวัดแอลกอฮอล์มายืมกับทาง ส.บธ. เพื่อนำไปใช้งานได้โดยตรง ทั้งนี้เนื่องจากให้เหตุผลว่าทาง รปภ. ไม่สามารถตรวจวัดให้ได้เนื่องจากมีหลายกิจกรรมงานที่ต้องรับผิดชอบจึงไม่สะดวกที่จะดำเนินการในส่วนนี้ให้ได้
- ทาง คปอ. รับทราบประเด็นข้างต้นตามที่ประธานฯ สอบถามทาง ผจส.บธ. ให้ ทั้งนี้ในเบื้องต้นจากมติที่ประชุมจึงเสนอให้ทาง SD ซึ่งมีเครื่องตรวจวัดแอลกอฮอล์ที่ไม่ได้ใช้งานอยู่จำนวน 2 เครื่อง โดยให้โอนให้ทาง ส.ซบ. เป็นศูนย์กลางในการดูแลแทน (เข้าระบบ Tool room) เพื่อให้ส่วนงานอื่นๆมายืมใช้งาน
- มติที่ประชุมเสนอแนะให้เพิ่มเติม/แก้ไขแบบฟอร์ม SD157 (Fit test) ในหัวข้อที่ 6 ไม่มึนเมา/เมาค้าง โดยให้เพิ่มเติมข้อความที่สื่อความหมายให้ระบุค่าตรวจวัดให้ชัดเจน เช่น <u>"No Alcohol" ซึ่งเป็นค่าที่ได้จากการใช้เครื่องตรวจวัดแอลกอฮอล์ในการตรวจวัด</u>

หัวข้อที่ 4 : สมาชิกคปอ. แจ้งประเด็นความยากลำบากในการออกมารับผรม.ไม่ประจำ เพื่อพาไปยังหน้างาน

แจ้งความคืบหน้า : ประธานแจ้งว่า จากการนำประเด็นนี้ไปหารือผ่านที่ประชุม plant meeting ได้ความว่า "ยังคงให้ปฏิบัติตามมาตรการเช่นเดิม จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง" ทั้งนี้ได้สั่งให้ทาง ผจส.ส่วนงานต่างๆ สำรวจความคิดเห็นภายในส่วนงานตนเองอีกครั้งหนึ่งด้วย ทั้งนี้ทาง ผจก.พย. รับทราบและจะนำไปเสนอผ่านที่ประชุม plant meeting ให้อีกครั้งหนึ่ง โดยขอข้อมูลกระบวนการปฏิบัติงานจริง/ความถี่/ความยากลำบาก/ปัญหาที่พบ เป็นต้น เพิ่มเติมด้วย

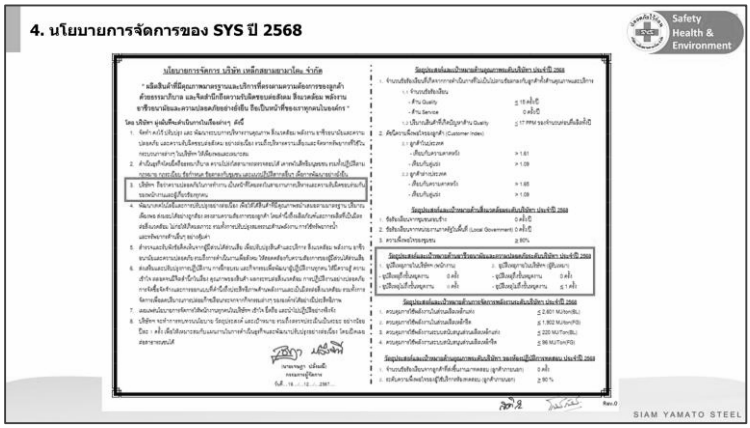
หัวข้อที่ 5 : ประเด็นเรื่องการบังคับใช้ กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules: LSRs) ภายใน SYS จากคณะ คบ.





แจ้งความคืบหน้า : สถานะปัจจุบัน 20/2/68 : ยังไม่ได้รับข้อมูลการนำเสนอผ่านที่ประชุม คบ. จากทาง ผจฝ.บย. (หากมีความคืบหน้าจะแจ้งเพื่อทราบผ่านที่ประชุมอีกครั้ง)

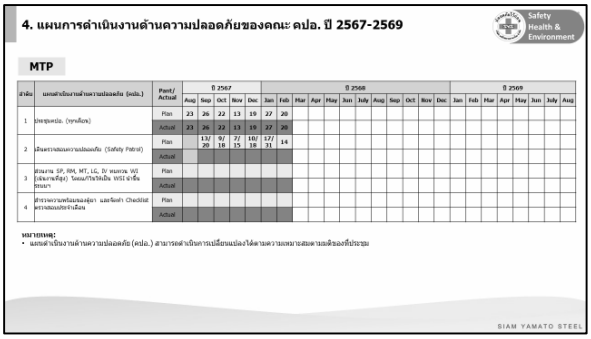
วาระที่ 4 : รายงานตามวาระหน้าที่ (อัพเดทนโยบายการจัดการของ SYS ปี 2568)

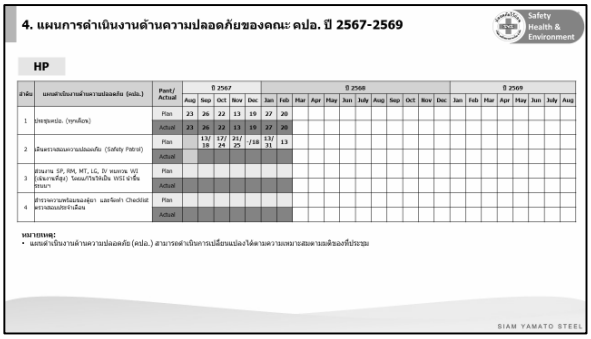


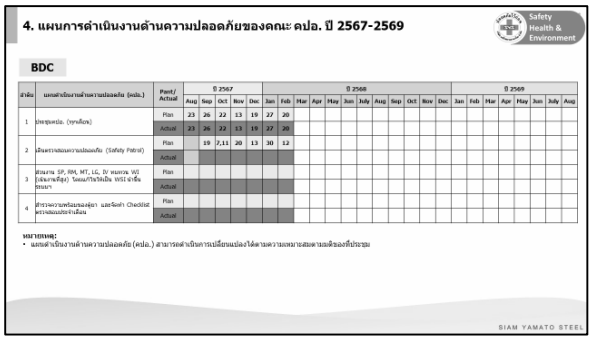
หมายเหตุ : นโยบายการจัดการ วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยระดับบริษัทฯ ประจำปี 2568 สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ระบบ SYS Intranet

- แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของคณะ คปอ. (ชุดใหม่) ปี 2567-2569

ทาง SYS-MTP & HP & BDC มีแผนงานการประชุม คปอ., เดินตรวจสอบความปลอดภัย (Safety Patrol) ประจำเดือน ตามภาพด้านล่าง



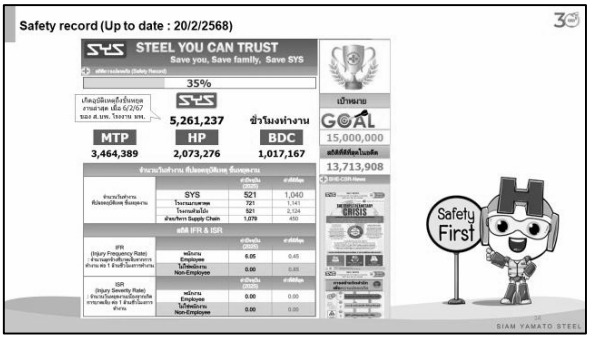


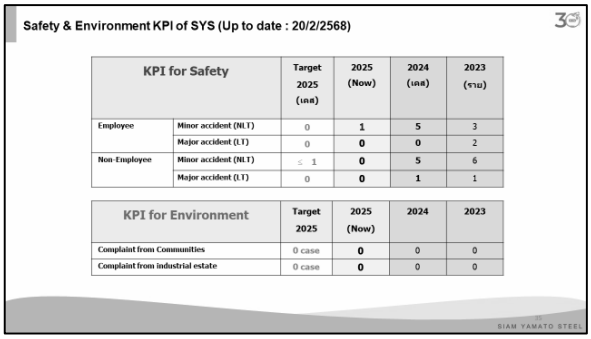


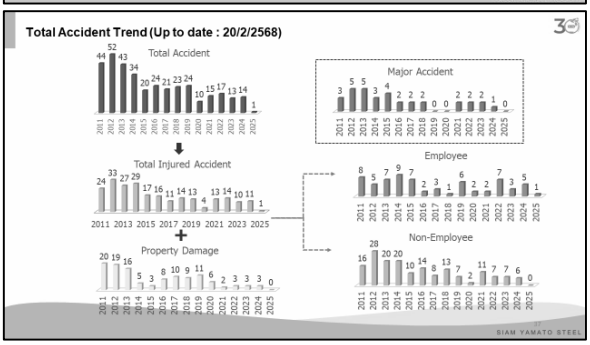
วาระที่ 5 : รายงานสถิติอุบัติการณ์

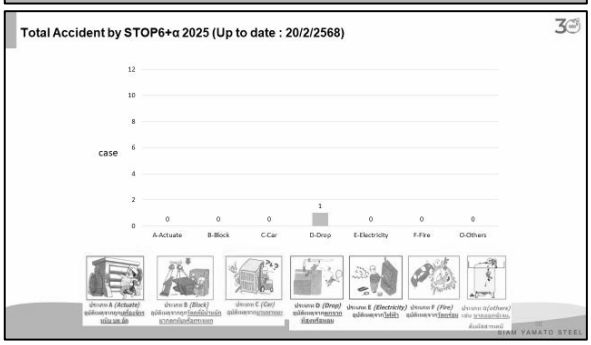
จำนวนสถิติชั่วโมงความปลอดภัย ณ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2568 คือ 5,261,237 ชั่วโมงการทำงาน และจำนวนสถิติวันปลอดอุบัติเหตุ โดยนับตั้งแต่วันที่เกิดเคสถึงขั้นหยุดงานครั้งล่าสุดจนถึงปัจจุบัน คือ 521 วัน

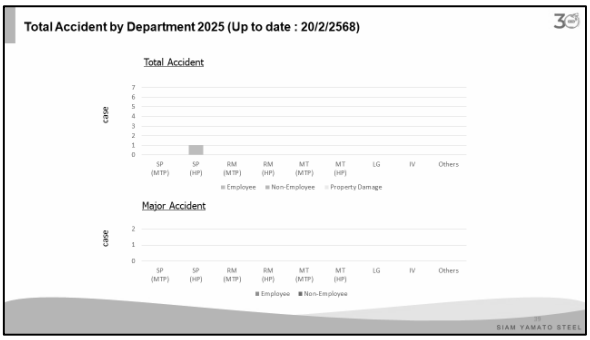
หมายเหตุ : เป้าหมายชั่วโมงความปลอดภัยของบริษัท SYS คือ 15 ล้านชั่วโมง และเป้าย่อยทุกๆ 3, 6, 9 และ 12 ล้านชั่วโมง ตามลำดับ

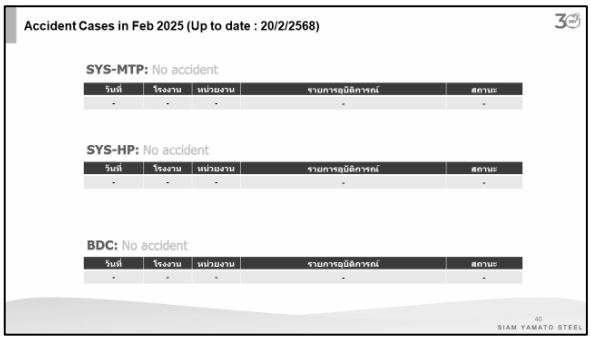












○ Accident Countermeasure 2024 & 2025

Accident Countermeasure 2024-2025

Up to date: 19/2/68

Incident Date	Incident name	Incident type	Dept.	Follow	Due date	Overdue	Status	Remark
21-Feb-24	พรม.รับ gantry crane ชน overhead crane	Nearmiss	RM (HP)	3	Done	0	ขอหลักฐานเพิ่มเติม	1. การทดสอบและประเมินผล การยังคับปีนจัน ของผู้รับผิดชา
15-Jul-24	สาย hose oxygen ระเบิดขึ้นเวลาแทรกซ่อมเบ้า	Nearmiss	SP (MTP)	3	Done	0	ขอหลักฐานเพิ่มเติม	1. ประเมินความเสี่ยงของกิจกรรมงานที่เกิดเหตุ (อยู่ระหว่าง ขึ้นระบบ) ส่งอนับที่ขึ้นระบบให้จป.
23-Jul-24	นิ้วมือหนีบงาน ถูกสลิงระยิดโดน ขณะยกกระบะ	Minor	SP (HP)	2	Done	0	ขอหลักฐานเพิ่มเติม	1. ตรวจสอบการขึ้นลนและประเมินความเสี่ยงา ที่ทบทวนไป ให้ทองกิจกรรมงานที่เกิดอุบัติเหตุ ส่งให้ จป. อีกครั้ง
7-Oct-24	พนักงานหลอมเหล็กถูกคนปุ๊ที่ตีดกับได้ขึ้นเอ็น	First Aid	SP (MTP)	2	30-Nov-24	0	ขอหลักฐานเพิ่มเติม	1.แก้ไข WSI งานอุน scrap ให้สอดคล้องตาม JSA ที่ยื่น และประเมินไว้
21-Oct-24	ปปส. ชี้จักรยานล้มยาดเจ็บที่ขู	Minor	PG (MTP)	2	27-Dec-24	0	ขอหลักฐานเพิ่มเติม	ขอ S_SY101, 102, 103 เพิ่มเติม
26-Nov-24	พขม.เสียหลัก ขณะเปิดฝาครอบถังน้ำมัน	Minor	MT (HP)	2	7-Feb-25	12	อยู่ระหว่างติดตาม	-
30-Nov-24	นิ้วมือหรม. กระแทกกับปากเบ้า ขณะสกัดเรื่องโดดหนไฟ	Minor	SP (HP)	2	Done	0	ขอหลักฐานเพิ่มเติม	1. ออกแบบวิธีการ/จัดหาอุปกรณ์ ที่ไม่ต้องออกแรงในการ ปฏิบัติงาน (เช่น บันไดประชุดา , ...)
6-Dec-24	พขม. ถูก segment กระแทกนิ้วมือ ขณะประคองยก	Minor	SP (MTP)	2	28-Feb-25	-9	ระดิดตาม	-
12-Dec-24	ผดบ G7 (ลาย scale) หล่นลงจากรางเครน	Property	SP (MTP)	2	28-Feb-25	-9	ระดิดตาม	-
18-Dec-24	พขม.พลัดตกมะ Inspection bed	First Aid	RM (MTP)	2	30-Mar-25	-39	ระดิดตาม	-
10-Dec-25	พขม.ก้าวเท้าหลาดล้มก้วยชาข้างกระแทกสิ้น	Minor	SP (HP)	1	28-Feb-25	-9	ระดิดตาม	-

FYI: การติดตามเคสอุบัติเหตุ หากติดตามเกิน 3 ครั้ง (นับตั้งแต่วันกำหนดเสร็จ) ทาง น.พย. จะทำการติดตามต่อโดยการเปิด CAR ในระบบ e-smart

SIAM YAMATO STEEL

หมายเหตุ : การติดตาม case อุบัติเหตุ หากติดตามเกิน 3 ครั้ง (นับตั้งแต่วันกำหนดเสร็จ) ทาง น.พย. จะทำการติดตามต่อโดยการเปิด CAR ในระบบ E-smart

วาระที่ 6 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อเสนอแนะจากลูกจ้าง และ เรื่องอื่นๆ

แจ้งเพื่อทราบ: แผนและผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 2568

แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_MTP (ตาม EIA)

No.	Parameter			Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
	คุณภาพอากาศ														
1	TSP	ปล่อง Baghouse (EAF)	Plan												
			Actual												
		ปล่องควันเหล็กแท่ง RHF	Plan												
			Actual												
2	ปล่องควันเหล็กแท่ง RHF	SO_2	Plan												
			Actual												
		NO_x	Plan												
			Actual												
	บรรยากาศรอบรั้วโรงงาน														
1	เสียง (L_{eq} 24 hrs. และ L90)		Plan												
			Actual												
2	SO_2 (โรงเรียนมาบตาพุดพิทยาคาร-เดิม)		Plan												
			Actual												
3	TSP (โรงเรียนมาบตาพุดพิทยาคาร-เดิม)		Plan												
			Actual												
	คุณภาพน้ำ														
1	บ่อพักน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตความร้อนโดยตรง		Plan		13*										
			Actual												
2	คอนเดนเซตหลังน้ำระบายน้ำมัน		Plan		13*										
			Actual												
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน														
1	เสียง (L_{eq} 12 hrs.)		Plan		13-15*										
			Actual												
2	ความร้อน		Plan												
			Actual												
4	ฝุ่น (TD/RD)		Plan		13-15*										
			Actual												

หมายเหตุ : *อยู่ระหว่างรอผลตรวจวัด

SIAM YAMATO STEEL

แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_HP (ตาม EIA)

No.	Parameter			Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
	คุณภาพอากาศ														
1	TSP	ปล่อง Baghouse (EAF) (Inlet)	Plan												
			Actual												
		ปล่อง Baghouse (EAF) (Outlet)	Plan												
			Actual												
2	NO_x : ปล่องควันเหล็กแท่ง RHF		Plan												
			Actual												
	คุณภาพอากาศในบรรยากาศ & เสียงรับรั้วโรงงาน														
1	เสียง (L_{eq} 24 hrs., L90) ในรั้วโรงงาน 4 จุด		Plan												
			Actual												
2	NO_x วัดหน้องแฟ้ม & วัดมาบยุด		Plan												
			Actual												
3	TSP วัดหน้องแฟ้ม & วัดมาบยุด		Plan												
			Actual												
4	PM10 วัดหน้องแฟ้ม & วัดมาบยุด		Plan												
			Actual												
	คุณภาพน้ำ														
1	บ่อพักน้ำทิ้งของโครงการ		Plan	8	5										
			Actual	8	5										
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน														
1	เสียง (Leq ๖๐ 12 hrs.)		Plan		8-9*										
			Actual												
2	ความร้อน		Plan		8-9*										
			Actual												
3	แสงสว่าง		Plan		8-9*										
			Actual												
4	ฝุ่น (TD)		Plan		8-9*										
			Actual												

หมายเหตุ : *อยู่ระหว่างรอผลตรวจวัด

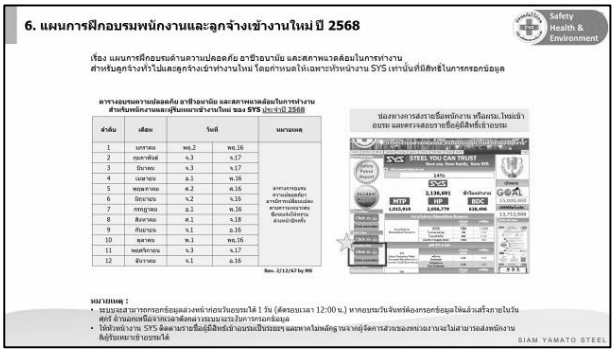
SIAM YAMATO STEEL

แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_BDC (ตามกฎหมาย)

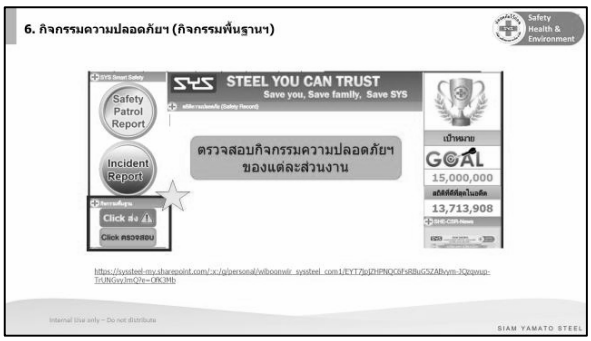
No.	Parameter		Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
	บรรยากาศรอบรั้วโรงงาน													
1	TSP : ในรั้วทั้ง 4 จุด	Plan												
		Actual												
2	ความเร็วและทิศทางลม	Plan												
		Actual												
3	ระดับเสียงรอบโรงงาน	Plan												
		Actual												
	คุณภาพน้ำ													
1	บ่อพักน้ำปรนนิธิ์ทิ้งโครงการ	Plan												
		Actual												
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน													
1	เสียง (L_{eq} 8 hrs.)	Plan												
		Actual												
2	Noise Dose (8 hrs.)	Plan												
		Actual												
3	ความร้อน	Plan												
		Actual												
4	แสงสว่าง	Plan												
		Actual												
5	ฝุ่น (TD/RD)	Plan												
		Actual												

SIAM YAMATO STEEL

- **แจ้งเพื่อทราบ**: แผนการฝึกอบรมพนักงานและลูกจ้างเข้างานใหม่ ประจำปี 2568



- **แจ้งเพื่อทราบ**: อัพเดทกิจกรรมความปลอดภัยฯ ประจำเดือน ของแต่ละส่วนงาน



หมายเหตุ : ส่วนงานใดที่ยังส่งเอกสารตรวจสอบประจำเดือนต่างๆไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการส่งก่อน 31 ม.ค.68

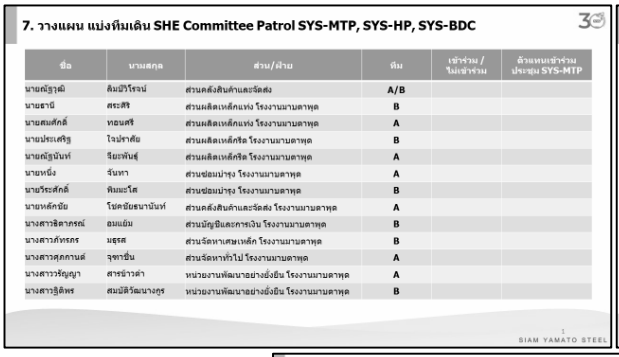
- **แจ้งเพื่อทราบ**: ติดตามกฎหมาย SHE ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ประจำเดือน มกราคม 2568
  - มีกฎหมายที่ออกมาบังคับใช้ใหม่ (Up to date : 6/2/2568) : จำนวน 4 ฉบับ ทั้งนี้เนื่องจากครบกำหนดเวลาการประชุม จึงให้นำไปแจ้ง/หารือ ผ่านที่ประชุมในรอบเดือนมีนาคม 2568 ต่อไป (แผนการประชุม 18/3/68)

- **เรื่องแจ้งเพื่อทราบ** :
  - แจ้งกำหนดการตรวจประเมินโครงการธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อม (ธงขาวดาวเขียว-ธงขาวดาวทอง) รอบปี 2567 ของโรงงานมาบตาพุดและโรงงานห้วยโป่ง ในวันพฤหัสบดีที่ 6 มีนาคม 2568 ช่วงเวลา 09:00 – 16:30 น.
  - สำหรับเรื่องแจ้งเพื่อทราบอื่นๆ เนื่องจากครบกำหนดเวลาการประชุม จึงให้นำไปแจ้ง/หารือ ผ่านที่ประชุมในรอบเดือนมีนาคม 2568 ต่อไป (แผนการประชุม 18/3/68)

- **เรื่องเสนอพิจารณา** : เนื่องจากครบกำหนดเวลาการประชุม จึงให้นำไปแจ้ง/หารือ ผ่านที่ประชุมในรอบเดือนมีนาคม 2568 ต่อไป (แผนการประชุม 18/3/68)

- **เรื่องแจ้ง/เสนอแนะจากลูกจ้าง** : เนื่องจากครบกำหนดเวลาการประชุม จึงให้นำไปแจ้ง/หารือ ผ่านที่ประชุมในรอบเดือนมีนาคม 2568 ต่อไป (แผนการประชุม 18/3/68)

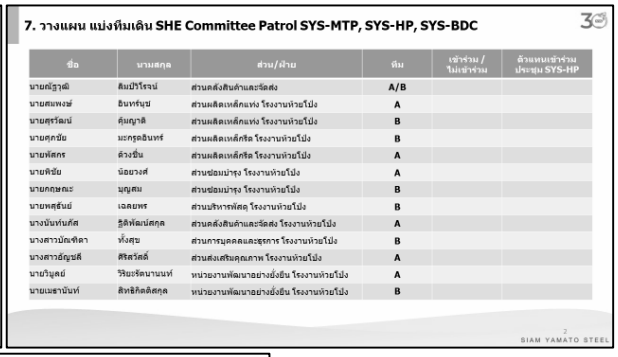
วาระที่ 7 : Status of Safety Patrol Report และ สรุปผลการเดิน SHE Committee Patrol



7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	ทีม	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-MTP
นายณัฐวุฒิ	สิมปีโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง	A/B		
นายธานี	สระสิริ	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานมาบตาพุด	B		
นายสมศักดิ์	ทอนศรี	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานมาบตาพุด	A		
นายประเสริฐ	โลปจำศีย	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานมาบตาพุด	B		
นายณัฐนันท์	รีย์ยพันธุ์	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานมาบตาพุด	A		
นายหนึ่ง	จันทา	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานมาบตาพุด	A		
นายวีระศักดิ์	พิมพะโส	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานมาบตาพุด	B		
นายหลักชัย	โชคชัยธนานันท์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาวจิตาภรณ์	ฮมแย้ม	ส่วนบัญชีและการเงิน โรงงานมาบตาพุด	B		
นางสาวภัทรภร	มธุรส	ส่วนรัดหาเศษเหล็ก โรงงานมาบตาพุด	B		
นางสาวศุภกานต์	จุฑาชื่น	ส่วนรัดหาทั่วไป โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาววรัญญา	สารข้าวต่า	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาวฐิติพร	สมปิลิวัฒนางกูร	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานมาบตาพุด	B		

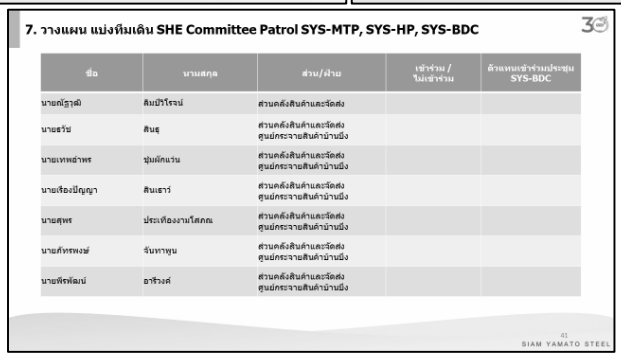
SIAM YAMATO STEEL



7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	ทีม	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-HP
นายณัฐวุฒิ	สิมปีโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง	A/B		
นายสมพงษ์	อินทร์นุช	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานท่าอโปโน	A		
นายสุรวัฒน์	คุ้มญาติ	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานท่าอโปโน	B		
นายศุภชัย	มะกรุดอินทร์	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานท่าอโปโน	B		
นายพัสกร	ด้วงชื่น	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานท่าอโปโน	A		
นายพิชัย	น้อยวงศ์	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานท่าอโปโน	A		
นายกฤษณะ	มญฺสม	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานท่าอโปโน	B		
นายพสุธันย์	เฉลยพร	ส่วนบริหารพัสดุ โรงงานท่าอโปโน	B		
นางบันทัลศ์	ฐิติพัฒน์สกุล	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง โรงงานท่าอโปโน	A		
นางสาวปัณฑิตา	ทั่งสุข	ส่วนการบุคคลและสุขภาพ โรงงานท่าอโปโน	B		
นางสาวอัญชลี	ศิริสวัสดิ์	ส่วนส่งเสริมคุณภาพ โรงงานท่าอโปโน	A		
นายรินุลย์	วิรินะรัตนานนท์	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานท่าอโปโน	A		
นายเมธานันท์	สิทธิกิตติศกุล	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานท่าอโปโน	B		

SIAM YAMATO STEEL



7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

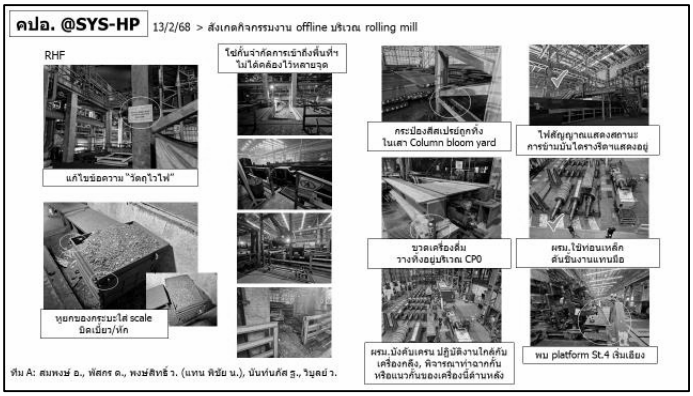
ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-BDC
นายณัฐวุฒิ	สิมปีโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง		
นายธวัช	สินธุ	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายเทพธำพร	ชุ่มผักแว่น	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายเรืองปัญญา	สินเธาว์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายสุพร	ประเทืองงามโสภณ	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายภัทรพงษ์	จันทาพูน	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายพิทพัฒน์	อาจิ้วงศ์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		

SIAM YAMATO STEEL

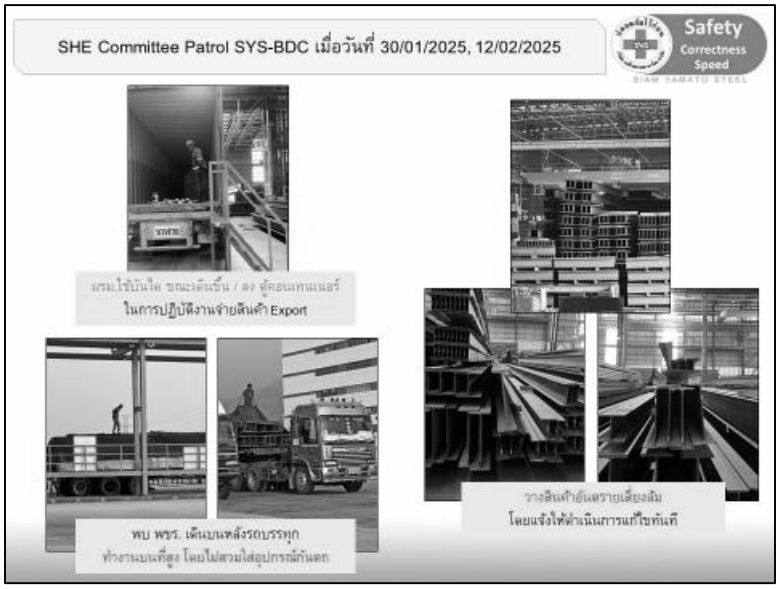
หมายเหตุ : ให้ปรับการเดิน safety patrol ของทีมคปอ.ใหม่ โดยจัดทีม A และ B ของทั้ง 2 โรงงานเดินสลับเดือนกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อนกับการเดิน Plant tour ประจำสัปดาห์ ให้เริ่มในเดือน ก.พ. 68 (ทีม A เดินเดือน ก.พ. และทีม B เดินเดือน มี.ค. 68) และสำหรับทีม BDC ยังคงเดินทุกเดือนตามปกติ (อ้างอิงมติที่ประชุมครั้งที่ 6 เมื่อ 27/1/68)

- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-MTP ทีม A (14/2/68) และทีม B มีแผนเดินวันที่ 19/3/68

- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-HP ทีม A (13/2/68) และทีม B มีแผนเดินวันที่ 10/3/68

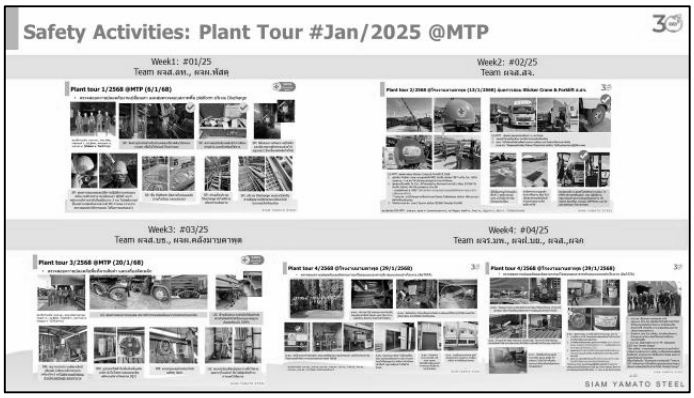


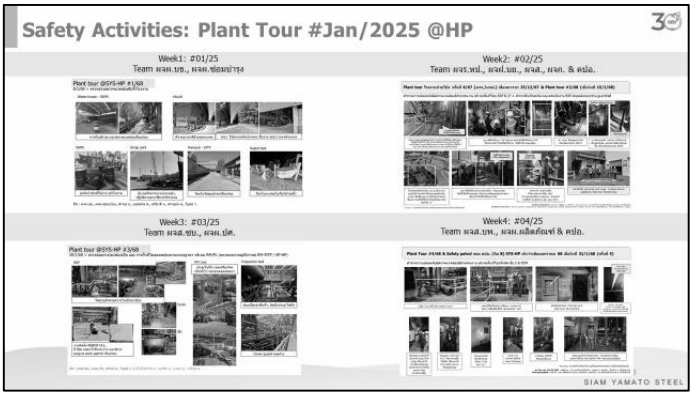
- Safety Patrol ของ คปอ. BDC (12/2/68)

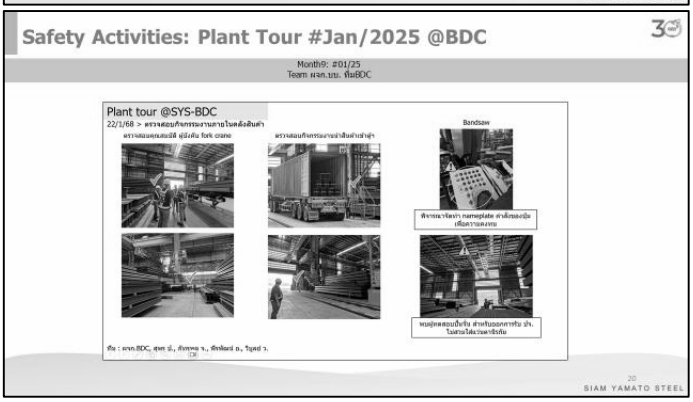


วาระที่ 8 : ประชาสัมพันธ์กิจกรรมความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

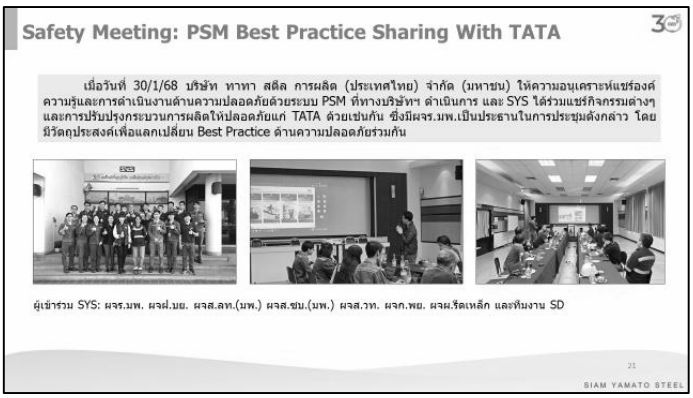
1. Safety Activities: Plant Tour #Jan 2025 @MTP&HP&BDC



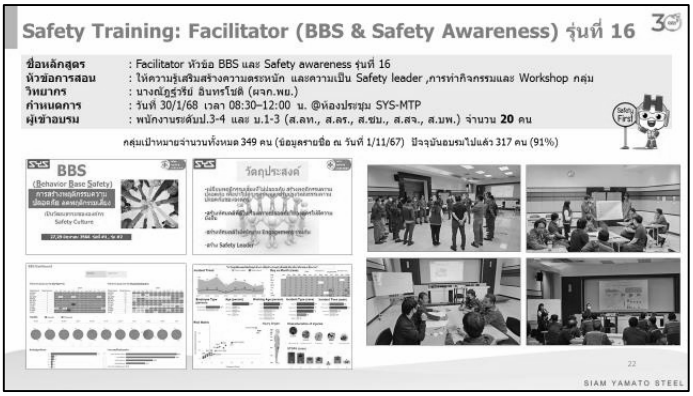




2. Safety Meeting: PSM Best Practice Sharing With TATA



3. Safety Training: Facilitator (BBS & Safety Awareness) รุ่นที่ 16



4. Safety meeting : Safety club #1/2568

5. Environmental Training: อบรมให้ความรู้ CFO/CFP/EPD รุ่นที่ 8

นัดประชุมครั้งต่อไปเป็นวันอังคารที่ 18 มีนาคม 2568 เวลา 15:00 – 17:00 น.

@ห้องประชุม ACTIVES, โรงงานห้วยโป่ง

โดยทาง จป.ว. จะแจ้งกำหนดการและสถานที่ประชุมให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง (หากมีการเปลี่ยนแปลง)

ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
นายเมธานันท์ สิทธิกิตติสกุล (เลขาฯ)	นายณัฐวุฒิ ลิมป์วิโรจน์ (ประธาน)
ผู้จดรายงานการประชุม	ตรวจทาน/อนุมัติ รายงานการประชุม

บันทึกประชุม	วันที่ประชุม	ประชุมครั้งที่	หน้าที่
	18 มี.ค. 68	8	1/18
คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน			

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2568 เวลา 15.00 – 17.00 น.

ณ ห้องประชุม ACTIVES, โรงงานห้วยโป่ง และผ่านทาง Online meeting

โรงงาน	ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	สถานะการเข้าร่วมประชุม	หมายเหตุ
	1	นายณัฐวุฒิ	ลิมป์วิโรจน์	✓	
MTP	1	นายธานี	สระศิริ	✓	
	2	นายสมศักดิ์	ทอนศรี	✓	
	3	นายประเสริฐ	ใจปราสัย	X	สมศักดิ์ ส. แทน
	4	นายณัฐนันท์	จียะพันธุ์	✓	
	5	นายหนึ่ง	จันทา	✓	
	6	นายวีระศักดิ์	พิมมะโส	✓	
	7	นายหลักชัย	โชคชัยธนานันท์	✓	
	8	นางสาวธิตาภรณ์	อมแย้ม	✓	
	9	นางสาวภัทรภร	มธุรส	✓	
	10	นางสาวศุภกานต์	จุฑาชื่น	✓	
	11	นางสาววรัญญา	สารข้าวดำ	✓	
	12	นางสาวฐิติพร	สมบัติวัฒนางกูร (เลขาฯ)	✓	
HP	1	นายสมพงษ์	อินทร์นุช	✓	
	2	นายสุรวัฒน์	คุ้มญาติ	✓	
	3	นายศุภชัย	มะกรูดอินทร์	✓	
	4	นายพัสกร	ด้วงชื่น	✓	
	5	นายพิชัย	น้อยวงศ์	X	ศรายุทธ ผ. แทน
	6	นายกฤษณะ	บุญสม	X	
	7	นายพสุธันย์	เฉลยพร	✓	
	8	นางนันท์นภัส	ฐิติพัฒน์สกุล	✓	
	9	นางสาวบัณฑิตา	ทั้งสุข	✓	
	10	นางสาวอัญชลี	ศิริสวัสดิ์	✓	
	11	นายวิบูลย์	วิริยะรัตนานนท์	✓	
	12	นายเมธานันท์	สิทธิกิตติสกุล (เลขาฯ)	✓	
BDC	1	นายธวัช	สินธุ	X	
	2	นายเทพอำพร	ชุ่มผักแว่น	X	ธีรยุทธ ส. แทน
	3	นายเรืองปัญญา	สินเธาว์	✓ (Online)	
	4	นายสุพร	ประเทืองงามโสภณ	✓ (Online)	
	5	นายภัทรพงษ์	จันทาพูน	✓ (Online)	
	6	นายพีรพัฒน์	อารีวงค์ (เลขาฯ)	✓ (Online)	
สมาชิกเพิ่มเติม	1	นายชนมิทธิ นักฆ้อง		✓ (Online)	
	2	นายเมธิชัย โรจนาธีรวัฒน์		✓ (Online)	

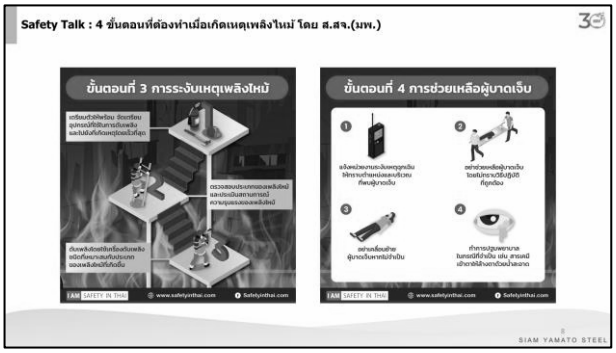
สรุปผลการประชุม

วาระที่ 1 : Safety Contact : เดือน 3/68 ได้แก่ ส.สจ.(มพ.) และ ส.พัสดุ

ตาราง Safety Talk ของแต่ละส่วนงาน ประจำปี 2567-2569

เดือน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ		เดือน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
สิงหาคม 2567	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน		สิงหาคม 2568	ส.บุคคลและธุรการ	ส.ซ่อมบำรุง (พม.)
กันยายน 2567	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	ศูนย์กระจายสินค้าบ่านบึง	กันยายน 2568	ส.จัดหาทั่วไป	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)
ตุลาคม 2567	ส.เหล็กแท่ง (พม.)	ส.จัดหาเศษเหล็ก	ตุลาคม 2568	ส.จัดหาเศษเหล็ก	ส.เหล็กรีด (พม.)
พฤศจิกายน 2567	ส.เหล็กรีด (มพ.)	ส.จัดหาทั่วไป	พฤศจิกายน 2568	ศูนย์กระจายสินค้าบ่านบึง	ส.เหล็กรีด (มพ.)
ธันวาคม 2567	ส.เหล็กรีด (พม.)	ส.บุคคลและธุรการ	ธันวาคม 2568	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	ส.จัดหาเศษเหล็ก
มกราคม 2568	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)	ส.ส่งเสริมคุณภาพ	มกราคม 2569	ส.เหล็กแท่ง (พม.)	ส.จัดหาทั่วไป
กุมภาพันธ์ 2568	ส.ซ่อมบำรุง (พม.)	ส.บัญชีและการเงิน	กุมภาพันธ์ 2569	ส.เหล็กรีด (มพ.)	ส.บุคคลและธุรการ
มีนาคม 2568	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	ส.พัสดุ	มีนาคม 2569	ส.เหล็กรีด (พม.)	ส.ส่งเสริมคุณภาพ
เมษายน 2568	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (พม.)	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	เมษายน 2569	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)	ส.บัญชีและการเงิน
พฤษภาคม 2568	ส.พัสดุ	ส.เหล็กแท่ง (พม.)	พฤษภาคม 2569	ส.ซ่อมบำรุง (พม.)	ศูนย์กระจายสินค้าบ่านบึง
มิถุนายน 2568	ส.บัญชีและการเงิน	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (พม.)	มิถุนายน 2569	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	ส.พัสดุ
กรกฎาคม 2568	ส.ส่งเสริมคุณภาพ	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	กรกฎาคม 2569	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (พม.)	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)

- Safety Talk : 4 ขั้นตอนที่ต้องทำเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ โดย ส.สจ.(มพ.)



ประธานสื่อสารเพิ่มเติม ให้ระมัดระวังเพลิงไหม้ช่วงวันหยุดสงกรานต์ เน้น 5ส.พื้นที่การทำงานไม่ให้มีแหล่งเชื้อเพลิง

- Safety Talk : การขับรถอย่างปลอดภัยด้วยหลัก 5ร. โดย ส.บพ.

ประธานเน้นย้ำการปฏิบัติงานตามกฎจราจร การสวมใส่เข็มขัดนิรภัย หมวกนิรภัย รวมถึงการตรวจสอบความพร้อมของสภาพรถ

วาระที่ 2 : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี

วาระที่ 3 : รับรองรายงานการประชุมและเรื่องสืบเนื่อง (ประชุมครั้งที่ 7, เมื่อวันที่ 20/2/68)

รับรองรายงานการประชุมและเรื่องสืบเนื่อง ครั้งที่ 7 (ประชุมเมื่อวันที่ 20/2/68)

ลำดับ	หัวข้อติดตาม	ส่วนงาน/หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1	ให้ส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ Safety talk ในแต่ละเดือน โดยดำเนินการตามตาราง	ส่วนงานที่รับผิดชอบตามตาราง	ดำเนินการตามตารางในแต่ละเดือน
2	จากแผนการดำเนินการของคณะ คปอ. (ชุดเก่า) ในประเด็นที่ให้สมาชิกฯ คปอ. แต่ละส่วนงานทบทวน WI ที่มีในระบบ E-smart ISO ว่าแต่ละรายการ มีข้อ 9 Work Safe Instruction (WSI) แล้วหรือไม่? โดยให้ระบุสถานะแต่ละรายการ ดังนี้ 1 = มีแล้ว, 0 = ยังไม่มี, N/A = ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ต้องมีข้อ 9 โดยสำหรับ WI รายการใดที่ยังไม่มีข้อ 9 ให้ส่วนงานดำเนินการ revise เพิ่มเติมให้ครบถ้วน โดยมติให้โฟกัสงานเกี่ยวกับที่สูง เน้นที่ส่วนงาน SP,RM,MT,LG,IV Link: 3.List งาน JSA ของแต่ละส่วนงาน & ทบทวน WSI (New).xlsx	ส.ลท., ส.ลร., ส.ซบ., ส.สจ. และ ส.บพ.	ให้ส่วนงานที่ยังดำเนินการไม่เสร็จ/มีเรื่องคงค้าง ดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จ และประธานให้เพิ่มเติมช่องกำหนดเสร็จลงใน excel online เพื่อให้ส่วนงานระบุให้ชัดเจน
3	กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการตรวจวัดแอลกอฮอล์ กรณีทำงานที่สูงและงานที่อับอากาศ เช่น ใครเป็นคนรับผิดชอบตรวจ และให้นำเสนอพิจารณาขอมติอีกครั้งในการประชุมครั้งถัดไป	ตัวแทน ส.ซบ. / น.พย.	- ให้ทางส่วนงานที่จำเป็นต้องใช้เครื่องตรวจวัดแอลกอฮอล์มายืมกับทาง ส.บธ. เพื่อนำไปใช้งานได้โดยตรง - จากมติที่ประชุมจึงเสนอให้ทาง SD ซึ่งมีเครื่องตรวจวัดแอลกอฮอล์ที่ไม่ได้ใช้งานอยู่จำนวน 2 เครื่อง โดยให้โอนให้ทาง ส.ซบ. เป็นศูนย์กลางในการดูแลแทน (เข้าระบบ Tool room) เพื่อให้ส่วนงานอื่นๆมายืมใช้งาน - เพิ่มเติม/แก้ไขแบบฟอร์ม SD157 (Fit test) ในหัวข้อที่ 6 ไม่มีนเมา/เมาค้าง โดยให้เพิ่มเติมข้อความที่สื่อความหมายให้ระบุค่าตรวจวัดให้ชัดเจน เช่น "No Alcohol" ซึ่งเป็นค่าที่ได้จากการใช้เครื่องตรวจวัดแอลกอฮอล์ในการตรวจวัด
4	สมาชิก คปอ. แจ้งประเด็นความยากลำบากในการออกมารับ ผรม.ไม่ประจำ เพื่อพาไปยังหน้างาน จึงหารือในที่ประชุมว่าสามารถมารับและชี้แจงเส้นทางเดินที่ปลอดภัยในวันแรกเพียงพอหรือไม่	ประธาน / ผจก.พย.	จากการนำประเด็นนี้ไปหารือผ่านที่ประชุม plant meeting ได้ความว่า "ยังคงให้ปฏิบัติตามมาตรการเช่นเดิม จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง" ทั้งนี้ได้สั่งให้ทาง ผจส.ส่วนงานต่างๆ สำรวจความคิดเห็นภายในส่วนงานตนเองอีกครั้งหนึ่งด้วย ทั้งนี้ทาง ผจก.พย. รับทราบและจะนำไปเสนอผ่านที่ประชุม plant meeting ให้อีกครั้งหนึ่ง โดยขอข้อมูลกระบวนการปฏิบัติงานจริง/ความถี่/ความยากลำบาก/ปัญหาที่พบ เป็นต้น เพิ่มเติมด้วย
5	ประเด็นเรื่องการบังคับใช้ กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules: LSRs) ภายใน SYS จาก คณะ คป.	ผจฝ.บย. / น.พย.	หากมีความคืบหน้าจะแจ้งเพื่อทราบผ่านที่ประชุมอีกครั้ง
6	ทาง SD จัดทำ Sticker เพื่อส่งให้ทาง คปอ. นำไปติดที่ตู้ยา (ทุกส่วนงาน) เพื่อบ่งชี้ว่าตู้ยานั้นๆ ได้รับการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว by คณะ คปอ. รวมไปถึงให้ทาง SD เพิ่มเติมหัวข้อตารางหลักฐานที่ได้ตรวจสอบตู้ยาเรียบร้อยแล้ว Ex.ภาพถ่ายการติด Sticker ซึ่งดำเนินการ by คณะ คปอ. แนบลงในแบบฟอร์ม excel online ที่ได้จัดทำไว้ก่อนหน้านี้	น.พย. / ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการตามบันทึกประชุม

ประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ 18 มี.ค. 68 เวลา 15.00-17.00 น. ณ ห้องประชุม ACTIVES, โรงงานห้วยโป่ง

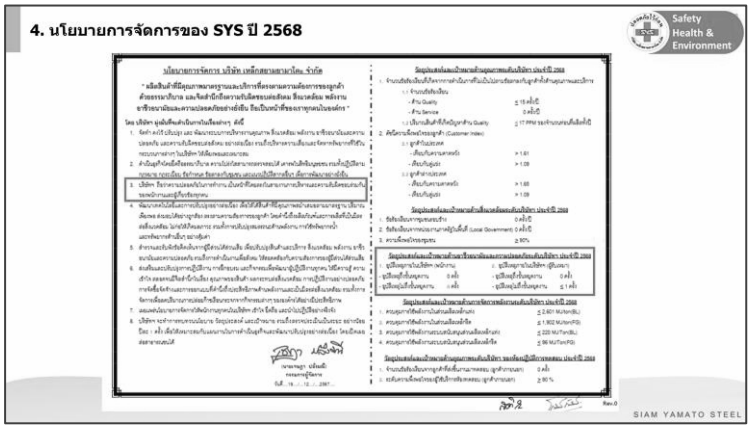
13 SIAM YAMATO STEEL

<u>อัพเดทสถานะเรื่องติดตาม/เรื่องสืบเนื่อง จากการประชุมครั้งที่ 8, วันที่ 18/3/68</u>

ลำดับ	หัวข้อติดตาม	ส่วนงานรับผิดชอบ	การดำเนินการ
1	ให้ส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ Safety talk ในแต่ละเดือน โดยดำเนินการตามตาราง	ส่วนงานที่รับผิดชอบตามตาราง	ดำเนินการตามตารางในแต่ละเดือน
2	จากแผนการดำเนินการของคณะ คปอ. (ชุดเก่า) ในประเด็นที่ให้สมาชิกฯ คปอ. แต่ละส่วนงานทบทวน WI ที่มีในระบบ E-smart ISO ว่าแต่ละรายการ มีข้อ 9 Work Safe Instruction (WSI) แล้วหรือไม่? โดยให้ระบุสถานะแต่ละรายการ ดังนี้ 1 = มีแล้ว, 0 = ยังไม่มี, N/A = ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ต้องมีข้อ 9 โดยสำหรับ WI รายการใดที่ยังไม่มีข้อ 9 ให้ส่วนงานดำเนินการ revise เพิ่มเติมให้ครบถ้วน โดยมติให้โฟกัสงานเกี่ยวกับที่สูง เน้นที่ส่วนงาน SP,RM,MT,LG,IV	ส.ลท., ส.ลร., ส.ซบ., ส.สจ. และ ส.บพ.	ให้ส.ซบ.(มพ.) ที่ยังไม่ได้ดำเนินการระบุสถานะใน Column G เร่งดำเนินการทบทวนและกรอกให้ครบถ้วน และให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ<u>ใส่กำหนดเสร็จที่ Column H ในรายการงานที่สูง และยังไม่มีข้อ 9 ใน WI พร้อมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมให้เรียบร้อยตามกำหนดเสร็จ</u>

ลำดับ	หัวข้อติดตาม	ส่วนงานรับผิดชอบ	การดำเนินการ
3	กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการตรวจวัดแอลกอฮอล์ กรณีทำงานที่สูงและงานที่อับอากาศ เช่น ใครเป็นคนรับผิดชอบตรวจ และให้นำเสนอพิจารณาขอมติอีกครั้งในการประชุมครั้งถัดไป	ตัวแทน ส.ซบ. / น.พย.	- ปัจจุบัน SD แก้ไข แบบฟอร์ม SD157 (Physical Fit Test Form) หัวข้อที่ 6 ไม่มึนเมา/เมาค้าง โดยเพิ่มเติมข้อความ ให้ระบุค่าตรวจวัดแอลกอฮอล์ให้ชัดเจน และนำขึ้นระบบเรียบร้อยแล้ว (เอกสารอนุมัติบังคับใช้ในระบบ วันที่ 20/3/68) - จากมติที่ประชุมให้ SD โอนย้ายเครื่องตรวจวัดแอลกอฮอล์ที่ไม่ได้ใช้งาน ให้ทาง ส.ซบ. ทั้ง 2 โรง เป็นศูนย์กลางในการดูแลแทน (เข้าระบบ Tool room) เพื่อให้ส่วนงานอื่นๆมายืมใช้งาน ปัจจุบันอยู่ระหว่างรอยืนยันจากส.ซบ.(หป.) และดำเนินการโอนย้ายตามระบบของบัญชี
4	สมาชิก คปอ. แจ้งประเด็นความยากลำบากในการออกมารับ ผรม.ไม่ประจำ เพื่อพาไปยังหน้างาน จึงหารือในที่ประชุมว่าสามารถมารับและชี้แจงเส้นทางเดินที่ปลอดภัยในวันแรกเพียงพอหรือไม่	ประธาน / ผจก.พย.	ประธานแจ้งข้อสรุปจากที่ผจก.พย.นำเข้าหารือผ่านที่ประชุม plant meeting ว่า “ผจร.มพ. ยังเห็นควรให้มารับผรม.ไม่ประจำทุกวัน เนื่องจากกังวลในเรื่องความปลอดภัย โดยผจส.ซบ.ทั้ง 2 โรงรับเรื่องไปบริหารจัดการ workload และผจส.วศ.เสนอให้กำหนดเวลาเข้าโรงงานให้ผรม.” ประเด็นดังกล่าวติดตามความคืบหน้าเพิ่มเติมในครั้งถัดไป
5	ประเด็นเรื่องการบังคับใช้ กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules: LSRs) ภายใน SYS จากคณะ คบ.	ผจฝ.บย. / น.พย.	หากมีความคืบหน้าจะแจ้งเพื่อทราบผ่านที่ประชุมอีกครั้ง
6	ทาง SD จัดทำ Sticker เพื่อส่งให้ทาง คปอ. นำไปติดที่ตู้ยา (ทุกส่วนงาน) เพื่อบ่งชี้ว่าตู้ยานั้นๆ ได้รับการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว by คณะ คปอ. รวมไปถึงให้ทาง SD เพิ่มเติมหัวข้อตารางหลักฐานที่ได้ตรวจสอบตู้ยาเรียบร้อยแล้ว Ex.ภาพถ่ายการติด Sticker ซึ่งดำเนินการ by คณะ คปอ. แนบลงในแบบฟอร์ม excel online ที่ได้จัดทำไว้ก่อนหน้านี้	น.พย. / ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	- ประธานฝากให้ลองทำป้ายแบบง่ายๆ ไปติดที่ตู้ก่อน ระหว่างรอสติกเกอร์ถาวร เพื่อชี้บ่งว่าตู้ยาผ่านการขึ้นทะเบียน และตรวจสอบโดยคปอ.แล้ว - SD นำแบบฟอร์มตรวจสอบตู้ยา ขึ้นในระบบเรียบร้อยแล้ว และอนุมัติบังคับใช้งานเมื่อวันที่ 20/3/68 ให้สมาชิกเริ่มตรวจสอบตั้งแต่เดือน มี.ค.68 เป็นต้นไป

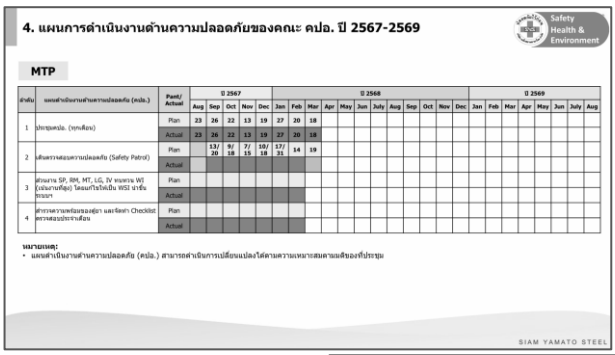
วาระที่ 4 : รายงานตามวาระหน้าที่ (อัพเดทนโยบายการจัดการของ SYS ปี 2568)

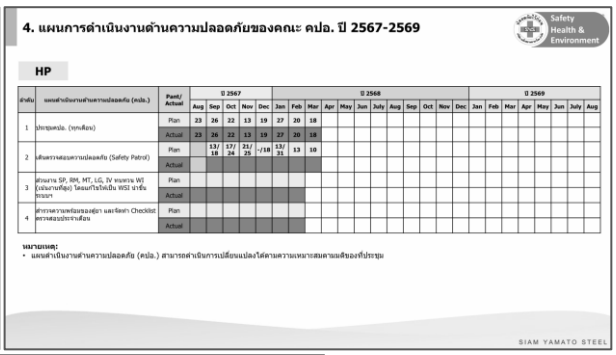


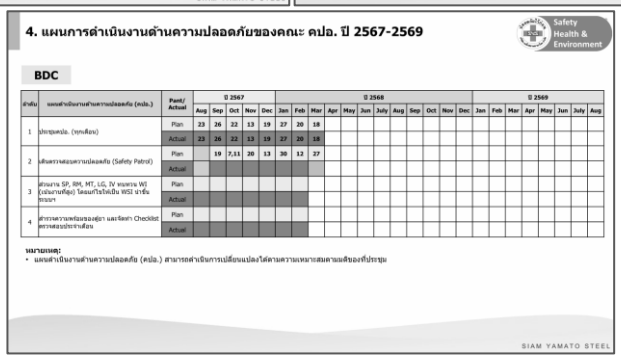
หมายเหตุ : นโยบายการจัดการ วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยระดับบริษัทฯ ประจำปี 2568 สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ระบบ SYS Intranet

- แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของคณะ คปอ. (ชุดใหม่) ปี 2567-2569

ทาง SYS-MTP & HP & BDC มีแผนงานการประชุม คปอ., เดินตรวจสอบความปลอดภัย (Safety Patrol) ประจำเดือน ตามภาพด้านล่าง



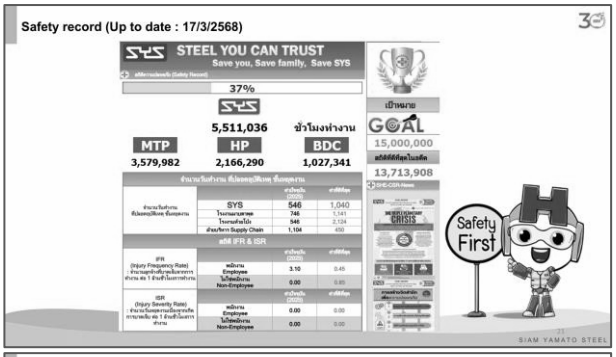


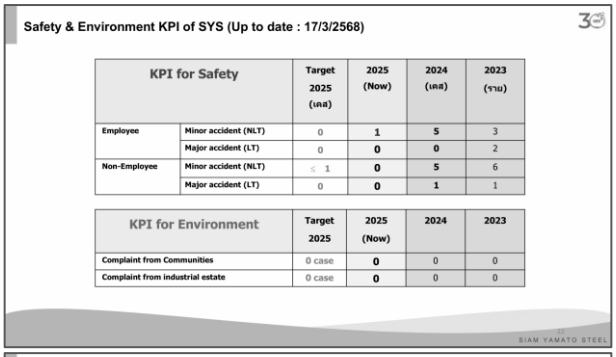


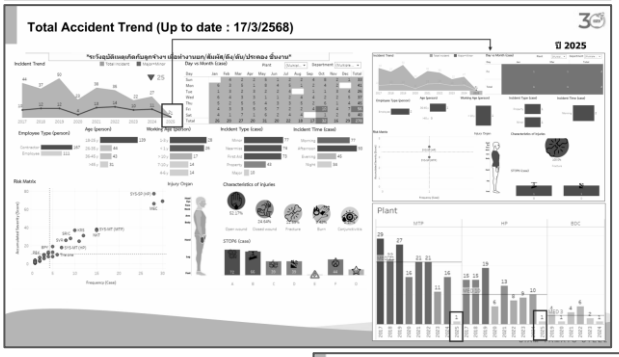
วาระที่ 5 : รายงานสถิติอุบัติการณ์

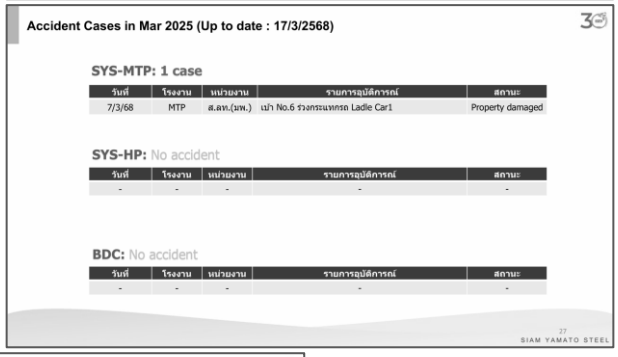
จำนวนสถิติชั่วโมงความปลอดภัย ณ วันที่ 18 มีนาคม 2568 คือ 5,519,795 ชั่วโมงการทำงาน และจำนวนสถิติวันปลอดอุบัติเหตุ โดยนับตั้งแต่วันที่เกิดเคสถึงขั้นหยุดงานครั้งล่าสุดจนถึงปัจจุบัน คือ 547 วัน

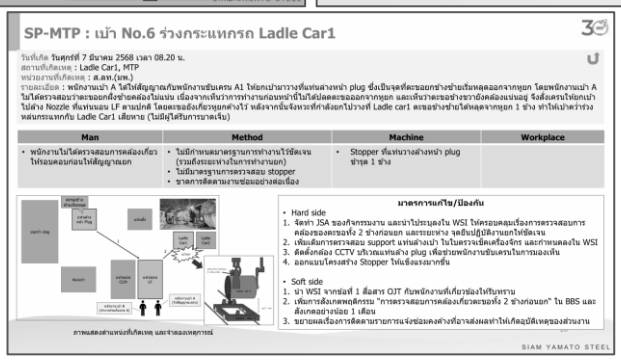
หมายเหตุ : เป้าหมายชั่วโมงความปลอดภัยของบริษัท SYS คือ 15 ล้านชั่วโมง และเป้าย่อยทุกๆ 3, 6, 9 และ 12 ล้านชั่วโมง ตามลำดับ



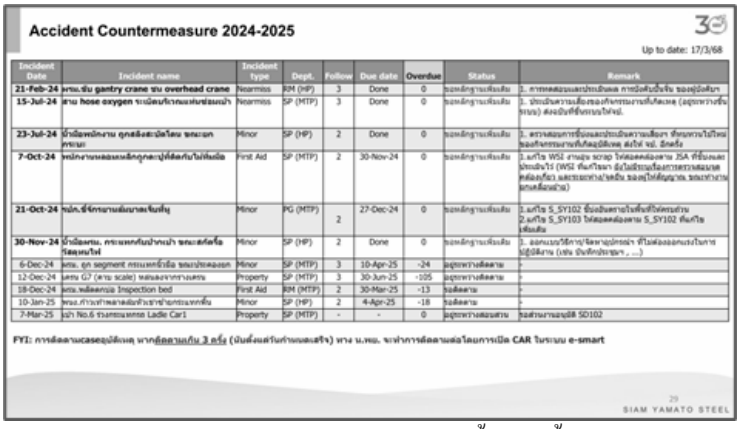








○ Accident Countermeasure 2024 & 2025



Accident Countermeasure 2024-2025

Up to date: 17/3/68

Incident Date	Incident name	Incident type	Dept.	Follow	Due date	Overdue	Status	Remark
21-Feb-24	คาน.ชน gantry crane ชน overhead crane	Nearmiss	RM (HP)	3	Done	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1. การทดสอบและประเมินผล การปรับตั้งปั้นจั่น ของผู้ปฏิบัติงาน
15-Jul-24	สาย hose oxygen ระเบิดบริเวณแท่นซ่อมเบ้า	Nearmiss	SP (MTP)	3	Done	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1. ปรับปรุงความเสี่ยงของกิจกรรมงานที่เกี่ยวเนื่อง (อยู่ระหว่างขั้นตอน) ส่งผลิตที่ขั้นตอนใกล้จบ.
23-Jul-24	น้ำมันหนักงาน ถูกสลิงสะบัดโดน ขณะเอกซ์เรย์	Minor	SP (HP)	2	Done	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1. ตรวจสอบการยึดและประเมินความเสี่ยงา ที่หมุนทวนไม่ใหม่ของกิจกรรมการเกี่ยวผู้ปฏิบัติงาน ส่งใช้ ขอ. อีกครั้ง
7-Oct-24	พนักงานออกแรงหลักถูกละอุปกรณ์ตัดกับไม้ที่มือ	First Aid	SP (MTP)	2	30-Nov-24	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1.แก้ไข WSI งานยก ขวาย ให้สอดคล้องกาย JSA ที่ยืนยและปรับปรุง (WSI ที่แก้ไขมา ยังไม่มีระบุเรื่องการตรวจสอบเชคคล้องก็ว่า และระยะห่าง/ระดับ ของยกให้ชัดญาณ ขณะทำงานเกิดเสี่ยงอ่าน)
21-Oct-24	หม้อ.ชี้จักรานเส้นบาลเจ็บที่นิ้ว	Minor	PG (MTP)	2	27-Dec-24	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1.แก้ไข S_SY102 ขั้นอันตรายโรเพิ่มที่ให้ครบถ้วน 2.แก้ไข S_SY103 ให้สอดคล้องกาย S_SY102 ที่แก้ไขเพิ่มเติม
30-Nov-24	น้ำมือผน. กระแทกกับปากเบ้า ขณะเคลื่อนที่ออกเบ้าไม่	Minor	SP (HP)	2	Done	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1. ลงคนเบอร์วิศวา/จัดหาอุปกรณ์ ที่ไม่ส่งออกแรงในการปฏิบัติงาน (เช่น นิ้วติดประชาชา , ...)
6-Dec-24	ผน. ถูก segment กระแทกนิ้วมือ ขณะประคองออก	Minor	SP (MTP)	3	10-Apr-25	-24	อยู่ระหว่างติดตาม	-
12-Dec-24	เสาน G7 (คาน scale) หลนลงจากรางเสาน	Property	SP (MTP)	3	30-Jun-25	-105	อยู่ระหว่างติดตาม	-
18-Dec-24	ผน.หลังคาเอง Inspection bed	First Aid	RM (MTP)	2	30-Mar-25	-13	รอติดตาม	-
10-Jan-25	ทรอ.ก็ว่าเท่าเหล่าเดือนก็ว่าเข้าช่วยกระแทกที่นิ้ว	Minor	SP (HP)	2	4-Apr-25	-18	รอติดตาม	-
7-Mar-25	เบ้า No.6 ร่วงกระแทกกะ Ladle Car1	Property	SP (MTP)	-	-	0	อยู่ระหว่างสอบสวน	รอสำนวนอุบัติ SD102

FYI: การติดตามcaseอุบัติเหตุ หากติดตามเกิน 3 ครั้ง (นับตั้งแต่วันกำหนดเสร็จ) ทาง น.พย. จะทำการติดตามต่อโดยการเปิด CAR ในระบบ e-smart

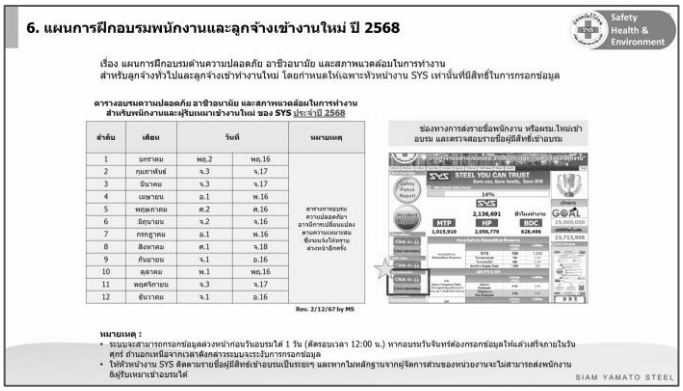
SIAM YAMATO STEEL

หมายเหตุ : การติดตาม case อุบัติเหตุ หากติดตามเกิน 3 ครั้ง (นับตั้งแต่วันกำหนดเสร็จ) ทาง น.พย. จะทำการติดตามต่อโดยการเปิด CAR ในระบบ E-smart

ฝากตัวแทนส่วนงานที่เกี่ยวข้องติดตามส่งเอกสารที่จป.ขอเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาปิดการติดตามเคสต่อไป

วาระที่ 6 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อเสนอแนะจากลูกจ้าง และ เรื่องอื่นๆ

- **แจ้งเพื่อทราบ**: แผนการฝึกอบรมพนักงานและลูกจ้างเข้างานใหม่ ประจำปี 2568



6. แผนการฝึกอบรมพนักงานและลูกจ้างเข้างานใหม่ ปี 2568

Safety Health & Environment

เรื่อง แผนการฝึกอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
สำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ โดยกำหนดให้เฉพาะหัวหน้างาน SYS เท่านั้นที่มีสิทธิ์ในการกรอกข้อมูล

ตารางอบรมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
สำหรับพนักงานและผู้รับเหมาเข้างานใหม่ ของ SYS ประจำปี 2568

ลำดับ	เดือน	วันที่		หมายเหตุ
1	มกราคม	พฤ.2	พฤ.16	ตารางการอบรม ความปลอดภัย อาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสม ขึ้นกับช่วงเวลา ตามหน้างานจริง
2	กุมภาพันธ์	จ.3	จ.17	
3	มีนาคม	จ.3	จ.17	
4	เมษายน	อ.1	พ.16	
5	พฤษภาคม	ศ.2	ศ.16	
6	มิถุนายน	จ.2	จ.16	
7	กรกฎาคม	อ.1	พ.16	
8	สิงหาคม	ศ.1	จ.18	
9	กันยายน	จ.1	อ.16	
10	ตุลาคม	พ.1	พฤ.16	
11	พฤศจิกายน	จ.3	จ.17	
12	ธันวาคม	จ.1	อ.16	

Rev. 2/12/67 by MS

ช่องทางการส่งรายชื่อพนักงาน หรือผรม.ใหม่เข้าอบรม และตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าอบรม

หมายเหตุ :
- ระบบจะสามารถกรอกข้อมูลล่วงหน้าก่อนวันอบรมได้ 1 วัน (ตัดรอบเวลา 12:00 น.) หากอบรมวันจันทร์ต้องกรอกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ ถ้าหลังกดหรือจากเวลาดังกล่าวระบบจะระงับการกรอกข้อมูล
- ให้หัวหน้างาน SYS ติดตามรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าอบรมเป็นระยะๆ และหากไม่หลักฐานจากผู้จัดการส่วนของหน่วยงานจะไม่สามารถส่งพนักงาน ผู้รับเหมาเข้าอบรมได้

SIAM YAMATO STEEL

- **แจ้งเพื่อทราบ**: อัพเดทกิจกรรมความปลอดภัยฯ ประจำเดือน ของแต่ละส่วนงาน

6. กิจกรรมความปลอดภัยฯ (กิจกรรมพื้นฐานฯ)

Safety Health & Environment

SYS Smart Safety
Safety Patrol Report
Incident Report
Click ส่ง
Click ตรวจสอบ

STEEL YOU CAN TRUST
Save you, Save family, Save SYS

ตรวจสอบกิจกรรมความปลอดภัยฯ ของแต่ละส่วนงาน

เป้าหมาย
GOAL
15,000,000
สถิติที่ดีที่สุดในอดีต
13,713,908

https://sysstee1-my.sharepoint.com/:x:/g/personal/wiboonwir_sysstee1_com1/EYT7JpjZHPNQC6FsRBuGSZABvym-JQqawup-TrUNGovJmQ?e=OfK3Mb

Internal Use only – Do not distribute

SIAM YAMATO STEEL

หมายเหตุ : ส่วนงานใดที่ยังส่งเอกสารตรวจสอบประจำเดือนต่างๆไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการส่งก่อนสิ้นเดือน

- **แจ้งเพื่อทราบ**: ติดตามกฎหมาย SHE ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
    - เดือน มกราคม 2568 มีกฎหมายที่ออกมาบังคับใช้ใหม่ (Up to date : 6/2/2568) : จำนวน 4 ฉบับ

6. กฎหมายที่ออกมาบังคับใช้ใหม่ (Up to date : 6/2/2568)

Safety Health & Environment

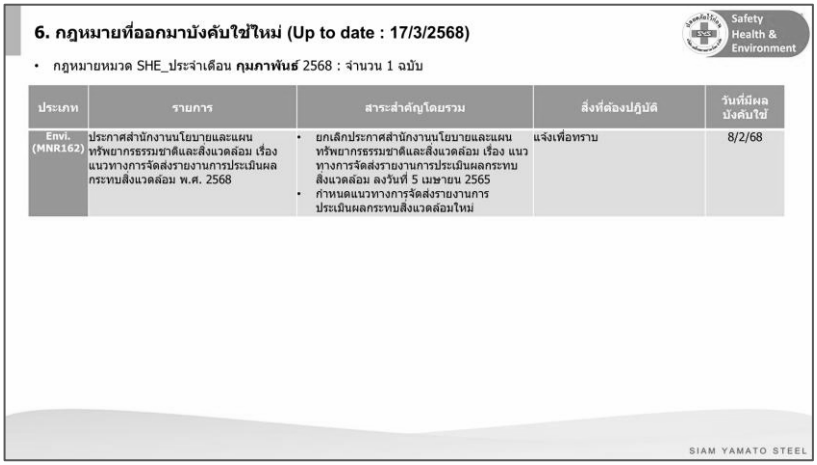
- กฎหมายหมวด SHE_ประจำเดือน **มกราคม** 2568 : จำนวน 4 ฉบับ

ประเภท	รายการ	สาระสำคัญโดยรวม	สิ่งที่ต้องปฏิบัติ	วันที่มีผลบังคับใช้
Safety (MOL287)	ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดทำบันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า	แก้ไขแบบบันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า	ระบุใน PO text	14/1/68
Safety (MOL289)	ประกาศกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เรื่อง หลักสูตรการฝึกอบรมลูกจ้างซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก	กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมลูกจ้างซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก	ใช้เป็น ref. พิจารณาใบรับรองฯ	18/1/68
Safety (MIN403)	ประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงานและเอกสารการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงาน พ.ศ. 2567	แก้ไขแบบรายงานการตรวจสอบและรับรองความปลอดภัยของระบบไฟฟ้าในโรงงาน	ระบุใน PO text	23/1/68
Envi. (MNR160)	ประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง กำหนดประเภทของโรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรม เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่จะต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2568	กำหนดให้โรงงานอุตสาหกรรม นิคมอุตสาหกรรม และเขตประกอบการอุตสาหกรรม เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่ต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำเสียลงสู่แหล่งน้ำสาธารณะหรือออกสู่สิ่งแวดล้อม (ยกเลิกฉบับเดิม และประกาศใช้ปัญชีโรงงานอุตสาหกรรมตามท้ายฉบับนี้แทน)	เพื่อทราบ, การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นแหล่งกำเนิดมลพิษที่ต้องถูกควบคุมการปล่อยน้ำฯ	31/1/68

SIAM YAMATO STEEL

จากกฎหมายเรื่องหลักสูตรการฝึกอบรมลูกจ้างซึ่งจะหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก จป.จะดำเนินการทบทวนรายชื่อและใบรับรองการอบรมรถยกของผรม.ที่เคยขอสติกเกอร์แล้ว ว่ารายใดอบรมไม่ถึง 12 ชม. หรือไม่ได้อบรมจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และส่งข้อมูลให้ประธานนำเข้าแจ้ง Plant meeting เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามกฎหมายต่อไป

○ เดือน กุมภาพันธ์ 2568 มีกฎหมายที่ออกมาบังคับใช้ใหม่ (Up to date : 17/3/2568) : จำนวน 1 ฉบับ



6. กฎหมายที่ออกมาบังคับใช้ใหม่ (Up to date : 17/3/2568)

Safety Health & Environment

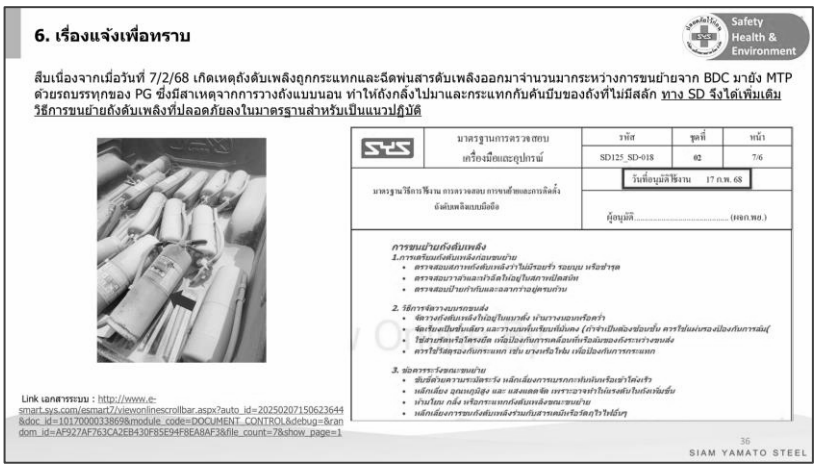
- กฎหมายหมวด SHE_ประจำเดือน **กุมภาพันธ์** 2568 : จำนวน 1 ฉบับ

ประเภท	รายการ	สาระสำคัญโดยรวม	สิ่งที่ต้องปฏิบัติ	วันที่มีผลบังคับใช้
Envi. (MNR162)	ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แนวทางการจัดส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ. 2568	• ยกเลิกประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่อง แนวทางการจัดส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ลงวันที่ 5 เมษายน 2565 • กำหนดแนวทางการจัดส่งรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมใหม่	แจ้งเพื่อทราบ	8/2/68

SIAM YAMATO STEEL

- **แจ้งเพื่อทราบ:** เพิ่มวิธีการขนย้ายถังดับเพลิงลงในมาตรฐาน

สืบเนื่องจากเมื่อวันที่ 7/2/68 เกิดเหตุถังดับเพลิงถูกกระแทกและฉีดพ่นสารดับเพลิงออกมาจำนวนมากระหว่างการขนย้ายจาก BDC มายัง MTP ด้วยรถบรรทุกของ PG ซึ่งมีสาเหตุจากการวางถังแบบนอน ทำให้ถังกลิ้งไปมาและกระแทกกับคันบีบของถังที่ไม่มีสลัก <u>ทาง SD จึงได้เพิ่มเติมวิธีการขนย้ายถังดับเพลิงที่ปลอดภัยลงในมาตรฐานสำหรับเป็นแนวปฏิบัติ</u>



6. เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

Safety Health & Environment

สืบเนื่องจากเมื่อวันที่ 7/2/68 เกิดเหตุถังดับเพลิงถูกกระแทกและฉีดพ่นสารดับเพลิงออกมาจำนวนมากระหว่างการขนย้ายจาก BDC มายัง MTP ด้วยรถบรรทุกของ PG ซึ่งมีสาเหตุจากการวางถังแบบนอน ทำให้ถังกลิ้งไปมาและกระแทกกับคันบีบของถังที่ไม่มีสลัก ทาง SD จึงได้เพิ่มเติมวิธีการขนย้ายถังดับเพลิงที่ปลอดภัยลงในมาตรฐานสำหรับเป็นแนวปฏิบัติ

	มาตรฐานการตรวจสอบ เครื่องมือและอุปกรณ์	รหัส	ชุดที่	หน้า
		SD125_SD-018	02	7/6
มาตรฐานวิธีการปฏิบัติงาน การตรวจสอบ การขนย้ายและการติดตั้งถังดับเพลิงแบบมือถือ		วันที่อนุมัติใช้งาน 17 ก.พ. 68		
		ผู้อนุมัติ.....(ผอก.พอ.)		

การขนย้ายถังดับเพลิง

1. การเตรียมถังดับเพลิงก่อนขนย้าย
- *ตรวจสอบสภาพถังดับเพลิงว่าไม่มีรอยตำ รอยบุบ หรือชำรุด*
- *ตรวจสอบวาล์วและก้านสลักให้อยู่ในสภาพปิดสนิท*
- *ตรวจสอบป้ายกำกับและอายุการใช้งาน*

2. วิธีการจัดวางบนรถขนส่ง
- *จัดวางถังดับเพลิงให้อยู่ในแนวตั้ง ห้ามวางนอนหรือคว่ำ*
- *จัดเรียงเป็นชั้นเดียว และวางบนพื้นที่ราบเรียบที่มั่นคง (ถ้าจำเป็นต้องซ้อนชั้น ควรใช้แผ่นรองป้องกันการสัมผัส)*
- *ใช้สายรัดยางรัดโดยรอบ เพื่อป้องกันการหลุดหรือล้มของถังระหว่างขนส่ง*
- *ควรใช้วัสดุรองกันกระแทก เช่น ยางรถเก่าใหม่ เพื่อป้องกันการกระแทก*

3. ข้อควรระวังขณะขนย้าย
- *ขับขี่ด้วยความระมัดระวัง หลีกเลี่ยงการเบรกกะทันหันหรือเข้าโค้งเร็ว*
- *หลีกเลี่ยง อุณหภูมิสูง และ แสงแดดจัด เพราะอาจทำให้แรงดันในถังเพิ่มขึ้น*
- *ห้ามโยน กลิ้ง หรือกระแทกถังดับเพลิงขณะขนย้าย*
- *หลีกเลี่ยงการขนถังดับเพลิงร่วมกับสารเคมีหรือวัตถุไวไฟอื่นๆ*

Link เอกสารระบบ : http://www.e-smart.sys.com/esmart2/viewonlinescrollbar.aspx?auto_id=20250207150623644&doc_id=1017000033869&module_code=DOCUMENT_CONTROL&debug=&random_id=AF927AF763CA2EB430F85E94F8EA8AF3&file_count=7&show_page=1

36

SIAM YAMATO STEEL

- **แจ้งเพื่อทราบ:** แจ้งข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากการตรวจประเมินธงขาว-ดาวเขียวและดาวทอง ประจำปี 2567 จำนวน 5 ประเด็น ให้ทาง คปอ. รับทราบข้อมูล

ตรวจประเมินธงขาว-ดาวเขียว&ดาวทอง ประจำปี 2567 (SYS-MTP & SYS-HP)

- **ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเพื่อให้ทางบริษัทพิจารณาดำเนินการ**

เพื่อดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนรับการตรวจประเมินฯ ในปี 2569 ต่อไป

ข้อเสนอแนะ	ส่วนงานพิจารณา	Status : 7 มี.ค. 2568
1. กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการรณรงค์และข้อห้ามสารเสพติดรวมถึงมีติดป้ายประกาศไว้ชัดเจน เช่น ห้ามสูบบุหรี่ไฟฟ้า, ดูดกัญชา, ดื่มน้ำกระท่อม	ส.บธ.	รับทราบประเด็นแล้ว
2. มีกิจกรรมเสริมสร้างเรื่องสารเสพติดหรืออบรมให้ความรู้แก่พนักงาน	ส.บธ.	รับทราบประเด็นแล้ว
3. พิจารณาเรื่องการสุ่มตรวจเป่าแอลกอฮอล์พนักงานในตอนเช้าก่อนเข้าโรงงาน (ตัวอย่างบ. BRIDGESTONE มีการเป่าทุกวันตอนเช้า)	ส.บธ.	รับทราบประเด็นแล้ว
4. เน้นย้ำเรื่องการส่งขยะมูลฝอย จะต้องส่งให้เทศบาลเป็นผู้รับกำจัดเท่านั้น	ส.บธ.	รับทราบประเด็นแล้ว
5. พิจารณาสนับสนุนส่งเสริมหรือเข้าร่วมกิจกรรมกับทางชุมชนให้ครอบคลุมทุกชุมชนในพื้นที่มาบตาพุด	น.รส.	รับทราบประเด็นแล้ว

SIAM YAMATO STEEL

- **แจ้งเพื่อทราบ**: แผนและผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 2568

6. แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_MTP (ตาม EIA)

No.	Parameter			แผนการดำเนินการตรวจวัด											
				Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
	คุณภาพอากาศ														
1	TSP • ปล่อง Baghouse (EAF)		Plan			22									
			Actual												
	TSP • ปล่องเตาแบเหล็กแท่ง RHF		Plan			21									
			Actual												
2	ปล่องเตาแบเหล็กแท่ง RHF	SO_2	Plan			21									
			Actual												
		NO_x	Plan			21									
			Actual												
	บรรยากาศรอบรั้วโรงงาน														
1	เสียง (L_{eq} 24 hrs. และ L90)		Plan			20-23									
			Actual												
2	SO_2 (โรงเรียนมาบตาพุดพันพิทยาคาร-เสิน)		Plan			20-23									
			Actual												
3	TSP (โรงเรียนมาบตาพุดพันพิทยาคาร-เสิน)		Plan			20-23									
			Actual												
	คุณภาพน้ำ														
1	น้ำเสียก่อนเข้าระบบบำบัดความร้อนโดยตรง		Plan		13										
			Actual		13										
2	ท่อระบายพลังน้ำรวมบ่อบำบัด		Plan		13										
			Actual		13										
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน														
1	เสียง (L_{eq} 12 hrs.)		Plan		13-15										
			Actual		13-15										
2	ความร้อน		Plan												
			Actual												
4	ฝุ่น (TD/RD)		Plan		13-15										
			Actual		13-15										

หมายเหตุ : *อยู่ระหว่างรอผลตรวจวัด

SIAM YAMATO STEEL

6. ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_MTP

พารามิเตอร์	จำนวนจุดตรวจวัด ตาม EIA	ผลการตรวจ	พารามิเตอร์ ที่ไม่ผ่าน	การดำเนินการ
เสียง	4 จุด	ไม่ผ่าน 1 จุด*	1.พื้นที่เตาหลอม	ปฏิบัติตาม นโยบายอนุรักษ์การได้ยิน & สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการได้ยินเมื่อออกมาปฏิบัติงาน
	SLM = 19 จุด ND = 24 จุด	SLM ไม่ผ่าน 4 จุด* ND ไม่ผ่าน 14 จุด*	SLM:พท.เตาหลอม/ลานRepair/Air Compressor/ช่องเพลาะเหล็ก ND: พนง.อินทีเรีย/EAF/LF/Hot saw/CCM/อุ่นเบ้า/Inspection bed/Roll shop/Shipping Repair/Sampling/ซ่อม/	
ฝุ่น TD/RD	8 จุด	ผ่าน	-	-
แสงสว่าง	220 จุด	ไม่ผ่าน 20 จุด**	ตาม SD904	SD904 ติดตามการแก้ไข

*ผลตรวจวัดเสียงไม่ผ่านตามมาตรฐาน ให้ปฏิบัติตาม
- ประกาศที่ 5/2561 เรื่อง นโยบายการอนุรักษ์การได้ยิน
- เน้นย้ำให้พนักงานที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ดังกล่าว สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันการได้ยินตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน

**ปฏิบัติตาม WI: SD75102002 การแก้ไข ป้องกันปัญหาในการติดตามตรวจสอบคุณภาพสิ่งแวดล้อม (SD904,SD905)

แจ้งผลการตรวจวัดใหม่ครั้งที่พร้อมออกเอกสาร SD904 ให้หน่วยงานรับผิดชอบทราบแล้ว → หน่วยงานฯ วิเคราะห์ถึงสาเหตุและแนวทางแก้ไข → หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ความเข้มแสงสว่างตามตามมาตรฐานที่กำหนด → ดำเนินการตรวจวัดใหม่

40

SIAM YAMATO STEEL

6. แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_HP (ตาม EIA)

No.	Parameter			แผนการดำเนินการตรวจวัด											
				Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
1	TSP ปล่อง Baghouse (EAF) (Inlet)		Plan			*22-23									
			Actual												
	TSP ปล่อง Baghouse (EAF) (Outlet)		Plan			*22-23									
			Actual												
2	NO_x : ปล่องเตาแบเหล็กแท่ง RHF		Plan			*22-23									
			Actual												
	คุณภาพอากาศรอบรั้วโรงงาน & เสียงรอบรั้วโรงงาน														
1	เสียง (L_{eq} 24 hrs., L90) รอบรั้วโรงงาน 4 ทิศ		Plan			*17-25									
			Actual												
2	NO_x วัดหน้องอนฟ้า & วัดมาบชุด		Plan			*17-25									
			Actual												
3	TSP วัดหน้องอนฟ้า & วัดมาบชุด		Plan			*17-25									
			Actual												
4	PM10 วัดหน้องอนฟ้า & วัดมาบชุด		Plan			*17-25									
			Actual												
	คุณภาพน้ำ														
1	บ่อสักน้ำทั้งของโครงการ		Plan	8	5	5									
			Actual	8	5	5									
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน														
1	เสียง (Leq 12 hrs.)		Plan		8-9										
			Actual		8-9										
2	ความร้อน		Plan		8-9										
			Actual		8-9										
3	แสงสว่าง		Plan		8-9										
			Actual		8-9										
4	ฝุ่น (TD)		Plan		8-9										
			Actual		8-9										

หมายเหตุ : รอทีม SCIeco เข้าตรวจวัด

SIAM YAMATO STEEL

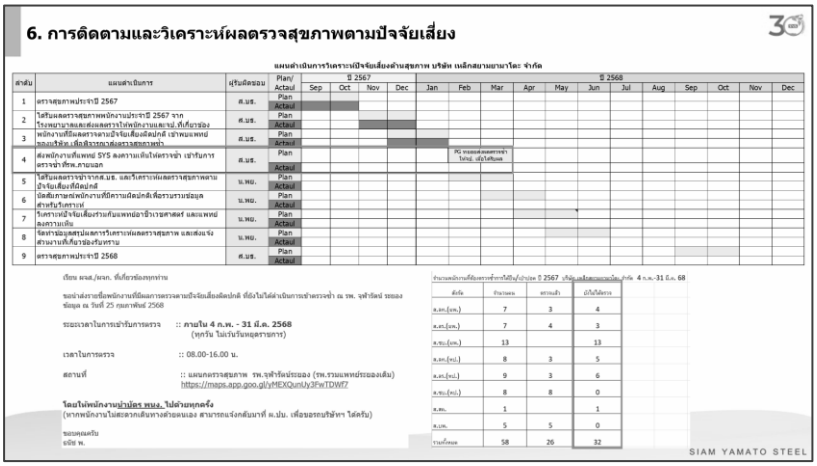
6. แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_BDC (ตาม EIA)

Safety Correctness Speed

No.	Parameter		แผนการดำเนินการตรวจวัด											
			Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
	บรรยากาศรอบรั้วโรงงาน													
1	TSP : รอบรั้วทั้ง 4 ทิศ	Plan												
		Actual												
2	ความเร็วและทิศทางลม	Plan												
		Actual												
3	ระดับเสียงรอบโรงงาน	Plan												
		Actual												
	คุณภาพน้ำ													
1	บ่อสักน้ำทั้งของโครงการ	Plan												
		Actual												
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน													
1	เสียง (L_{eq} 8 hrs.)	Plan			21									
		Actual												
2	Noise Dose (8 hrs.)	Plan			21									
		Actual												
3	ความร้อน	Plan												
		Actual												
4	แสงสว่าง	Plan			21									
		Actual												
5	ฝุ่น (TD/RD)	Plan			21									
		Actual												

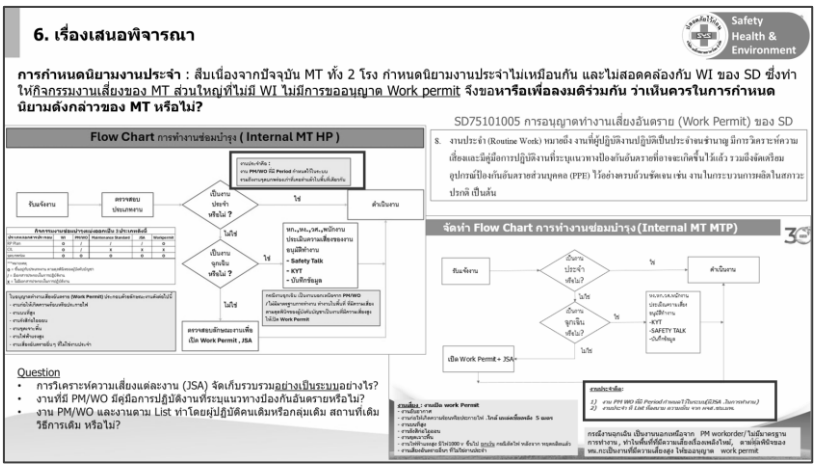
SIAM YAMATO STEEL

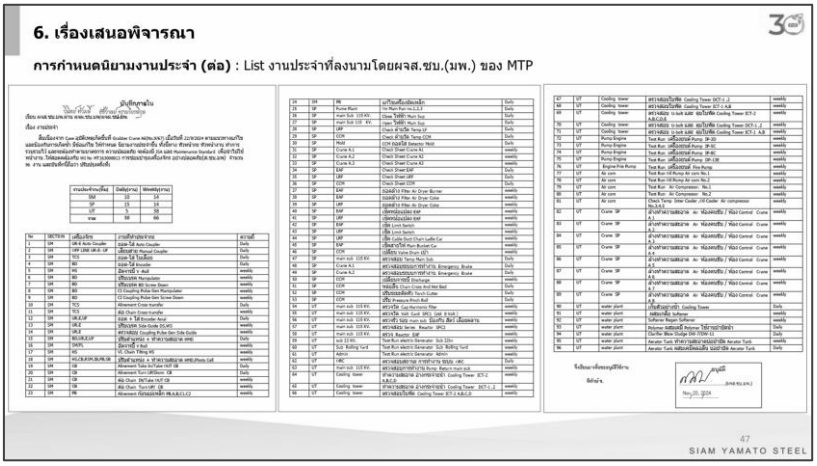
- **แจ้งเพื่อทราบ**: การติดตามและวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง



ตามแผนดำเนินการ อยู่ระหว่างส่งพนักงานที่แพทย์ SYS ลงความเห็นให้ตรวจซ้ำเข้ารับการตรวจซ้ำที่ รพ. ภายนอก และให้ทาง ส.บธ. ทยอยส่งผลตรวจซ้ำให้ทาง น.พย. เมื่อได้รับผลเรียบร้อยแล้ว

- **เรื่องเสนอพิจารณา** : สืบเนื่องจากปัจจุบัน MT ทั้ง 2 โรง กำหนดนิยามงานประจำไม่เหมือนกัน และไม่สอดคล้องกับ WI ของ SD ซึ่งทำให้กิจกรรมงานเสี่ยงของ MT ส่วนใหญ่ที่ไม่มี WI ไม่มีการขออนุญาต Work permit จึงขอหารือเพื่อลงมติร่วมกัน ว่าเห็นควรในการกำหนดนิยามดังกล่าวของ MT หรือไม่



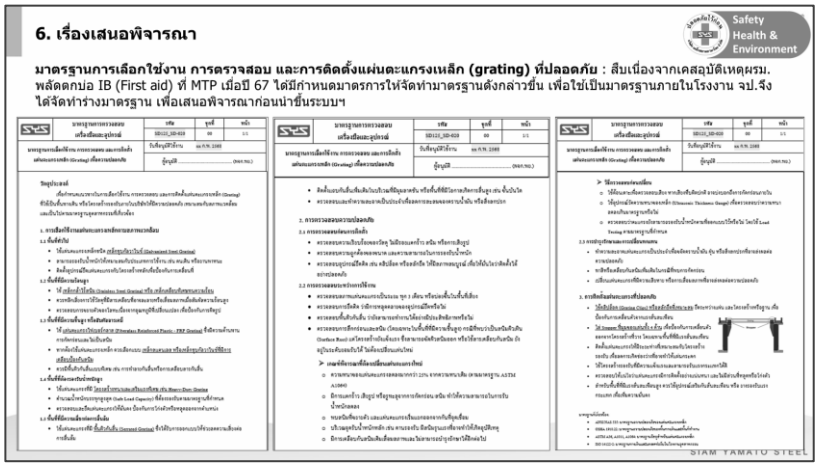

6. เรื่องเสนอพิจารณา

การกำหนดนิยามงานประจำ (ต่อ) : List งานประจำที่ลงนามโดยผจส.ซบ.(มพ.) ของ MTP

SIAM YAMATO STEEL

มติ/ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม: ประธานและสมาชิกยังไม่ลงความเห็นใดๆ แต่เห็นด้วยที่ให้กำหนดนิยามให้เหมือนกันทั้ง 2 โรงงาน และให้สอดคล้องตาม WI ส่วนกลาง โดยประธานเสนอแนะให้น.พย.นัดหมายหารือกับส.ซบ.ทั้ง 2 โรงงานนอกรอบอีกครั้งเพื่อหาข้อสรุปร่วมกัน

- **เรื่องเสนอพิจารณา** : มาตรฐานการเลือกใช้งาน การตรวจสอบ และการติดตั้งแผ่นตะแกรงเหล็ก (grating) ที่ปลอดภัย : สืบเนื่องจากเคสอุบัติเหตุผรม.พลัดตกบ่อ IB (First aid) ที่ MTP เมื่อปี 67 ได้มีกำหนดมาตรการให้จัดทำมาตรฐานดังกล่าวขึ้น เพื่อใช้เป็นมาตรฐานภายในโรงงาน จป.จึงได้จัดทำร่างมาตรฐาน เพื่อเสนอพิจารณาก่อนนำขึ้นระบบฯ

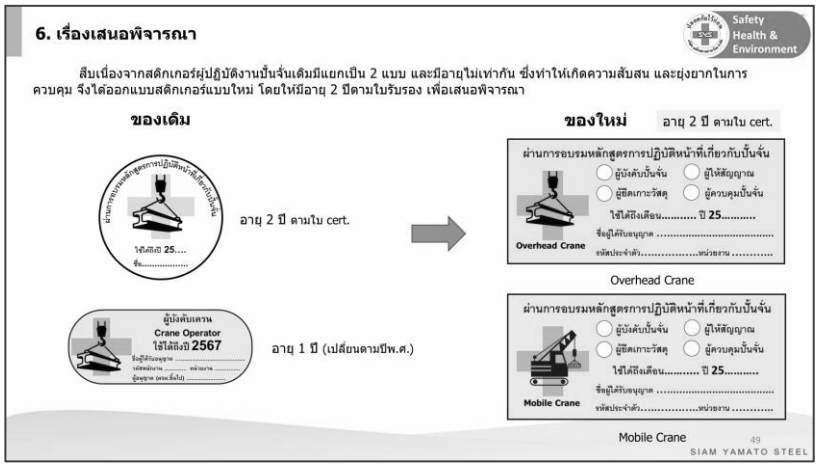

6. เรื่องเสนอพิจารณา

มาตรฐานการเลือกใช้งาน การตรวจสอบ และการติดตั้งแผ่นตะแกรงเหล็ก (grating) ที่ปลอดภัย : สืบเนื่องจากเคสอุบัติเหตุผรม. พลัดตกบ่อ IB (First aid) ที่ MTP เมื่อปี 67 ได้มีกำหนดมาตรการให้จัดทำมาตรฐานดังกล่าวขึ้น เพื่อใช้เป็นมาตรฐานภายในโรงงาน จป.จึงได้จัดทำร่างมาตรฐาน เพื่อเสนอพิจารณาก่อนนำขึ้นระบบฯ

SIAM YAMATO STEEL

มติ/ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม: ประธานเสนอแนะให้ลองเพิ่มเติมมาตรฐานแผ่น Checker Plate ด้วย เนื่องจากมีใช้งานในโรงงานอยู่บ้าง

- **เรื่องเสนอพิจารณา** : สืบเนื่องจากสติกเกอร์ผู้ปฏิบัติงานปั้นจั่นเดิมมีแยกเป็น 2 แบบ และมีอายุไม่เท่ากัน ซึ่งทำให้เกิดความสับสน และยุ่งยากในการควบคุม จึงได้ออกแบบสติกเกอร์แบบใหม่ โดยให้มีอายุ 2 ปีตามใบรับรอง เพื่อเสนอพิจารณา



มติ/ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม: ที่ประชุมเห็นด้วยให้แก้ไขสติกเกอร์ปั้นจั่นให้เหลือแบบเดียว เพื่อลดความสับสน

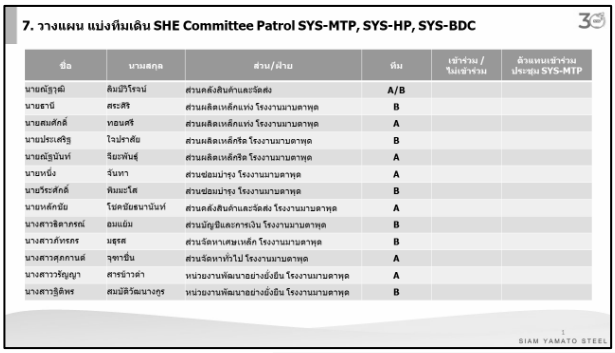
เรื่องแจ้ง/เสนอแนะจากลูกจ้าง : ข้อเสนอแนะจากตัวแทนส.ซบ.(มพ.) พบการทำงานยกเหล็กขึ้นรถเทรลเลอร์บริเวณถนนหน้าซ่อมบำรุงมีความเสี่ยง

มติ/ข้อเสนอแนะจากที่ประชุม:

- ประเด็นข้อที่ 1 ประธานฝากให้ตัวแทนส.สจ.(คลังมาบตาพุด) เพิ่มมาตรการใช้ผ้ารัดเบื้องต้นก่อนขับไปรัดตรึงโซ่ที่ Fall arrestor

- ประเด็นที่ 2 ประธานฝากให้ตัวแทนส.สจ.(คลังมาบตาพุด) พิจารณาวิธีการปฏิบัติงานขึ้นเหล็กบริเวณหน้าซ่อมบำรุง ใหม่อีกครั้ง โดยพิจารณาความเสี่ยงของงานยกซึ่งอยู่ใกล้ทางเดิน รวมถึงการปิดกั้นพื้นที่ขณะทำงานยกให้ชัดเจน และให้นำมารายงานในการประชุมครั้งถัดไป

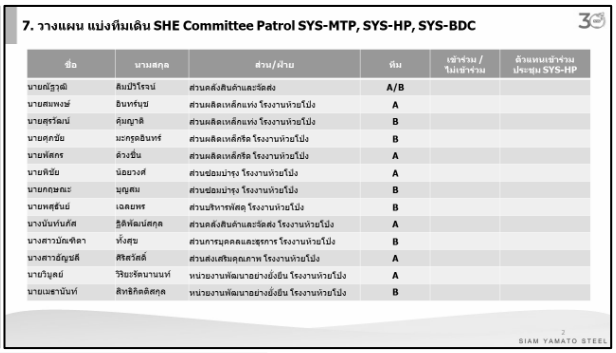
วาระที่ 7 : Status of Safety Patrol Report และ สรุปผลการเดิน SHE Committee Patrol



7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	ทีม	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-MTP
นายณัฐวุฒิ	ลิมปิโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง	A/B		
นายธานี	สระสิริ	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานมาบตาพุด	B		
นายสมศักดิ์	ทอนศรี	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานมาบตาพุด	A		
นายประเสริฐ	ไชปราศัย	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานมาบตาพุด	B		
นายณัฐนันท์	จียมพันธุ์	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานมาบตาพุด	A		
นายหนึ่ง	จันทา	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานมาบตาพุด	A		
นายวีระศักดิ์	พิมพะโส	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานมาบตาพุด	B		
นายเทศศักดิ์	โชคชัยธนานันท์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาวสิตาภรณ์	อมแอ้ม	ส่วนบัญชีและการเงิน โรงงานมาบตาพุด	B		
นางสาวภัทรกร	มธุรส	ส่วนจัดหาเศษเหล็ก โรงงานมาบตาพุด	B		
นางสาวศุภกานต์	จุฑาชื่น	ส่วนจัดหาทั่วไป โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาวรัญญา	สารข้าวต่ำ	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาวฐิติพร	สมมิติวัฒนางกูร	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานมาบตาพุด	B		

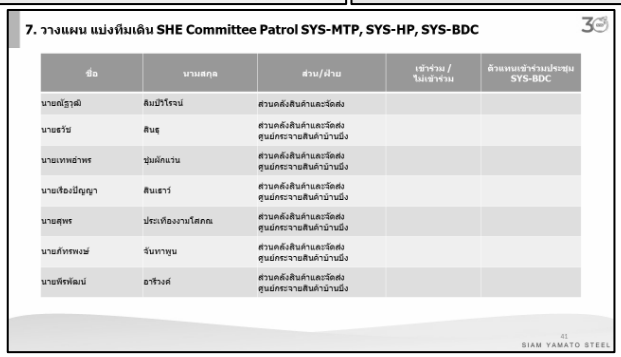
SIAM YAMATO STEEL



7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	ทีม	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-HP
นายณัฐวุฒิ	ลิมปิโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง	A/B		
นายสมพงษ์	อินทร์นุช	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานห้วยโป่ง	A		
นายสุรวัฒน์	คุ้มญาติ	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานห้วยโป่ง	B		
นายศุภชัย	มะกรูดอินทร์	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานห้วยโป่ง	B		
นายพัสกร	ด่วงชื่น	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานห้วยโป่ง	A		
นายพิชัย	น้อยวงศ์	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานห้วยโป่ง	A		
นายกฤษณะ	มุญสม	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานห้วยโป่ง	B		
นายพศุธน์	เฉลยพร	ส่วนบริหารทั่วไป โรงงานห้วยโป่ง	B		
นางนันท์นภัส	ฐิติพัฒน์สกุล	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง โรงงานห้วยโป่ง	A		
นางสาวบัณฑิตา	ทั่งสุข	ส่วนการบุคคลและสุขภาพ โรงงานห้วยโป่ง	B		
นางสาวอัญชลี	ศิริสวัสดิ์	ส่วนส่งเสริมคุณภาพ โรงงานห้วยโป่ง	A		
นายวิบูลย์	วิริยะจีนานนท์	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานห้วยโป่ง	A		
นายเมธานันท์	สิงหลิทัตสกุล	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานห้วยโป่ง	B		

SIAM YAMATO STEEL



7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-BDC
นายณัฐวุฒิ	ลิมปิโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง		
นายธรัช	สินธุ	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายเทพอำพร	ชุ่มผักแว่น	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายเชื้อปัญญา	สินเสาร์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายศุพร	ประเทืองงามโสภณ	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายภัทรพงษ์	จันทาพูน	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายทีรพัฒน์	อาริวงศ์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		

SIAM YAMATO STEEL

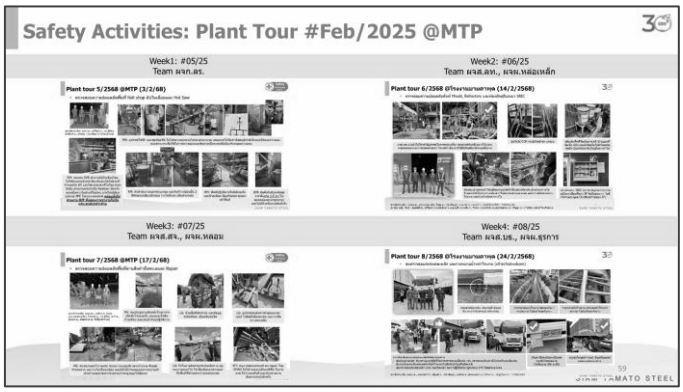
หมายเหตุ : ให้ปรับการเดิน safety patrol ของทีมคปอ.ใหม่ โดยจัดทีม A และ B ของทั้ง 2 โรงงานเดินสลับเดือนกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อนกับการเดิน Plant tour ประจำสัปดาห์ ให้เริ่มในเดือน ก.พ. 68 (ทีม A เดินเดือน ก.พ. และทีม B เดินเดือน มี.ค. 68) และสำหรับทีม BDC ยังคงเดินทุกเดือนตามปกติ (อ้างอิงมติที่ประชุมครั้งที่ 6 เมื่อ 27/1/68)

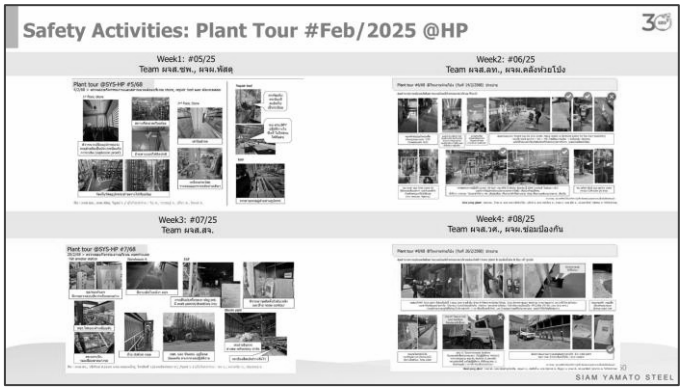
- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-MTP ทีม B มีแผนเดินวันที่ 19/3/68 > รอดำเนินการ
- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-HP ทีม B (10/3/68) > ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

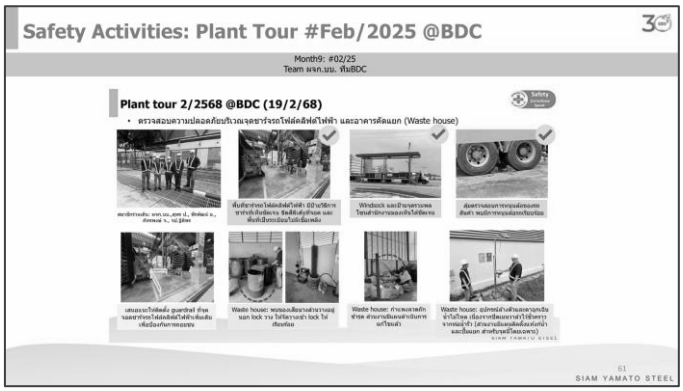
- Safety Patrol ของ คปอ. BDC (12/2/68) มีแผนเดินวันที่ 27/3/68 > รอดำเนินการ

วาระที่ 8 : ประชาสัมพันธ์กิจกรรมความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

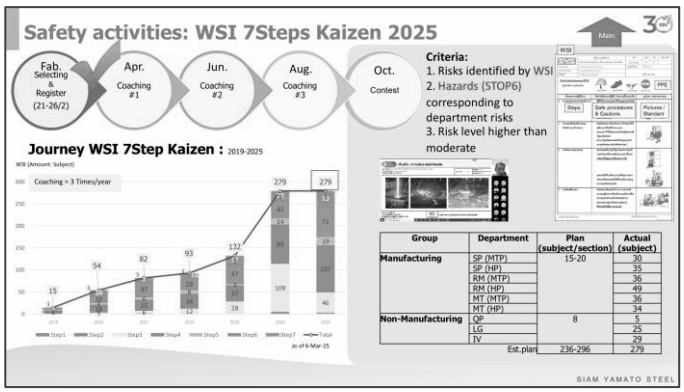
1. Safety Activities: Plant Tour #Feb 2025 @MTP&HP&BDC



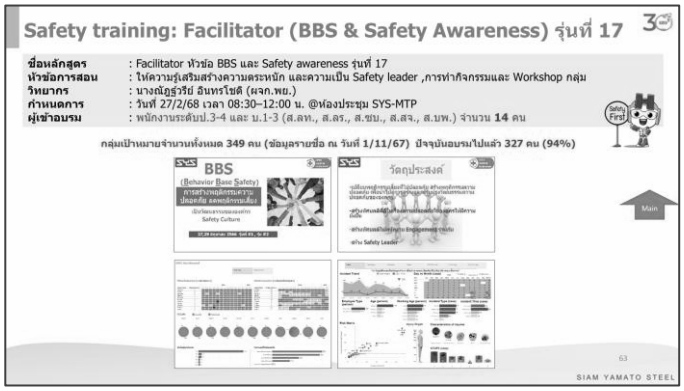


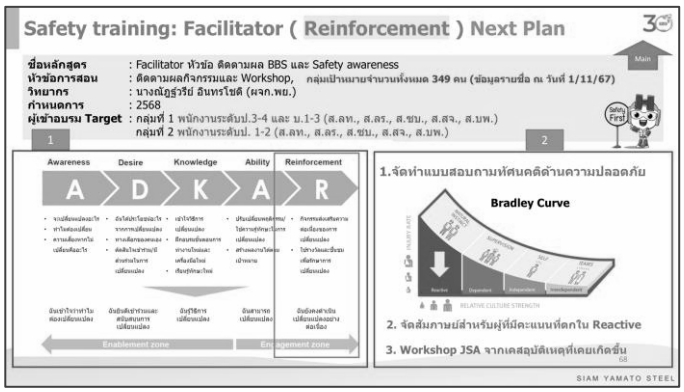


2. Safety activities: WSI 7Steps Kaizen 2025

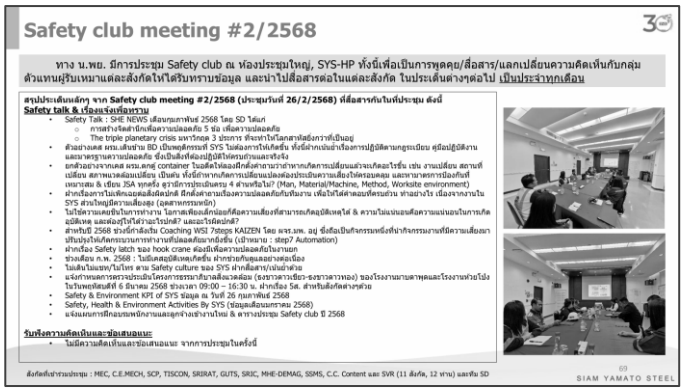


3. Safety Training: Facilitator (BBS & Safety Awareness) รุ่นที่ 17



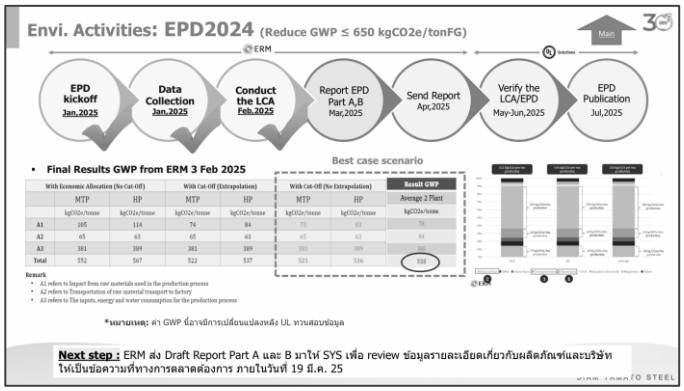


4. Safety meeting : Safety club #2/2568



5. Environmental Activities: Consultation/EPD

6. Environmental Activities: EPD2024



นัดประชุมครั้งต่อไปเป็นวันจันทร์ที่ 28 เมษายน 2568 เวลา 14:30 – 16:30 น.

@ห้องประชุมใหญ่, โรงงานมาบตาพุด

โดยทาง จป.ว. จะแจ้งกำหนดการและสถานที่ประชุมให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง (หากมีการเปลี่ยนแปลง)

ลงชื่อ...ฐิติพร สมบัติวัฒนางกูร.....

นางสาวฐิติพร สมบัติวัฒนางกูร (เลขาฯ)

ผู้จดรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

นายณัฐวุฒิ ลิมป์วิโรจน์ (ประธาน)

ตรวจทาน/อนุมัติ รายงานการประชุม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2568 เวลา 14.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมใหญ่, โรงงานมาบตาพุด และผ่านทาง Online meeting

โรงงาน	ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	สถานะการเข้าร่วมประชุม	หมายเหตุ
	1	นายณัฐวุฒิ	ลิมป์วิโรจน์	✓	
MTP	1	นายธานี	สระศิริ	✓	
	2	นายสมศักดิ์	ทอนศรี	X	
	3	นายประเสริฐ	ใจปราสัย	X	สมศักดิ์ ส. แทน
	4	นายณัฐนันท์	จียะพันธุ์	✓	
	5	นายหนึ่ง	จันทา	X	
	6	นายวีระศักดิ์	พิมมะโส	✓	
	7	นายหลักชัย	โชคชัยธนานันท์	X	
	8	นางสาวธิตาภรณ์	อมแย้ม	✓	
	9	นางสาวภัทรภร	มธุรส	✓	
	10	นางสาวศุภกานต์	จุฑาชื่น	✓	
	11	นางสาววรัญญา	สารข้าวดำ	✓	
	12	นางสาวฐิติพร	สมบัติวัฒนางกูร (เลขาฯ)	X	
HP	1	นายสมพงษ์	อินทร์นุช	✓	
	2	นายสุรวัฒน์	คุ้มญาติ	X	
	3	นายศุภชัย	มะกรูดอินทร์	X	
	4	นายพัสกร	ด้วงชื่น	✓	
	5	นายพิชัย	น้อยวงศ์	✓	
	6	นายกฤษณะ	บุญสม	X	
	7	นายพสุธันย์	เฉลยพร	✓	
	8	นางนันท์นภัส	ฐิติพัฒน์สกุล	✓	
	9	นางสาวบัณฑิตา	ทั้งสุข	X	กนกพร บ. แทน
	10	นางสาวอัญชลี	ศิริสวัสดิ์	✓	
	11	นายวิบูลย์	วิริยะรัตนานนท์	X	
	12	นายเมธานันท์	สิทธิกิตติสกุล (เลขาฯ)	✓	
BDC	1	นายธวัช	สินธุ	✓	
	2	นายเทพอำพร	ชุ่มผักแว่น	X	ธีรยุทธ ส. แทน
	3	นายเรืองปัญญา	สินเธาว์	✓	
	4	นายสุพร	ประเทืองงามโสภณ	✓	
	5	นายภัทรพงษ์	จันทาพูน	✓	
	6	นายพีรพัฒน์	อารีวงค์ (เลขาฯ)	✓	
สมาชิกเพิ่มเติม	1	-			
	2	-			

สรุปผลการประชุม

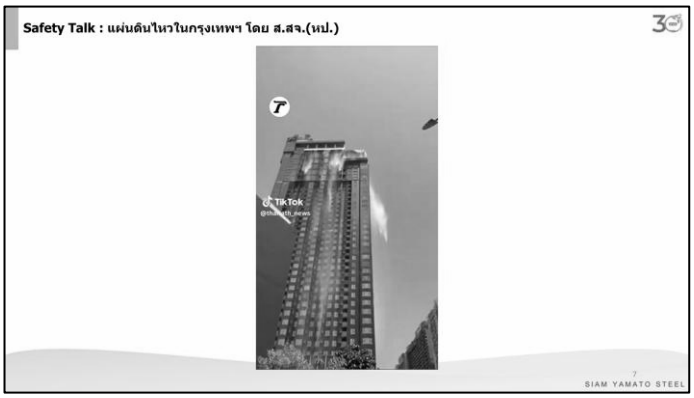
วาระที่ 1 : Safety Contact : เดือน 4/68 ได้แก่ ส.สจ.(หป.) และ ส.ลท.(มพ.)

ตาราง Safety Talk ของแต่ละส่วนงาน ประจำปี 2567-2569

เดือน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ		เดือน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
สิงหาคม 2567	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน		สิงหาคม 2568	ส.บุคคลและธุรการ	ส.ซ่อมบำรุง (หป.)
กันยายน 2567	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	ศูนย์กระจายสินค้าบำนบึง	กันยายน 2568	ส.จัดหาทั่วไป	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)
ตุลาคม 2567	ส.เหล็กแท่ง (หป.)	ส.จัดหาเศษเหล็ก	ตุลาคม 2568	ส.จัดหาเศษเหล็ก	ส.เหล็กรีด (หป.)
พฤศจิกายน 2567	ส.เหล็กรีด (มพ.)	ส.จัดหาทั่วไป	พฤศจิกายน 2568	ศูนย์กระจายสินค้าบำนบึง	ส.เหล็กรีด (มพ.)
ธันวาคม 2567	ส.เหล็กรีด (หป.)	ส.บุคคลและธุรการ	ธันวาคม 2568	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	ส.จัดหาเศษเหล็ก
มกราคม 2568	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)	ส.ส่งเสริมคุณภาพ	มกราคม 2569	ส.เหล็กแท่ง (หป.)	ส.จัดหาทั่วไป
กุมภาพันธ์ 2568	ส.ซ่อมบำรุง (หป.)	ส.บัญชีและการเงิน	กุมภาพันธ์ 2569	ส.เหล็กรีด (มพ.)	ส.บุคคลและธุรการ
มีนาคม 2568	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	ส.พัสดุ	มีนาคม 2569	ส.เหล็กรีด (หป.)	ส.ส่งเสริมคุณภาพ
เมษายน 2568	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (หป.)	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	เมษายน 2569	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)	ส.บัญชีและการเงิน
พฤษภาคม 2568	ส.พัสดุ	ส.เหล็กแท่ง (หป.)	พฤษภาคม 2569	ส.ซ่อมบำรุง (หป.)	ศูนย์กระจายสินค้าบำนบึง
มิถุนายน 2568	ส.บัญชีและการเงิน	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (หป.)	มิถุนายน 2569	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	ส.พัสดุ
กรกฎาคม 2568	ส.ส่งเสริมคุณภาพ	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	กรกฎาคม 2569	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (หป.)	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)

SIAM YAMATO STEEL

- Safety Talk : แผ่นดินไหวในกรุงเทพฯ โดย ส.สจ.(หป.)



- Safety Talk : อันตรายจากเสียงดัง โดย ส.ลท.(มพ.)

เพิ่มเติม :

1) หากพบว่า ท่านใดมีผลการตรวจสุขภาพ “ผิดปกติ” ให้ดำเนินการตรวจติดตามตามกระบวนการของบริษัทฯ

2) เน้นย้ำเรื่องการสวมใส่ Ear plug/Ear muff ตลอดเวลาและสวมใส่ให้ถูกต้อง ในขณะที่ปฏิบัติงานในพื้นที่ที่มีเสียงดังทุกครั้ง

3) เนื่องจากอันตรายจากเสียงดังอาจเกิดผลกระทบแบบเรื้อรังในระยะยาว ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องดูแลตัวเองอย่างเคร่งครัด

- Safety Talk : SHE NEWs ฉบับที่ 1-3 ประจำเดือนเมษายน 2568 โดย SD

วาระที่ 2 : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ประธานฝากเน้นย้ำ เรื่อง การปฏิบัติงานในช่วงหน้าร้อนของแต่ละส่วนงาน เพื่อป้องกันโรคลมแดด (Heat Stroke) โดยเฉพาะผู้ปฏิบัติงานที่เป็นกลุ่มเสี่ยง เช่น โรคความดันโลหิต หรือ โรคหอบหืด เป็นต้น

วาระที่ 3 : รับรองรายงานการประชุมและเรื่องสืบเนื่อง (ประชุมครั้งที่ 8, เมื่อวันที่ 18/3/68)

รับรองรายงานการประชุมและเรื่องสืบเนื่อง ครั้งที่ 8 (ประชุมเมื่อวันที่ 18/3/68)

ลำดับ	หัวข้อติดตาม	ส่วนงาน/หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1	ให้ส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ Safety talk ในแต่ละเดือน โดยดำเนินการตามตาราง	ส่วนงานที่รับผิดชอบตามตาราง	ดำเนินการตามตารางในแต่ละเดือน
2	จากแผนการดำเนินการของคณะ คปอ. (ชุดเก่า) ในประเด็นที่ให้สมาชิกฯ คปอ. แต่ละส่วนงานทบทวน WI ที่มีในระบบ E-smart ISO วาแต่ละรายการ มีข้อ 9 Work Safe Instruction (WSI) แล้วหรือไม่? โดยให้ระบุสถานะแต่ละรายการ ดังนี้ 1 = ยืนยัน, 0 = ยังไม่มี, N/A = ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ต้องมีข้อ 9 โดยสำหรับ WI รายการใดที่ยังไม่มีข้อ 9 ให้ส่วนงานดำเนินการ revise เพิ่มเติมให้ครบถ้วน โดยมติให้เริ่มส่งงานเกี่ยวกับที่สูง เช่นที่ส่วนงาน SP,RM,MT,LG,IV Link: 3.List งาน JSA ของแต่ละส่วนงาน & ทบทวน WSI (New).xlsx	ส.ลท., ส.สร., ส.ชม., ส.สจ. และ ส.บพ.	ให้ส่วนงานที่ยังดำเนินการไม่เสร็จ/มีเรื่องคงค้าง ดำเนินการต่อให้แล้วเสร็จ และประธานให้เพิ่มเติมช่องกำหนดเสร็จลงใน excel online เพื่อให้ส่วนงานระบุให้ชัดเจน **(ใส่กำหนดเสร็จและดำเนินการเฉพาะ WI ที่เป็นงานที่สูงและยังไม่มีข้อ 9)**
3	กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการตรวจวัดแอลกอฮอล์ กรณีทำงานที่สูงและงานที่อับอากาศ เช่น ใครเป็นคนรับผิดชอบตรวจ และให้นำเสนอพิจารณาขอมติอีกครั้งในการประชุมครั้งถัดไป	ตัวแทน ส.ชม. / น.พย.	- จากมติที่ประชุมจึงเสนอให้ทาง SD ซึ่งมีเครื่องตรวจวัดแอลกอฮอล์ที่ไม่ได้ใช้งานอยู่จำนวน 2 เครื่อง โดยให้โอนให้ทาง ส.ชม. เป็นศูนย์กลางในการดูแลแทน (เข้าระบบ Tool room) เพื่อให้ส่วนงานอื่นมายืมใช้งาน > **รอยืนยันจาก ส.ชม.(หป.) เพื่อ SD ดำเนินการโอนย้ายต่อไป** - SD ดำเนินการเพิ่มข้อความให้ระบุค่าตรวจวัดแอลกอฮอล์ลงใน SD157 เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างรออนุมัติขึ้นระบบ
4	สมาชิก คปอ. แจ้งประเด็นความยากลำบากในการออกมารับ ผรม.ไม่ประจำ เพื่อพาไปยังหน้างาน จึงหารือในที่ประชุมว่าสามารถมารับและขี่แจงเส้นทางเดินที่ปลอดภัยในวันแรกเพียงพอหรือไม่	ประธาน / ผจก.พย.	ประธานแจ้งข้อมูลจากการประชุม plant meeting สรุป ทางผจร.นพ.ยังเห็นควรให้ออกมารับ ผรม.ทุกวัน เนื่องจากกังวลเรื่องความปลอดภัย โดยผจส.ชม.ทั้ง 2 โรงจะรับไปบริหารจัดการ workload เพิ่มเติม และผจส.วศ.เสนอให้กำหนดเวลาการเข้าโรงงานให้กับผรม. โดยให้ติดตามต่ออีกครั้งว่ามีอัพเดทเพิ่มเติมหรือไม่
5	ประเด็นเรื่องการบังคับใช้ กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules: LSRs) ภายใน SYS จากคณะ คบ.	ผจฝ.บย. / น.พย.	หากมีความคืบหน้าจะแจ้งเพื่อทราบผ่านที่ประชุมอีกครั้ง
6	ทาง SD จัดทำ Sticker เพื่อส่งให้ทาง คปอ. นำไปติดที่ตู้ยา (ทุกส่วนงาน) เพื่อบ่งชี้ว่าตู้ยานั้นๆ ได้รับการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว by คณะ คปอ. รวมไปถึงให้ทาง SD เพิ่มเติมหัวข้อตารางหลักฐานที่ได้ตรวจสอบตู้ยาเรียบร้อยแล้ว Ex.ภาพถ่ายการติด Sticker ซึ่งดำเนินการ by คณะ คปอ. แบบลงในแบบฟอร์ม excel online ที่ได้จัดทำไว้ก่อนหน้านี้	น.พย. / ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	- เรื่องสติกเกอร์ติดตู้ ประธานเสนอให้ทำแบบง่ายๆไปติดก่อนระหว่างรอสั่งทำสติกเกอร์ถาวร เพื่อบ่งว่าตู้ยาได้ผ่านการขึ้นทะเบียนและตรวจสอบโดยคปอ.แล้ว > **SD ดำเนินการ** - แบบฟอร์มตรวจสอบอุปกรณ์ระหว่างอนุมัติขึ้นระบบ โดย **SD เร่งนำขึ้นระบบภายในวันศุกร์ที่ 21/3/68 และให้สมาชิกเริ่มใช้งานตรวจสอบ ภายในเดือนมี.ค.68**
7	เรื่องเสนอแนะจากลูกจ้าง โรงงานมาบตาพุด 2 ประเด็น คือ 1. รถเทรลเลอร์ขนเหล็กภายในโรงงานโดยที่ยังไม่ได้รัดใช่ มีโอกาสที่เหล็กจะหลนจากรถได้ 2. ตำแหน่งรถยนต์ขนเหล็กอยู่บริเวณหน้าซ่อมบำรุง จอดขวางทางมำลาย เสี่ยงคนเดินชางๆเหล็กหลันใส่ (ไม่มีป้ายเตือนหรือการกั้นพื้นที่)	ส.สจ. (คลังมาบตาพุด)	**นำมารายงานผลการดำเนินการในครั้งถัดไป**
8	ประกาศกรมสวัสดิการฯ เรื่อง กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมลูกจ้างซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก	น.พย., ประธาน	จป.ทบทวนรายชื่อและใบรับรองการอบรมรถยกของผรม.ที่เคยขอสติกเกอร์แล้ว ว่ารายใดอบรมไม่ถึง 12 ชม. หรือไม่ได้อบรมจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และส่งข้อมูลให้ประธานนำเข้าแจ้ง Plant meeting
9	การกำหนดนิยามงานประจำของ MT	น.พย., ส.ชม.	ให้น.พย.นัดหมายหารือกับส.ชม.ทั้ง 2 โรงงานนอกรอบอีกครั้งเพื่อหาข้อสรุปร่วมกัน

ประชุมครั้งถัดไป ในวันที่ 28 เม.ย. 68 เวลา 14.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมใหญ่, โรงงานมาบตาพุด

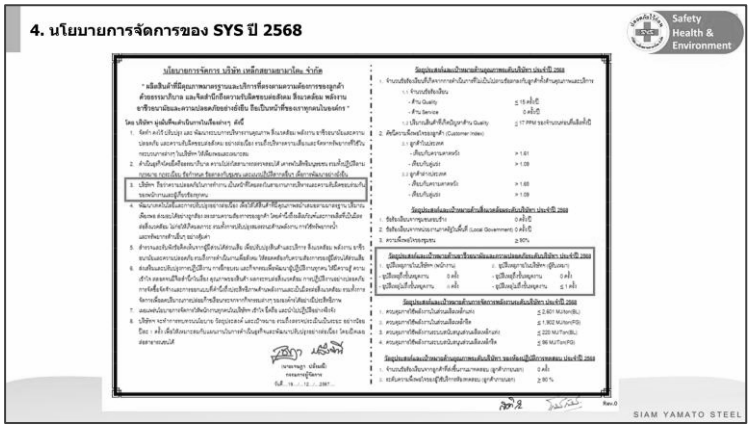
SIAM YAMATO STEEL

อัพเดทสถานะเรื่องติดตาม/เรื่องสืบเนื่อง จากการประชุมครั้งที่ 9, วันที่ 28/4/68

ลำดับ	หัวข้อติดตาม	ส่วนงานรับผิดชอบ	การดำเนินการ
1	ให้ส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ Safety talk ในแต่ละเดือน โดยดำเนินการตามตาราง	ส่วนงานที่รับผิดชอบตามตาราง	ดำเนินการตามตารางในแต่ละเดือน
2	จากแผนการดำเนินการของคณะ คปอ. (ชุดเก่า) ในประเด็นที่ให้สมาชิกฯ คปอ. แต่ละส่วนงานทบทวน WI ที่มีในระบบ E-smart ISO ว่าแต่ละรายการ มีข้อ 9 Work Safe Instruction (WSI) แล้วหรือไม่? โดยให้ระบุสถานะแต่ละรายการ ดังนี้ 1 = มีแล้ว, 0 = ยังไม่มี, N/A = ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ต้องมีข้อ 9 โดยสำหรับ WI รายการใดที่ยังไม่มีข้อ 9 ให้ส่วนงานดำเนินการ revise เพิ่มเติมให้ครบถ้วน โดย **มติ : ให้โฟกัสงานเกี่ยวกับที่สูง เน้นที่ส่วนงาน SP,RM,MT,LG,IV**	ส.ลท., ส.ลร., ส.ซบ., ส.สจ. และ ส.บพ.	ให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการใส่กำหนดเสร็จที่ Column H ในรายการงานที่สูง และยังไม่มีข้อ 9 ใน WI พร้อมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมให้เรียบร้อยตามกำหนดเสร็จ **Deadline ภายในเดือน พ.ค. 2568**
3	กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการตรวจวัดแอลกอฮอล์ กรณีทำงานที่สูงและงานที่อับอากาศ เช่น ใครเป็นคนรับผิดชอบตรวจ และให้นำเสนอพิจารณาขอมติอีกครั้งในการประชุมครั้งถัดไป	ตัวแทน ส.ซบ. / น.พย.	จากมติที่ประชุมให้ SD โอนย้ายเครื่องตรวจวัดแอลกอฮอล์ที่ไม่ได้ใช้งาน ให้ทาง ส.ซบ. ทั้ง 2 โรง เป็นศูนย์กลางในการดูแลแทน (เข้าระบบ Tool room) เพื่อให้ส่วนงานอื่นๆมายืมใช้งาน ทั้งนี้ให้ติดตามต่อว่าสถานะปัจจุบันว่าเป็นอย่างไร?
4	สมาชิก คปอ. แจ้งประเด็นความยากลำบากในการออกมารับ ผรม.ไม่ประจำ เพื่อพาไปยังหน้างาน จึงหารือในที่ประชุมว่าสามารถมารับและชี้แจงเส้นทางเดินที่ปลอดภัยในวันแรกเพียงพอหรือไม่	ประธาน / ผจก.พย.	ประธานแจ้งว่า ยังคงให้ปฏิบัติตามแนวทางเดิมจนกว่าจะมีคำสั่งให้เปลี่ยนแปลง
5	ประเด็นเรื่องการบังคับใช้ กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules: LSRs) ภายใน SYS จากคณะ คบ.	ผจฝ.บย. / น.พย.	หากมีความคืบหน้าจะแจ้งเพื่อทราบผ่านที่ประชุมอีกครั้ง
6	ทาง SD จัดทำ Sticker เพื่อส่งให้ทาง คปอ. นำไปติดที่ตู้ยา (ทุกส่วนงาน) เพื่อบ่งชี้ว่าตู้ยานั้นๆ ได้รับการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว by คณะ คปอ. รวมไปถึงให้ทาง SD เพิ่มเติมหัวข้อตารางหลักฐานที่ได้ตรวจสอบตู้ยาเรียบร้อยแล้ว Ex.ภาพถ่ายการติด Sticker ซึ่งดำเนินการ by คณะ คปอ. แนบลงในแบบฟอร์ม excel online ที่ได้จัดทำไว้ก่อนหน้านี้	น.พย. / ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	- ทาง จป.ว. ได้ส่ง Sticker การขึ้นทะเบียนฯ ไปให้แต่ละส่วนงานติดที่ตู้เรียบร้อยแล้ว - ให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องแนบภาพหลักฐานการติด Sticker ที่ตู้ยา ลงใน Link แบบฟอร์มสำรวจตู้ยาที่แต่ละส่วนงานดูแลรับผิดชอบ_งานคณะ คปอ. SYS ให้เรียบร้อย
7	เรื่องเสนอแนะจากลูกจ้าง โรงงานมาบตาพุด 2 ประเด็น คือ 1) รถเทรลเลอร์ขนเหล็กภายในโรงงานโดยที่ยังไม่ได้รัดโซ่ มีโอกาสที่เหล็กจะหล่นจากรถได้ 2) ตำแหน่งรถขึ้นเหล็กอยู่บริเวณหน้าซ่อมบำรุง จอดขวางทางม้าลาย เสี่ยงคนเดินข้างๆเหล็กหล่นใส่ (ไม่มีป้ายเตือนหรือการกั้นพื้นที่)	ส.สจ. (คลังมาบตาพุด)	ให้ทาง ส.สจ.(มพ.) ติดตามผลและนำมาตรการ/วิธีการแก้ไข มารายงานอีกครั้งในรอบการประชุมครั้งถัดไป
8	ประกาศกรมสวัสดิการฯ เรื่อง กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมลูกจ้าง ซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก	น.พย., ประธาน	จป.ทบทวนรายชื่อและใบรับรองการอบรมรถยกของผรม.ที่เคยขอสติกเกอร์แล้ว ว่ารายใดอบรมไม่ถึง 12 ชม. หรือไม่ได้อบรมจาก 9

			กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และส่งข้อมูลให้ประธานนำเข้าแจ้ง Plant meeting (ติดตามผลการดำเนินการอีกครั้งในรอบการประชุมครั้งถัดไป)
9	การกำหนดนิยามงานประจำของ MT	น.พย., ส.ซบ.	ให้น.พย.นัดหมายหารือกับ ส.ซบ.ทั้ง 2 โรงงานนอกรอบอีกครั้งเพื่อหาข้อสรุปร่วมกัน (ติดตามผลการดำเนินการอีกครั้งในรอบการประชุมครั้งถัดไป)
10	สถานะมาตรฐานการเลือกใช้งาน การตรวจสอบ และการติดตั้ง แผ่นตะแกรงเหล็ก (grating) และแผ่น Checker Plate ที่ปลอดภัย	น.พย.	ติดตามผลการดำเนินการอีกครั้งในรอบการประชุมครั้งถัดไป

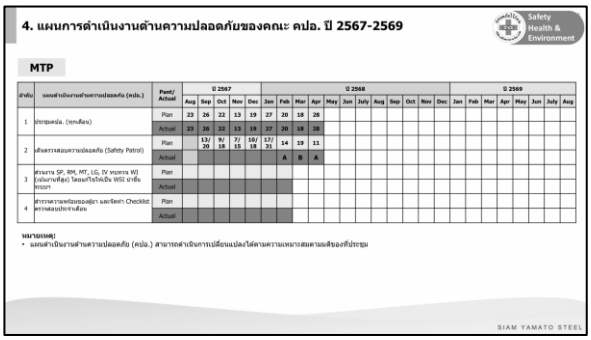
วาระที่ 4 : รายงานตามวาระหน้าที่ (อัพเดทนโยบายการจัดการของ SYS ปี 2568)

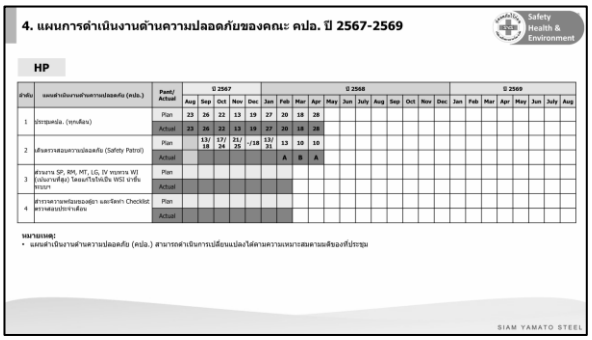


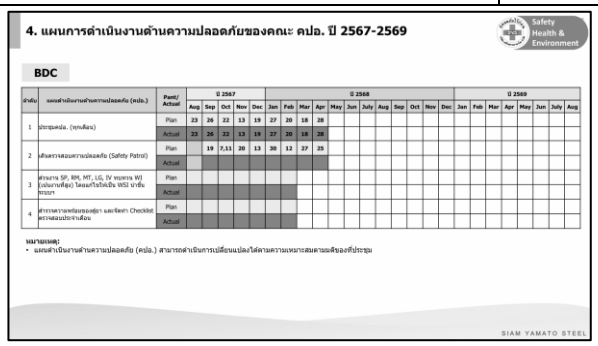
หมายเหตุ : นโยบายการจัดการ วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยระดับบริษัทฯ ประจำปี 2568 สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ระบบ SYS Intranet

- แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของคณะ คปอ. (ชุดใหม่) ปี 2567-2569

ทาง SYS-MTP & HP & BDC มีแผนงานการประชุม คปอ., เดินตรวจสอบความปลอดภัย (Safety Patrol) ประจำเดือน ตามภาพด้านล่าง



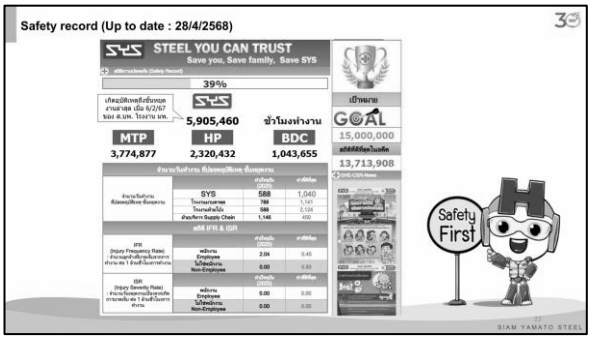


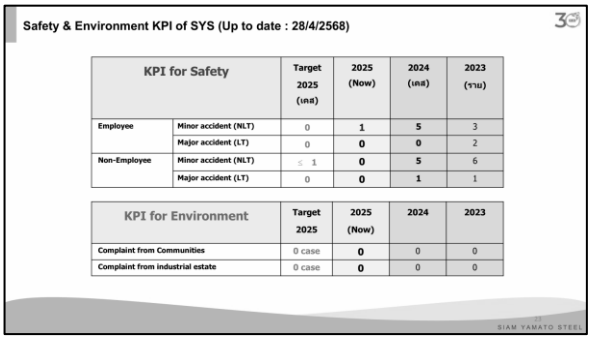


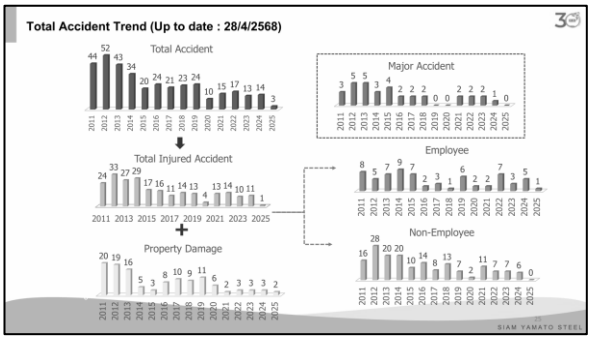
วาระที่ 5 : รายงานสถิติอุบัติการณ์

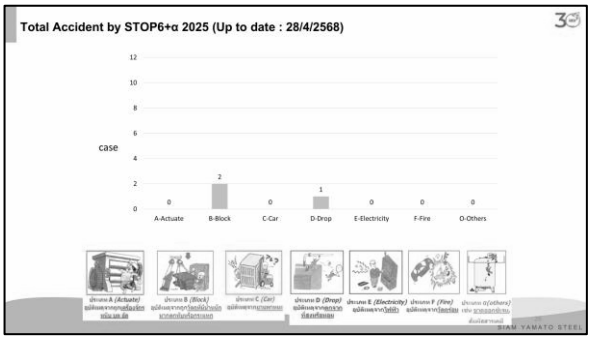
จำนวนสถิติชั่วโมงความปลอดภัย ณ วันที่ 28 เมษายน 2568 คือ 5,905,460 ชั่วโมงการทำงาน และจำนวนสถิติวันปลอดอุบัติเหตุ โดยนับตั้งแต่วันที่เกิดเคสถึงขั้นหยุดงานครั้งล่าสุดจนถึงปัจจุบัน คือ 588 วัน

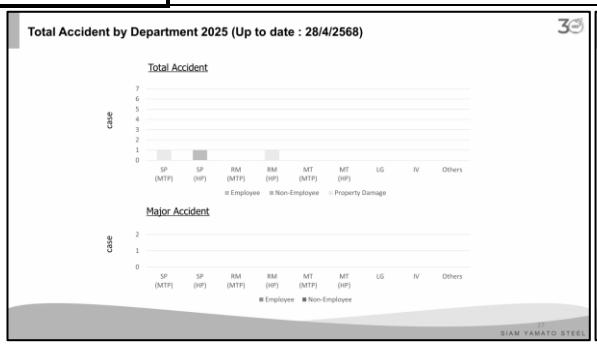
หมายเหตุ : เป้าหมายชั่วโมงความปลอดภัยของบริษัท SYS คือ 15 ล้านชั่วโมง และเป้าย่อยทุกๆ 3, 6, 9 และ 12 ล้านชั่วโมง ตามลำดับ

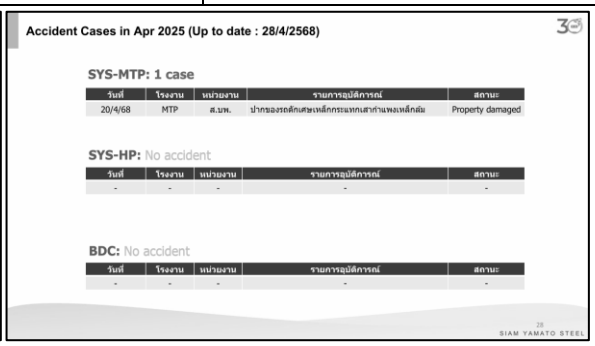




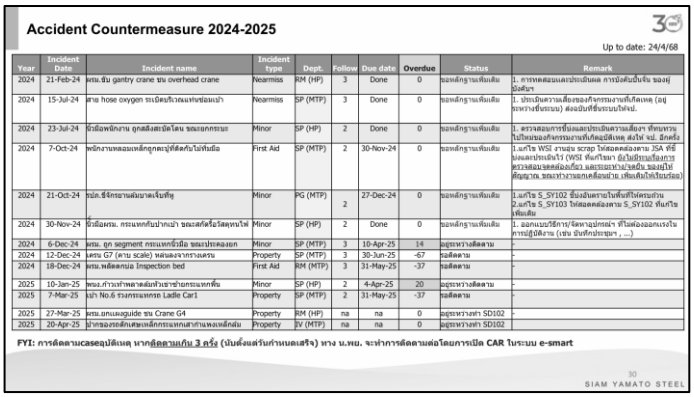








○ Accident Countermeasure 2024 & 2025



Year	Incident Date	Incident name	Incident type	Dept.	Follow	Due date	Overdue	Status	Remark
2024	21-Feb-24	ผม.ชน gantry crane ชน overhead crane	Nearmiss	RM (HP)	3	Done	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1. ตารางตอบและประเมินผล การบังคับบิ้นจิ้น ของฝ่ายวิศวฯ
2024	15-Jul-24	สาย hose oxygen ระเบิดเวิ้งเผาชช่องแป้า	Nearmiss	SP (MTP)	3	Done	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1. ประเมินความเสี่ยงของกิจกรรมงานที่เกิดเหตุ (อยู่ระหว่างขึ้นระบบ) ส่งอบินที่ชี้ระบบไม่จ่บ.
2024	23-Jul-24	นิ้วมือพนักงาน ถูกสลิงสะบัดโดน ขณะยกกระบะ	Minor	SP (HP)	2	Done	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1. ตรวจสอบการชี้บ่งและประเมินความเสี่ยงจ ที่หยหวน ไปใช้หน่วยกิจกรรมงานที่เกิดอุบัติเหตุ ส่งไฟ จป. อีกครั้ง
2024	7-Oct-24	พนักงานหลอมเหล็กถูกคะหญ่ที่ตัดกับไม่ทั่วมือ	First Aid	SP (MTP)	2	30-Nov-24	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1.แก้ไข WSI งานลุ่ม scrap ให้สอดคล้องตาม JSA ที่มีผลและประเมินไว้ (WSI ที่แก้ไขมา ยังไม่ชี้ชระเรื่องการตรวจสอบาขดคล้องเกี่ยว และระยะห่าง/ขดปิน ของผู้ใช้ที่ญญาต, ขณะทำงานถูกเคลื่อนย้าย เพิ่มเติมให้ชัดเจ/ร้อย)
2024	21-Oct-24	ถฉด.ชีจักรยานดัมบาดเจ็บที่ฯ	Minor	PG (MTP)	2	27-Dec-24	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1.แก้ไข S_SY102 ซึ่งอันตรายไม่พื้นที่ให้ครบถ้วน 2.แก้ไข S_SY103 ให้สอดคล้องตาม S_SY102 ที่แก้ไขเพิ่มเติม
2024	30-Nov-24	นิ้วมือผรม. กระแทกกับปากเบ้า ขณะลงดีดรีอวิลดุหนไฟ	Minor	SP (HP)	2	Done	0	ออกหลักฐานเพิ่มเติม	1. ออกแบบวิธีการ/จัดหาอุปกรณ์ ที่ไม่ต้องออกแรงในการปฏิบัติงาน (เช่น ยันที่กประขุบ , ...)
2024	6-Dec-24	ผรม. ถูก segment กระแทกนิ้วมือ ขณะประตองอก	Minor	SP (MTP)	3	10-Apr-25	14	อยู่ระหว่างติดตาม	-
2024	12-Dec-24	ผตม G7 (ตาม scale) หล่นลงจากรางเลขน	Property	SP (MTP)	3	30-Jun-25	-67	รอติดตาม	-
2024	18-Dec-24	ผรม.พลิดตกบ/a Inspection bed	First Aid	RM (MTP)	3	31-May-25	-37	รอติดตาม	-
2025	10-Jan-25	ผรม.ก้าวเท้าพลาดลับห้วยเข้าช่วยกระแทกพื้น	Minor	SP (HP)	2	4-Apr-25	20	อยู่ระหว่างติดตาม	-
2025	7-Mar-25	เบ้า No.6 รางกระแทก Ladle Car1	Property	SP (MTP)	2	31-May-25	-37	รอติดตาม	-
2025	27-Mar-25	ผรม.ยกแผ่guide ชน Crane G4	Property	RM (HP)	na	na	0	อยู่ระหว่างทำ SD102	-
2025	20-Apr-25	ปากของรถตักเศษเหล็กกระแทกเสาก่าแพงเหล็กลัม	Property	IV (MTP)	na	na	0	อยู่ระหว่างทำ SD102	-

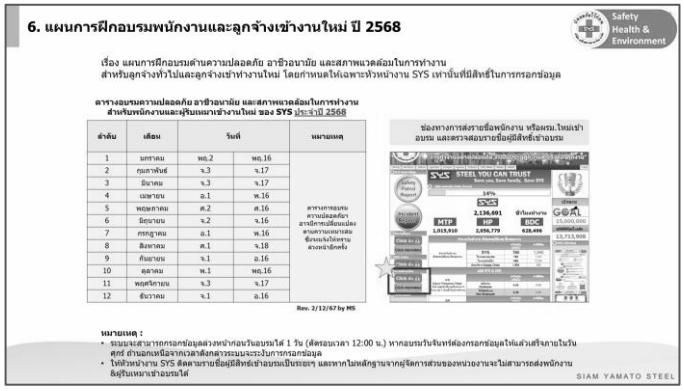
FYI: การติดตามcaseอุบัติเหตุ หาก**ติดตามเกิน 3 ครั้ง** (นับตั้งแต่วันกำหนดเสร็จ) ทาง น.พย. จะทำการติดตามต่อโดยการเปิด CAR ในระบบ e-smart

หมายเหตุ : การติดตาม case อุบัติเหตุ หากติดตามเกิน 3 ครั้ง (นับตั้งแต่วันกำหนดเสร็จ) ทาง น.พย. จะทำการติดตามต่อโดยการเปิด CAR ในระบบ E-smart

ฝากตัวแทนส่วนงานที่เกี่ยวข้องติดตามส่งเอกสารที่จป.ขอเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาปิดการติดตามเคสต่อไป

วาระที่ 6 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อเสนอแนะจากลูกจ้าง และ เรื่องอื่นๆ

- **แจ้งเพื่อทราบ**: แผนการฝึกอบรมพนักงานและลูกจ้างเข้างานใหม่ ประจำปี 2568

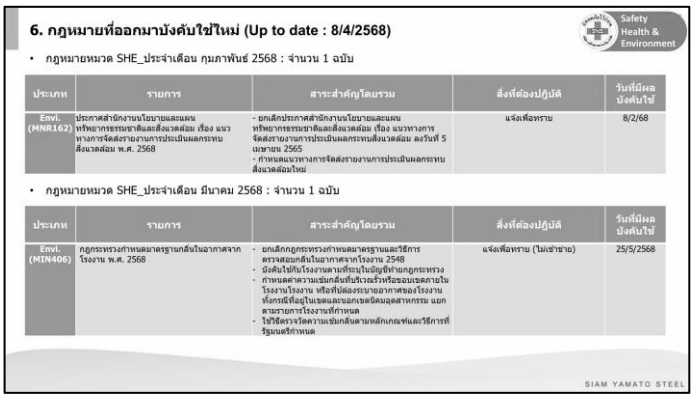


- **แจ้งเพื่อทราบ**: อัพเดทกิจกรรมความปลอดภัยฯ ประจำเดือน ของแต่ละส่วนงาน

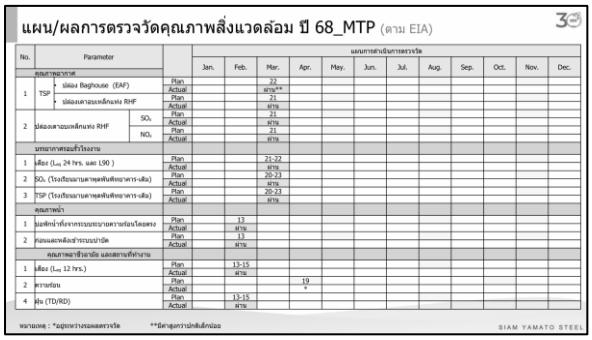
หมายเหตุ : ส่วนงานใดที่ยังส่งเอกสารตรวจสอบประจำเดือนต่างๆไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการ<u>ส่งก่อนสิ้นเดือน</u>

- **แจ้งเพื่อทราบ**: ติดตามกฎหมาย SHE ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
  - เดือน กุมภาพันธ์ – มีนาคม 2568 มีกฎหมายที่ออกมาบังคับใช้ใหม่

    (Up to date : 8/4/2568) : จำนวน 2 ฉบับ



- **แจ้งเพื่อทราบ**: แผนและผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 2568

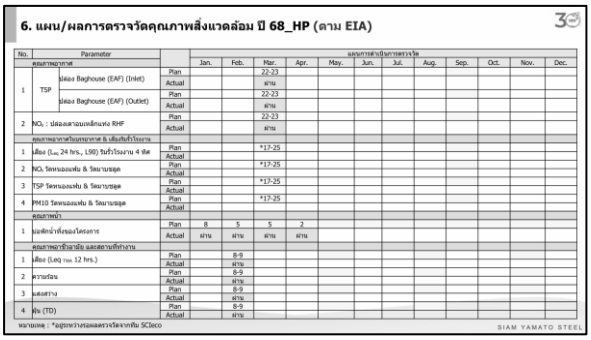


แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_MTP (ตาม EIA)

No.	Parameter			แผนการดำเนินการตรวจวัด											
				Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
	คุณภาพอากาศ														
1	TSP	• ปล่อง Baghouse (EAF)	Plan			22									
			Actual			ผ่าน**									
		• ปล่องเตาอบเหล็กแท่ง RHF	Plan			21									
			Actual			ผ่าน									
2	ปล่องเตาอบเหล็กแท่ง RHF	SO_2	Plan			21									
			Actual			ผ่าน									
		NO_x	Plan			21									
			Actual			ผ่าน									
	บรรยากาศรอบรั้วโรงงาน														
1	เสียง (L_{eq} 24 hrs. และ L90)		Plan			21-22									
			Actual			ผ่าน									
2	SO_2 (โรงเรียนมาตาพงศ์พันพิทยาคาร-เดิม)		Plan			20-23									
			Actual			ผ่าน									
3	TSP (โรงเรียนมาตาพงศ์พันพิทยาคาร-เดิม)		Plan			20-23									
			Actual			ผ่าน									
	คุณภาพน้ำ														
1	น้ำเสียที่จากระบบบำบัดความร้อนโดยตรง		Plan		13										
			Actual		ผ่าน										
2	ท่อระบายคลองสาธารณะบริเวณ		Plan		13										
			Actual		ผ่าน										
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน														
1	เสียง (L_{eq} 12 hrs.)		Plan		13-15										
			Actual		ผ่าน										
2	ความร้อน		Plan				19								
			Actual				*								
4	ฝุ่น (TD/RD)		Plan		13-15										
			Actual		ผ่าน										

หมายเหตุ : *อยู่ระหว่างรอผลตรวจวัด **มีค่าสูงกว่าเกณฑ์เล็กน้อย

SIAM YAMATO STEEL



6. แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_HP (ตาม EIA)

No.	Parameter			แผนการดำเนินการตรวจวัด											
				Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
	คุณภาพอากาศ														
1	TSP	ปล่อง Baghouse (EAF) (Inlet)	Plan			22-23									
			Actual			ผ่าน									
		ปล่อง Baghouse (EAF) (Outlet)	Plan			22-23									
			Actual			ผ่าน									
2	NO_x : ปล่องเตาอบเหล็กแท่ง RHF		Plan			22-23									
			Actual			ผ่าน									
	คุณภาพอากาศโดยรอบอากาศ & เสียงรบกวนโรงงาน														
1	เสียง (L_{eq} 24 hrs., L90) รอบรั้วโรงงาน 4 จุด		Plan			*17-25									
			Actual												
2	NO_x โดยหน่วยแฟน & โรงงานขยุด		Plan			*17-25									
			Actual												
3	TSP โดยหน่วยแฟน & โรงงานขยุด		Plan			*17-25									
			Actual												
4	PM10 โดยหน่วยแฟน & โรงงานขยุด		Plan			*17-25									
			Actual												
	คุณภาพน้ำ														
1	น้ำเสียที่ของโครงการ		Plan	8	5	5	7								
			Actual	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน								
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน														
1	เสียง (Leq 12 hrs.)		Plan		8-9										
			Actual		ผ่าน										
2	ความร้อน		Plan		8-9										
			Actual		ผ่าน										
3	แสงสว่าง		Plan		8-9										
			Actual		ผ่าน										
4	ฝุ่น (TD)		Plan		8-9										
			Actual		ผ่าน										

หมายเหตุ : *อยู่ระหว่างรอผลตรวจวัดจากทีม SCIeco

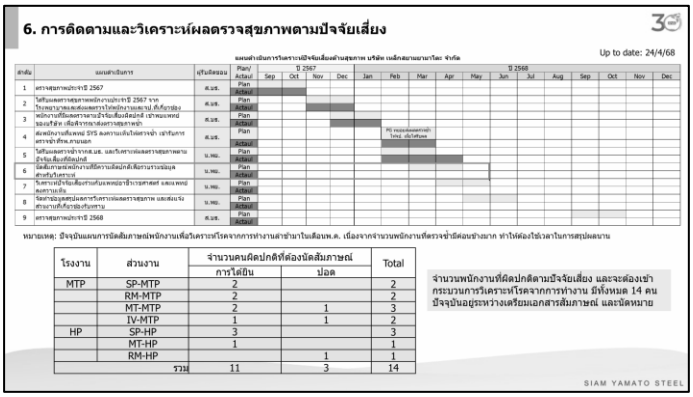
SIAM YAMATO STEEL

แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_BDC (ตามกฎหมาย)

No.	Parameter		แผนการดำเนินการตรวจวัด											
			Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
	บรรยากาศรอบรั้วโรงงาน													
1	TSP : รอบรั้วทั้ง 4 ทิศ	Plan				10-11								
		Actual				*								
2	ความเร็วและทิศทางลม	Plan				10-11								
		Actual				*								
3	ระดับเสียงรอบโรงงาน	Plan				10-11								
		Actual				*								
	คุณภาพน้ำ													
1	น้ำเสียที่ผ่านหน่วยโครงการ	Plan												
		Actual												
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน													
1	เสียง (L_{eq} 8 hrs.)	Plan			21									
		Actual			ผ่าน									
2	Noise Dose (8 hrs.)	Plan			21									
		Actual			ผ่าน									
3	ความร้อน	Plan				10								
		Actual				*								
4	แสงสว่าง	Plan			21									
		Actual			ผ่าน									
5	ฝุ่น (TD/RD)	Plan			21									
		Actual			ผ่าน									

SIAM YAMATO STEEL

- **แจ้งเพื่อทราบ**: การติดตามและวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง



6. การติดตามและวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง

แผนดำเนินการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ บริษัท เหล็กสยามยามาโตะ จำกัด

Up to date: 24/4/68

ลำดับ	แผนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	Plan/ Actual	ปี 2567 Sep	Oct	Nov	Dec	ปี 2568 Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
1	ตรวจสุขภาพประจำปี 2567	ส.บธ.	Plan																
			Actual																
2	จัดรับผลตรวจสุขภาพพนักงานประจำปี 2567 จาก โรงพยาบาลและส่งผลตรวจให้พนักงานและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ส.บธ.	Plan																
			Actual																
3	พนักงานที่มีผลตรวจผิดปกติจะเชิญเข้าพบแพทย์ของบริษัท เพื่อทำการส่งตรวจสุขภาพซ้ำ	ส.บธ.	Plan																
			Actual																
4	ส่งพนักงานที่แพทย์ SYS ลงความเห็นให้ตรวจซ้ำ เข้ารับการตรวจซ้ำที่รพ.ภายนอก	ส.บธ.	Plan																
			Actual																
5	จัดรับผลตรวจซ้ำจาก ส.บธ. และเปรียบเทียบผลตรวจสุขภาพผู้ป่วยเดิมกับที่ผิดปกติ	บ.พย.	Plan																
			Actual																
6	จัดเก็บการบันทึกข้อมูลการที่มีความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมการทำงานมาบันทึกข้อมูลสำหรับวิเคราะห์	บ.พย.	Plan																
			Actual																
7	จัดทำรายงานเชิญเข้าร่วมกับแพทย์อาชีวอนามัยศาสตร์ และแพทย์ผลตรวจเบื้อง	บ.พย.	Plan																
			Actual																
8	จัดทำข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพ และส่งแจ้งต่อบุคลากรที่เกี่ยวข้องทั้งภายใน	บ.พย.	Plan																
			Actual																
9	ตรวจสุขภาพประจำปี 2568	ส.บธ.	Plan																
			Actual																

หมายเหตุ; ปัจจุบันแผนการนัดสัมภาษณ์พนักงานเพื่อวิเคราะห์โรคจากการทำงานล่าช้ามาในเดือนพ.ค. เนื่องจากจำนวนพนักงานที่ตรวจพ้ำมีค่อนข้างมาก ทำให้ต้องใช้เวลาในการสรุปผลงาน

โรงงาน	ส่วนงาน	จำนวนคนผิดปกติที่ต้องนัดสัมภาษณ์		Total
		การได้เป็น	ปอด	
MTP	SP-MTP	2		2
	RM-MTP	2		2
	MT-MTP	2	1	3
	IV-MTP	1	1	2
HP	SP-HP	3		3
	MT-HP	1		1
	RM-HP		1	1
	รวม	11	3	14

จำนวนพนักงานที่ผิดปกติตามปัจจัยเสี่ยง และจะต้องเข้ากระบวนการวิเคราะห์โรคจากการทำงาน มีทั้งหมด 14 คน ปัจจุบันอยู่ระหว่างเตรียมเอกสารสัมภาษณ์ และนัดหมาย

SIAM YAMATO STEEL

ตามแผนดำเนินการ อยู่ระหว่างขั้นตอนการนัดสัมภาษณ์พนักงานที่มีความผิดปกติเพื่อรวบรวมข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์

วาระที่ 7 : Status of Safety Patrol Report และ สรุปผลการเดิน SHE Committee Patrol

7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	ทีม	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-MTP
นายณัฐวุฒิ	ลิมปิโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง	A/B		
นายธานี	สระสิริ	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานมาบตาพุด	B		
นายสมศักดิ์	ทอนศรี	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานมาบตาพุด	A		
นายประเสริฐ	ใจม่ำศัย	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานมาบตาพุด	B		
นายณัฐนันท์	จียะพันธุ์	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานมาบตาพุด	A		
นายหนึ่ง	จันทา	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานมาบตาพุด	A		
นายวีระศักดิ์	พิมพะโส	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานมาบตาพุด	B		
นายหลักชัย	โชคชัยธนานันท์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาวสิตาภรณ์	อมแย้ม	ส่วนบัญชีและการเงิน โรงงานมาบตาพุด	B		
นางสาวภัทรกร	มธุรส	ส่วนจัดหาเศษเหล็ก โรงงานมาบตาพุด	B		
นางสาวสุภกานต์	จุฑาชื่น	ส่วนจัดหาท่าไม้ โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาววรัญญา	สารข้าวต่ำ	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานมาบตาพุด	A		
นางสาวฐิติพร	สมมิติวัฒนางกูร	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานมาบตาพุด	B		

1 SIAM YAMATO STEEL

7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	ทีม	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-HP
นายณัฐวุฒิ	ลิมปิโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง	A/B		
นายสมพงษ์	ธินทร์ณุช	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานห้วยโป่ง	A		
นายสุรวัฒน์	คุ้มญาติ	ส่วนผลิตเหล็กแท่ง โรงงานห้วยโป่ง	B		
นายศุภชัย	มะกรูดอินทร์	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานห้วยโป่ง	B		
นายพัสกร	ด้วงชื่น	ส่วนผลิตเหล็กรีด โรงงานห้วยโป่ง	A		
นายพิชัย	นัยยวงศ์	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานห้วยโป่ง	A		
นายกฤษณะ	มุญศม	ส่วนซ่อมบำรุง โรงงานห้วยโป่ง	B		
นายพศุธน์	เฉลยพร	ส่วนบริหารพัสดุ โรงงานห้วยโป่ง	B		
นางนันท์นภัส	ฐิติพัฒน์สกุล	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง โรงงานห้วยโป่ง	A		
นางสาวบัณฑิตา	ทั่งสุข	ส่วนการบุคคลและสุขภาพ โรงงานห้วยโป่ง	B		
นางสาวอัญชลี	สิริสวัสดิ์	ส่วนส่งเสริมคุณภาพ โรงงานห้วยโป่ง	A		
นายวิบูลย์	วิริยะจัตนานนท์	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานห้วยโป่ง	A		
นายเมธานันท์	สิทธิกิตติสกุล	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน โรงงานห้วยโป่ง	B		

2 SIAM YAMATO STEEL

7. วางแผน แบ่งทีมเดิน SHE Committee Patrol SYS-MTP, SYS-HP, SYS-BDC

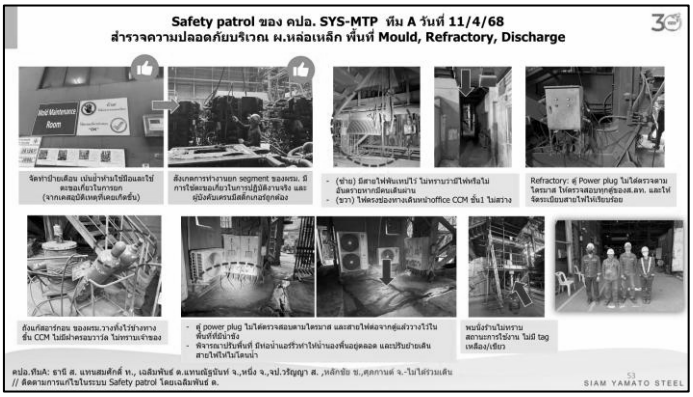
ชื่อ	นามสกุล	ส่วน/ฝ่าย	เข้าร่วม / ไม่เข้าร่วม	ตัวแทนเข้าร่วมประชุม SYS-BDC
นายณัฐวุฒิ	ลิมปิโรจน์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง		
นายธวัช	สินธุ	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายเทพอำพร	ปุ่มพักแว่น	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายเรืองปัญญา	สินเธาว์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายสุพร	ประเทืองงามโสภณ	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายภัทรพงษ์	จันทาพูน	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		
นายพีรพัฒน์	อาชีวงศ์	ส่วนคลังสินค้าและจัดส่ง ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง		

41 SIAM YAMATO STEEL

หมายเหตุ : ให้ปรับการเดิน safety patrol ของทีมคปอ.ใหม่ โดยจัดทีม A และ B ของทั้ง 2 โรงงานเดินสลับเดือนกัน เพื่อลดความซ้ำซ้อนกับการเดิน Plant tour ประจำสัปดาห์ ให้เริ่มในเดือน ก.พ. 68 (ทีม A เดินเดือน ก.พ. และทีม B เดินเดือน มี.ค. 68) และสำหรับทีม BDC ยังคงเดินทุกเดือนตามปกติ (อ้างอิงมติที่ประชุมครั้งที่ 6 เมื่อ 27/1/68)

มิติที่ประชุม : กำหนดให้สมาชิก คปอ. ไม่ต้องเดิน Plant tour ประจำสัปดาห์ (ผจส. เป็น Lead) เพื่อลดความซ้ำซ้อนและลด Workload

- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-MTP ทีม A เดินเมื่อวันที่ 11/4/68



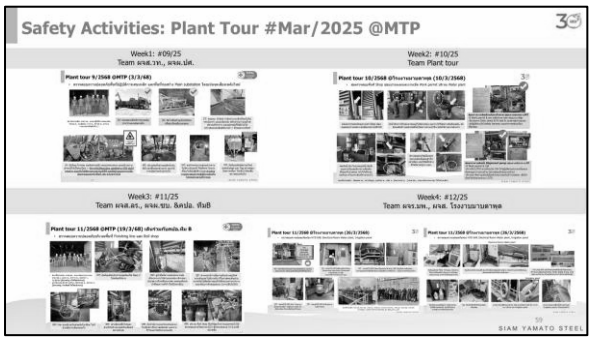
- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-HP ทีม A เดินเมื่อวันที่ 10/4/68

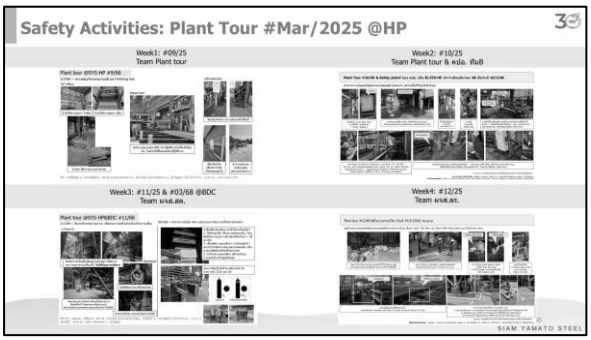
- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-BDC เดินเมื่อวันที่ 25/4/68

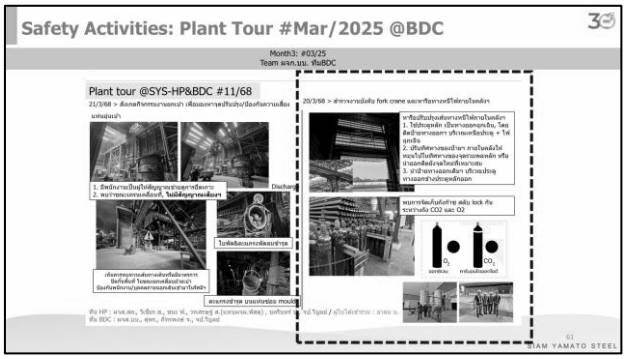
วาระที่ 8 : ประชาสัมพันธ์กิจกรรมความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

<u>Safety Highlight Activities</u>

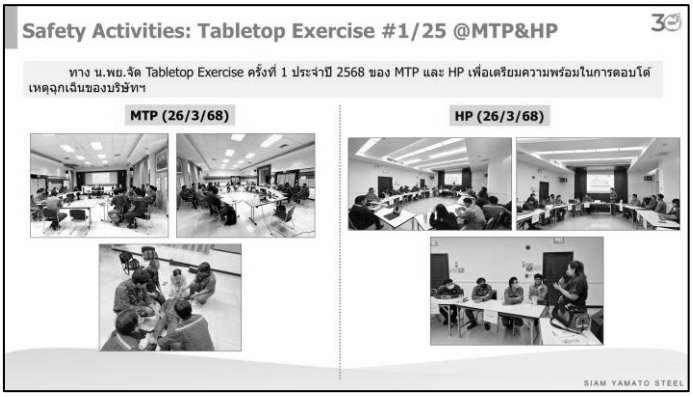
1. Safety Activities: Plant Tour #Mar 2025 @MTP&HP&BDC



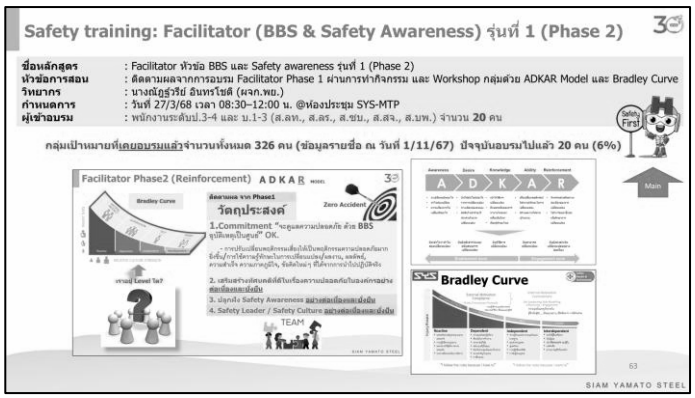




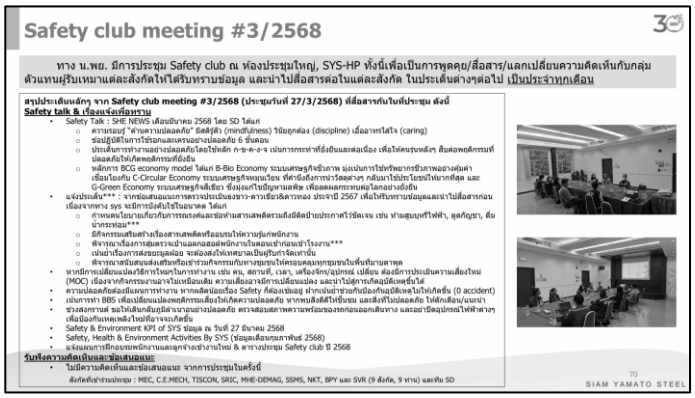
2. Tabletop Exercise #1/25 @MTP&HP



3. Safety Training: Facilitator (BBS & Safety Awareness) รุ่นที่ 1 (Phase 2)



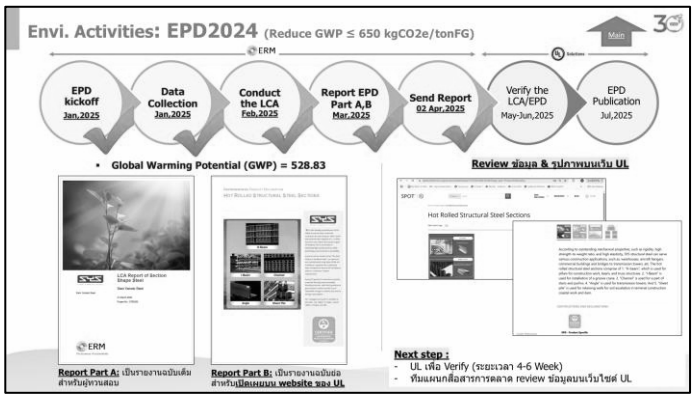
4. Safety meeting : Safety club #3/2568



5. Safety Training: LOTO (Lock out & Tag out) รุ่นที่ 20

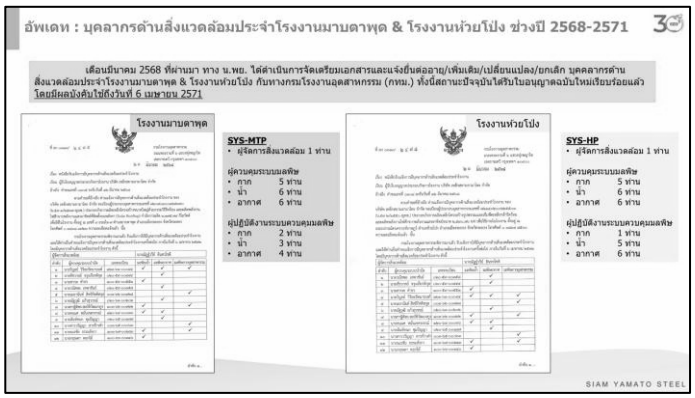
<u>Environmental Activities</u>

6. Environmental Activities: EPD2024



7. ตรวจประเมินธงขาว-ดาวเขียว&ดาวทอง ประจำปี 2567 (SYS-MTP & SYS-HP)

8. อัพเดท : บุคลากรด้านสิ่งแวดล้อมประจำโรงงานมาบตาพุด & โรงงานห้วยโป่ง ช่วงปี 2568-2571



นัดประชุมครั้งต่อไปเป็นวันศุกร์ที่ 23 พฤษภาคม 2568 เวลา 14:30 – 16:30 น.

@ห้องประชุมใหญ่, โรงงานมาบตาพุด

โดยทาง จป.ว. จะแจ้งกำหนดการและสถานที่ประชุมให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง (หากมีการเปลี่ยนแปลง)

ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
นายเมธานันท์ สิทธิกิตติสกุล (เลขาฯ)	นายณัฐวุฒิ ลิมป์วิโรจน์ (ประธาน)
ผู้จดรายงานการประชุม	ตรวจทาน/อนุมัติ รายงานการประชุม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2568 เวลา 14.30 – 16.30 น.

ณ ห้องประชุมใหญ่, โรงงานมาบตาพุด และผ่านทาง Online meeting

โรงงาน	ลำดับ	ชื่อ	นามสกุล	สถานะการเข้าร่วมประชุม	หมายเหตุ
	1	นายณัฐวุฒิ	ลิมป์วิโรจน์	✓	
MTP	1	นายธานี	สระศิริ	✓	
	2	นายสมศักดิ์	ทอนศรี	✓	
	3	นายประเสริฐ	ใจปราสัย	✓	
	4	นายณัฐนันท์	จียะพันธุ์	X	เฉลิมพันธ์ ต. แทน
	5	นายหนึ่ง	จันทา	✓	
	6	นายวีระศักดิ์	พิมมะโส	✓	
	7	นายหลักชัย	โชคชัยธนานันท์	X	
	8	นางสาวธิตาภรณ์	อมแย้ม	✓	
	9	นางสาวภัทรภร	มธุรส	X	อนุสรณ์ ส. แทน
	10	นางสาวศุภกานต์	จุฑาชื่น	✓	
	11	นางสาววรัญญา	สารข้าวดำ	✓	
	12	นางสาวฐิติพร	สมบัติวัฒนางกูร (เลขาฯ)	✓	
HP	1	นายสมพงษ์	อินทร์นุช	✓	
	2	นายสุรวัฒน์	คุ้มญาติ	✓	
	3	นายศุภชัย	มะกรูดอินทร์	X	ลาออก
	4	นายพัสกร	ด้วงชื่น	✓	
	5	นายพิชัย	น้อยวงศ์	✓	
	6	นายกฤษณะ	บุญสม	X	
	7	นายพสุธันย์	เฉลยพร	✓	
	8	นางนันท์นภัส	ฐิติพัฒน์สกุล	X	ศราวุธ ม. แทน
	9	นางสาวบัณฑิตา	ทั้งสุข	X	กนกพร บ. แทน
	10	นางสาวอัญชลี	ศิริสวัสดิ์	✓	
	11	นายวิบูลย์	วิริยะรัตนานนท์	X	ลาออก
	12	นายเมธานันท์	สิทธิกิตติสกุล (เลขาฯ)	✓	
BDC	1	นายธวัช	สินธุ	✓	
	2	นายเทพอำพร	ชุ่มผักแว่น	✓	
	3	นายเรืองปัญญา	สินเธาว์	✓	
	4	นายสุพร	ประเทืองงามโสภณ	✓	
	5	นายภัทรพงษ์	จันทาพูน	✓	
	6	นายพีรพัฒน์	อารีวงค์ (เลขาฯ)	✓	
สมาชิกเพิ่มเติม	1	นายเมธิชัย โรจนาธีรวัฒน์		✓	น.พย.
	2	-			

สรุปผลการประชุม

วาระที่ 1 : Safety Contact : ในเดือน พฤษภาคม 2568 ได้แก่ ส.บช. และ ส.ลท.(หป.)

ตาราง Safety Talk ของแต่ละส่วนงาน ประจำปี 2567-2569

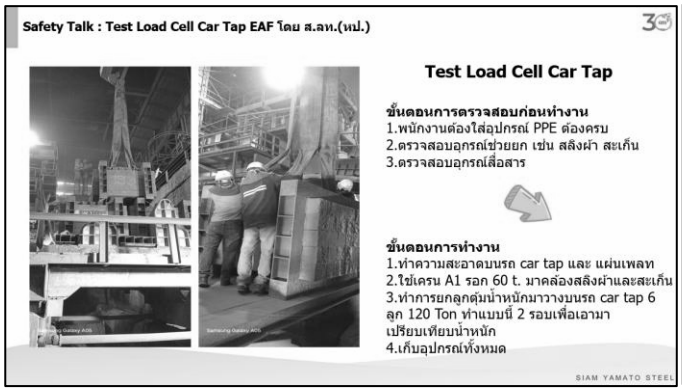
เดือน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ		เดือน	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	
สิงหาคม 2567	หน่วยงานพัฒนาอย่างยั่งยืน		สิงหาคม 2568	ส.บุคคลและธุรการ	ส.ซ่อมบำรุง (หป.)
กันยายน 2567	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง	กันยายน 2568	ส.จัดหาทั่วไป	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)
ตุลาคม 2567	ส.เหล็กแท่ง (หป.)	ส.จัดหาเศษเหล็ก	ตุลาคม 2568	ส.จัดหาเศษเหล็ก	ส.เหล็กรีด (หป.)
พฤศจิกายน 2567	ส.เหล็กรีด (มพ.)	ส.จัดหาทั่วไป	พฤศจิกายน 2568	ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง	ส.เหล็กรีด (มพ.)
ธันวาคม 2567	ส.เหล็กรีด (หป.)	ส.บุคคลและธุรการ	ธันวาคม 2568	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	ส.จัดหาเศษเหล็ก
มกราคม 2568	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)	ส.ส่งเสริมคุณภาพ	มกราคม 2569	ส.เหล็กแท่ง (หป.)	ส.จัดหาทั่วไป
กุมภาพันธ์ 2568	ส.ซ่อมบำรุง (หป.)	ส.บัญชีและการเงิน	กุมภาพันธ์ 2569	ส.เหล็กรีด (มพ.)	ส.บุคคลและธุรการ
มีนาคม 2568	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	ส.พัสดุ	มีนาคม 2569	ส.เหล็กรีด (หป.)	ส.ส่งเสริมคุณภาพ
เมษายน 2568	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (หป.)	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)	เมษายน 2569	ส.ซ่อมบำรุง (มพ.)	ส.บัญชีและการเงิน
พฤษภาคม 2568	ส.บัญชีและการเงิน	ส.เหล็กแท่ง (หป.)	พฤษภาคม 2569	ส.ซ่อมบำรุง (หป.)	ศูนย์กระจายสินค้าบ้านบึง
มิถุนายน 2568	ส.พัสดุ	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (หป.)	มิถุนายน 2569	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	ส.พัสดุ
กรกฎาคม 2568	ส.ส่งเสริมคุณภาพ	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (มพ.)	กรกฎาคม 2569	ส.คลังสินค้าและจัดส่ง (หป.)	ส.เหล็กแท่ง (มพ.)

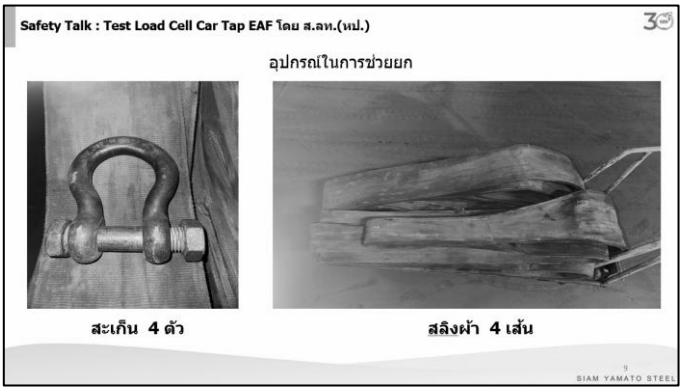
SIAM YAMATO STEEL

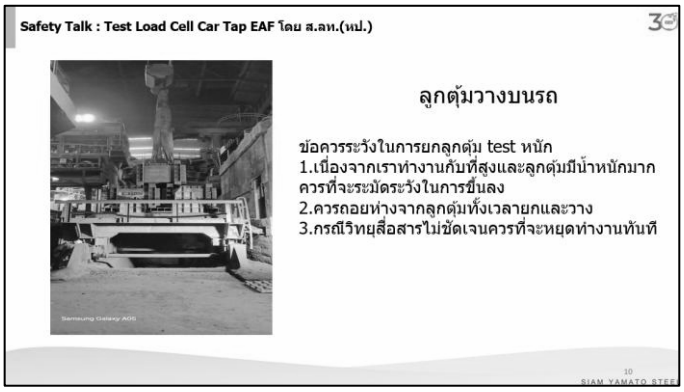
- Safety Talk : เทคนิคขับขี่มอเตอร์ไซต์ตอนฝนตก โดย ส.บช.

เพิ่มเติม : ประธานเสริมว่าในพื้นที่นิคมฯ ต้องระมัดระวังเรื่องรถใหญ่ รถบรรทุกด้วย อย่าขับมุดแทรก เพราะรถบรรทุกเยอะ บางทีการขับรถรถมอเตอร์ไซด์มุดแทรกอาจอยู่ในมุมอับสายตา ทำให้รถใหญ่มองไม่เห็นอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุได้

- Safety Talk : Test Load Cell Car Tap EAF โดย ส.ลท.(หป.)







เพิ่มเติม :

1) ประธานฝากให้ระวังเรื่อง 4M+1E (Man, Machine, Material, Method + Environment) ให้มีการประเมินอันตราย/ความเสี่ยงในการทำงานที่มีสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไปด้วย ถึงแม้ว่างานนั้นจะเป็นงานประจำก็ตาม
2) ฝาก ส.ลท.(หป.) พิจารณาปรับปรุงราวกันตกบริเวณจุดวางลูกตุ้ม ให้เป็นไปตามมาตรฐานราวกันตก (มีราวกลาง-ราวบน) ว่าสามารถพิจารณาติดตั้งเพิ่มเติมได้หรือไม่?

- Safety Talk : SHE NEWs ฉบับที่ 1-2 ประจำเดือนพฤษภาคม 2568 โดย SD

เพิ่มเติม :

1) ประธานฝากให้ทุกส่วนงานตรวจสอบปลั๊กพ่วง ที่ใช้ในสำนักงาน/หน้างานของตนเอง ว่าเป็นปลั๊กพ่วงที่มีมาตรฐาน มอก.ปลั๊กไฟ (มอก.2432-2555) หรือไม่ ถ้าพบว่าไม่มีให้เปลี่ยนเบิกอันใหม่
2) ให้ระมัดระวังเรื่องสุขภาพในช่วงหน้าฝนด้วย
3) หากตัวเปียกชื้น ให้ระวังเรื่องไฟฟ้าดูด/ไฟฟ้าช็อต

วาระที่ 2 : เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มีเรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

วาระที่ 3 : รับรองรายงานการประชุมและเรื่องสืบเนื่อง (ประชุมครั้งที่ 9, เมื่อวันที่ 28/4/68)

รับรองรายงานการประชุมและเรื่องสืบเนื่อง ครั้งที่ 9 (ประชุมเมื่อวันที่ 28/4/68)

ลำดับ	หัวข้อติดตาม	ส่วนงาน/หน่วยงานผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1	ให้ส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ Safety talk ในแต่ละเดือน โดยดำเนินการตามตาราง	ส่วนงานที่รับผิดชอบตามตาราง	ดำเนินการตามตารางในแต่ละเดือน
2	จากแผนการดำเนินการของคณะ คปอ. (ชุดเก่า) ในประเด็นที่ให้สมาชิกฯ คปอ. แต่ละส่วนงานทบทวน WI ที่มีในระบบ E-smart ISO ว่าแต่ละรายการ มีข้อ 9 Work Safe Instruction (WSI) แล้วหรือไม่? โดยให้ระบุสถานะแต่ละรายการ ดังนี้ 1 = มีแล้ว, 0 = ยังไม่มี, N/A = ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ต้องมีข้อ 9 โดยสำหรับ WI รายการใดที่ยังไม่มีข้อ 9 ให้ส่วนงานดำเนินการ revise เพิ่มเติมให้ครบถ้วน โดยมติให้โฟกัสงานเกี่ยวกับที่สูง เน้นที่ส่วนงาน SP,RM,MT,LG,IV Link: 3.List งาน JSA ของแต่ละส่วนงาน & ทบทวน WSI (New).xlsx	ส.ลท., ส.ลร., ส.ซบ., ส.สจ. และ ส.บพ.	ให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการใส่กำหนดเสร็จที่ Column H ในรายการงานที่สูง และยังไม่มีข้อ 9 ใน WI พร้อมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมให้เรียบร้อยตามกำหนดเสร็จ **Deadline ภายในเดือน พ.ค. 2568**
3	กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการตรวจวัดแอลกอฮอล์ กรณีทำงานที่สูงและงานที่อับอากาศ เช่น ใครเป็นคนรับผิดชอบตรวจ และให้นำเสนอพิจารณาขอมติอีกครั้งในการประชุมครั้งถัดไป	ตัวแทน ส.ซบ. / น.พย.	จากมติที่ประชุมให้ SD โอนย้ายเครื่องตรวจวัดแอลกอฮอล์ที่ไม่ได้ใช้งาน ให้ทาง ส.ซบ. ทั้ง 2 โรง เป็นศูนย์กลางในการดูแลแทน (เข้าระบบ Tool room) เพื่อให้ส่วนงานอื่นหมายืมใช้งาน ทั้งนี้ให้ติดตามต่อว่าสถานะปัจจุบันว่าเป็นอย่างไร?
~~4~~	~~สมาชิก คปอ. แจ้งประเด็นความยากลำบากในการออกมารับ ผรม.ไม่ประจำ เพื่อพาไปยังหน้างาน จึงหารือในที่ประชุมว่าสามารถมารับและชี้แจงเส้นทางเดินที่ปลอดภัยในวันแรกเพียงพอหรือไม่~~	~~ประธาน / ผจก.พย.~~	~~ประธานแจ้งว่า ยังคงให้ปฏิบัติตามแนวทางเดิม จนกว่าจะมีคำสั่งให้เปลี่ยนแปลง~~
5	ประเด็นเรื่องการบังคับใช้ กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules: LSRs) ภายใน SYS จากคณะ คบ.	ผจฝ.บย. / น.พย.	หากมีความคืบหน้าจะแจ้งเพื่อทราบผ่านที่ประชุมอีกครั้ง
6	ทาง SD จัดทำ Sticker เพื่อส่งให้ทาง คปอ. นำไปติดที่ตู้ยา (ทุกส่วนงาน) เพื่อบ่งชี้ว่าตู้ยานั้นๆ ได้รับการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว by คณะ คปอ. รวมไปถึงให้ทาง SD เพิ่มเติมหัวข้อตารางหลักฐานที่ได้ตรวจสอบตู้ยาเรียบร้อยแล้ว Ex.ภาพถ่ายการติด Sticker ซึ่งดำเนินการ by คณะ คปอ. แนบลงในแบบฟอร์ม excel online ที่ได้จัดทำไว้ก่อนหน้านี้	น.พย. / ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	- ทาง จป.ว. ได้ส่ง Sticker การขึ้นทะเบียนฯ ไปให้แต่ละส่วนงานติดที่ตู้เรียบร้อยแล้ว - ให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องแนบภาพหลักฐานการติด Sticker ที่ตู้ยา ลงใน Link แบบฟอร์มสำรวจตู้ยาที่แต่ละส่วนงานดูแลรับผิดชอบ งานคณะ คปอ. SYS ให้เรียบร้อย
7	เรื่องเสนอแนะจากลูกจ้าง โรงงานมาบตาพุด 2 ประเด็น คือ 1) รถเทรลเลอร์รับเหล็กภายในโรงงานโดยที่ยังไม่ได้รัดโซ่ มีโอกาสที่เหล็กจะหล่นจากรถได้ 2) ตำแหน่งรถขึ้นเหล็กอยู่บริเวณหน้าซ่อมบำรุง จอดขวางทางม้าลาย เสี่ยงคนเดินข้างๆเหล็กหล่นใส่ (ไม่มีป้ายเตือนหรือการกั้นพื้นที่)	ส.สจ. (คลังมาบตาพุด)	ให้ทาง ส.สจ.(มพ.) ติดตามผลและนำมาตรการ/วิธีการแก้ไข มารายงานอีกครั้งในรอบการประชุมครั้งถัดไป
8	ประกาศกรมสวัสดิการฯ เรื่อง กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมลูกจ้างซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก	น.พย., ประธาน	จป.ทบทวนรายชื่อและใบรับรองการอบรมรถยกของผรม.ที่เคยขอสติกเกอร์แล้ว ว่ารายใดอบรมไม่ถึง 12 ชม. หรือไม่ได้อบรมจากกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และส่งข้อมูลให้ประธานนำเข้าแจ้ง Plant meeting (ติดตามผลการดำเนินการอีกครั้งในรอบการประชุมครั้งถัดไป)
9	การกำหนดนิยามงานประจำของ MT	น.พย., ส.ซบ.	ให้น.พย.นัดหมายหารือกับ ส.ซบ.ทั้ง 2 โรงงานนอกรอบอีกครั้งเพื่อหาข้อสรุปร่วมกัน (ติดตามผลการดำเนินการอีกครั้งในรอบการประชุมครั้งถัดไป)
10	สถานะมาตรฐานการเลือกใช้งาน การตรวจสอบ และการติดตั้ง แผ่นตะแกรงเหล็ก (grating) และแผ่น Checker Plate ที่ปลอดภัย	น.พย.	ติดตามผลการดำเนินการอีกครั้งในรอบการประชุมครั้งถัดไป

ประชุมครั้งถัดไป ในวันศุกร์ที่ 23 พ.ค. 68 เวลา 14.30-16.30 น. ณ ห้องประชุมใหญ่, โรงงานมาบตาพุด

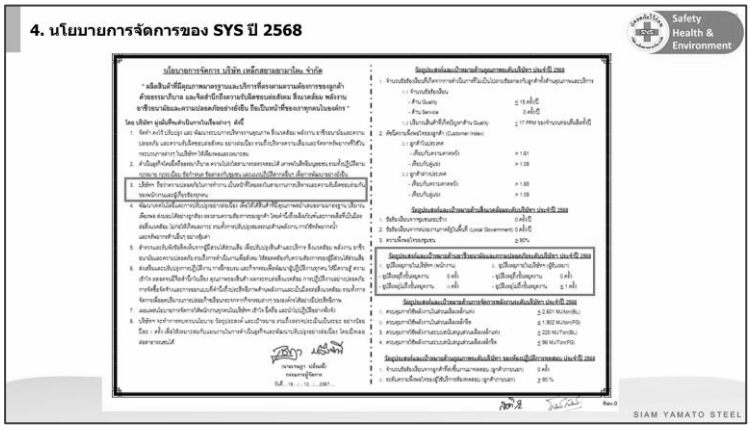
14 SIAM YAMATO STEEL

อัพเดทสถานะเรื่องติดตาม/เรื่องสืบเนื่อง จากการประชุมครั้งที่ 9, วันที่ 28/4/68

ลำดับ	หัวข้อติดตาม	ส่วนงานรับผิดชอบ	การดำเนินการจากมติที่ประชุม
1	ให้ส่วนงาน/หน่วยงานต่างๆ ดำเนินการ Safety talk ในแต่ละเดือน โดยดำเนินการตามตาราง	ส่วนงานที่รับผิดชอบตามตาราง	ดำเนินการตามตารางในแต่ละเดือน
2	จากแผนการดำเนินการของคณะ คปอ. (ชุดเก่า) ในประเด็นที่ให้สมาชิกฯ คปอ. แต่ละส่วนงานทบทวน WI ที่มีในระบบ E-smart ISO ว่าแต่ละรายการ มีข้อ 9 Work Safe Instruction (WSI) แล้วหรือไม่? โดยให้ระบุสถานะแต่ละรายการ ดังนี้ 1 = มีแล้ว, 0 = ยังไม่มี, N/A = ไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ต้องมีข้อ 9 โดยสำหรับ WI รายการใดที่ยังไม่มีข้อ 9 ให้ส่วนงานดำเนินการ revise เพิ่มเติมให้ครบถ้วน โดย **มติ : ให้โฟกัสงานเกี่ยวกับที่สูง เน้นที่ส่วนงาน SP,RM,MT,LG,IV**	ส.ลท., ส.ลร., ส.ซบ., ส.สจ. และ ส.บพ.	ให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการใส่กำหนดเสร็จที่ Column H ในรายการงานที่สูง และยังไม่มีข้อ 9 ใน WI พร้อมทั้งแก้ไขเพิ่มเติมให้เรียบร้อยตามกำหนดเสร็จ **Deadline ภายในเดือน พ.ค. 2568**
3	กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการตรวจวัดแอลกอฮอล์ กรณีทำงานที่สูงและงานที่อับอากาศ เช่น ใครเป็นคนรับผิดชอบตรวจ และให้นำเสนอพิจารณาขอมติอีกครั้งในการประชุมครั้งถัดไป	ตัวแทน ส.ซบ. / น.พย./ประธาน	-SYS-MTP โอนย้ายเครื่องเป่าแอลกอฮอล์ไปอยู่ที่ Tool Room ของ ส.ซบ. เรียบร้อยแล้ว

			- SYS-HP เครื่องเป่าแอลกอฮอล์เสีย 1 เครื่อง โดยประธานเสนอว่าให้ทาง น.พย. พิจารณาของบซื้อเครื่องใหม่แล้วโอนย้ายให้ ส.ซบ. -ประธานสอบถาม ผจส.บธ. เรื่องการขอยืมเครื่องเป่าไปไว้ที่ Tool Room (HP) หรือให้ทีมงานสามารถเข้าไปตรวจสอบที่การบุคคลได้หรือไม่? (หากได้คำตอบแล้วค่อยมาสรุปอีกครั้งว่าจะให้เริ่มปฏิบัติเลยทั้ง 2 โรงงานหรือไม่?)
4	ประเด็นเรื่องการบังคับใช้ กฎพิทักษ์ชีวิต (Life Saving Rules: LSRs) ภายใน SYS จากคณะ คบ.	ผจฝ.บย. / น.พย.	ผจฝ.บย.ได้นำเสนอเข้าที่ประชุม คบ. เรียบร้อยแล้ว ทางคณะจัดการจะนำรายละเอียดมาประชาสัมพันธ์ให้รับทราบอีกครั้ง
5	ทาง SD จัดทำ Sticker เพื่อส่งให้ทาง คปอ. นำไปติดที่ตู้ยา (ทุกส่วนงาน) เพื่อบ่งชี้ว่าตู้ยานั้นๆ ได้รับการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว by คณะ คปอ. รวมไปถึงให้ทาง SD เพิ่มเติมหัวข้อตารางหลักฐานที่ได้ตรวจสอบตู้ยาเรียบร้อยแล้ว Ex. ภาพถ่ายการติด Sticker ซึ่งดำเนินการ by คณะ คปอ. แนบลงในแบบฟอร์ม excel online ที่ได้จัดทำไว้ก่อนหน้านี้	น.พย. / ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	- ทาง จป.ว. ได้ส่ง Sticker การขึ้นทะเบียนฯ ไปให้แต่ละส่วนงานติดที่ตู้เรียบร้อยแล้ว - ให้ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้องแนบภาพหลักฐานการติด Sticker ที่ตู้ยา ลงใน Link <u>แบบฟอร์มสำรวจตู้ยาที่แต่ละส่วนงานดูแลรับผิดชอบ_งานคณะ คปอ. SYS</u> ให้เรียบร้อย
6	เรื่องเสนอแนะจากลูกจ้าง โรงงานมาบตาพุด 2 ประเด็น คือ 1) รถเทรลเลอร์ขนเหล็กภายในโรงงานโดยที่ยังไม่ได้รัดโซ่ มีโอกาสที่เหล็กจะหล่นจากรถได้ 2) ตำแหน่งรถขึ้นเหล็กอยู่บริเวณหน้าซ่อมบำรุง จอดขวางทางม้าลาย เสี่ยงคนเดินข้างๆเหล็กหล่นใส่ (ไม่มีป้ายเตือนหรือการกั้นพื้นที่)	ส.สจ. (คลังมาบตาพุด)	ให้ติดตามแนวทางแก้ไขปรับปรุงผ่าน SD103 ต่อไป
7	ประกาศกรมสวัสดิการฯ เรื่อง กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมลูกจ้างซึ่งจะทำหน้าที่เป็นผู้ขับรถยก	ทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง	-แจ้งให้ส่วนงานที่เกี่ยวข้องติดตามการอบรมผู้ปฏิบัติงานขับรถยกให้ครบทุกคน เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายฯ โดยทาง จป.ว. ติดตามผ่าน Safety patrol/CR ต่อไป -ส่วนงานที่อบรมแล้ว หากใบ Certificate ไม่ถูกต้องตามกฎหมายฯ (รายละเอียดไม่ครบ) ทาง จป.ว. จะยังไม่พิจารณาแจก Sticker ให้
8	การกำหนดนิยามงานประจำของ MT	น.พย., ส.ซบ.	ทาง น.พย. ขอศึกษาข้อมูลก่อน และจะนัดหารือกับ ส.ซบ.ทั้ง 2 โรงงานนอกรอบอีกครั้งเพื่อหาข้อสรุป/ปรับปรุงนิยามร่วมกัน (ขอ Hold ประเด็นนี้ไว้ก่อน) สำหรับความคิดเห็นของประธานฯ มองว่า PM Workorder ก็ถือว่าเป็นงานประจำ ต้องดูว่างานไหนที่มี PM Workorder แล้วไม่มีการประเมินความเสี่ยงให้ไปเพิ่มการประเมิน
9	สถานะมาตรฐานการเลือกใช้งาน การตรวจสอบ และการติดตั้ง แผ่นตะแกรงเหล็ก (grating) และแผ่น Checker Plate ที่ปลอดภัย	น.พย.	Update เอกสารขึ้นระบบแล้วเมื่อวันที่ 30/5/2568 สถานะ “รอ ผู้อนุมัติใบขอแก้ไข”

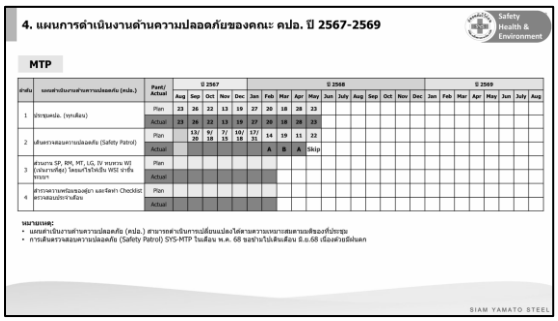
วาระที่ 4 : รายงานตามวาระหน้าที่ (อัพเดทนโยบายการจัดการของ SYS ปี 2568)

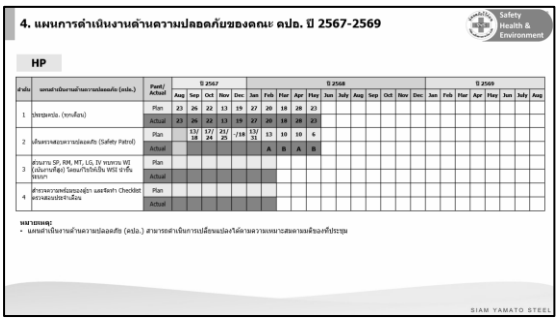


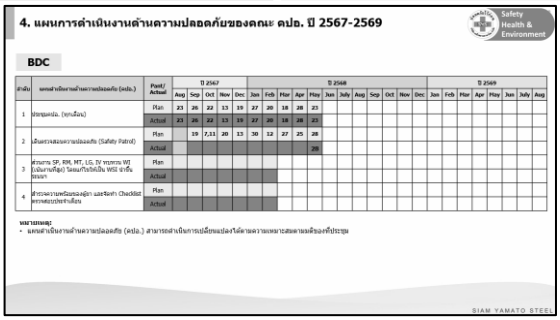
หมายเหตุ : นโยบายการจัดการ วัตถุประสงค์และเป้าหมายด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยระดับบริษัทฯ ประจำปี 2568 สามารถดูเพิ่มเติมได้ที่ระบบ SYS Intranet

- แผนการดำเนินงานด้านความปลอดภัยของคณะ คปอ. (ชุดใหม่) ปี 2567-2569

ทาง SYS-MTP & HP & BDC มีแผนงานการประชุม คปอ., เดินตรวจสอบความปลอดภัย (Safety Patrol) ประจำเดือน ตามภ าพด้านล่าง



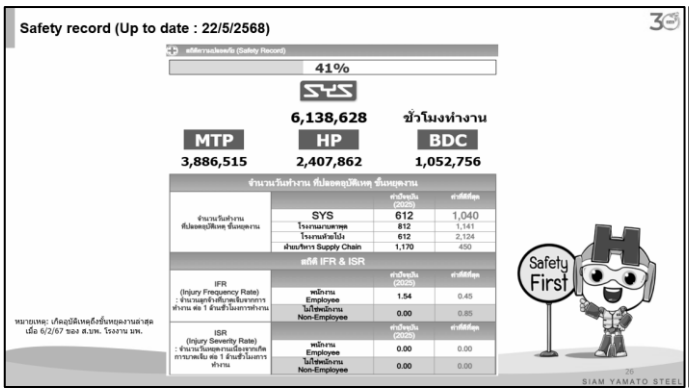


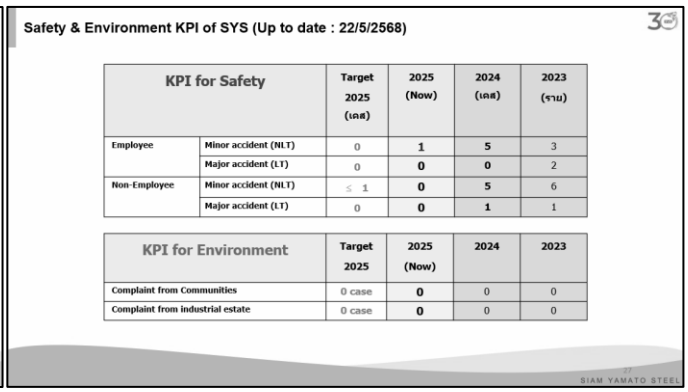


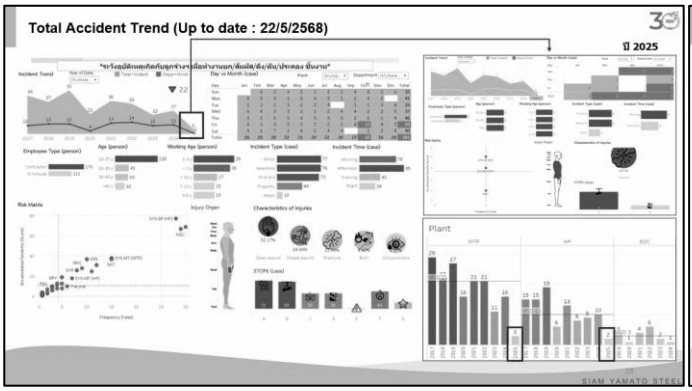
วาระที่ 5 : รายงานสถิติอุบัติการณ์

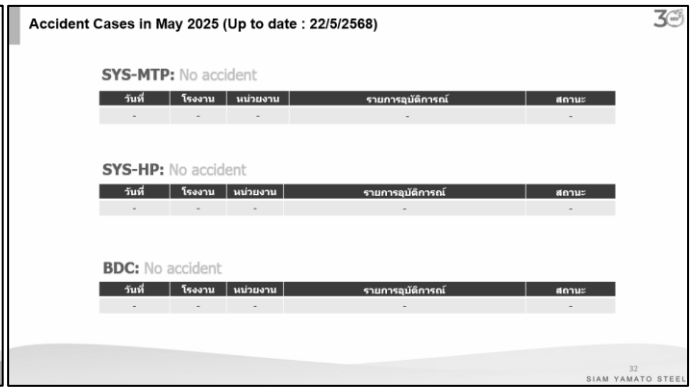
จำนวนสถิติชั่วโมงความปลอดภัย ณ วันที่ 22 พฤษภาคม 2568 คือ 6,138,628 ชั่วโมงการทำงาน และจำนวนสถิติวันปลอดอุบัติเหตุ โดยนับตั้งแต่วันที่เกิดเคสถึงขั้นหยุดงานครั้งล่าสุดจนถึงปัจจุบัน คือ 612 วัน (ณ วันที่ 22/5/2568)

หมายเหตุ : เป้าหมายชั่วโมงความปลอดภัยของบริษัท SYS คือ 15 ล้านชั่วโมง และเป้าย่อยทุกๆ 3, 6, 9 และ 12 ล้านชั่วโมง ตามลำดับ

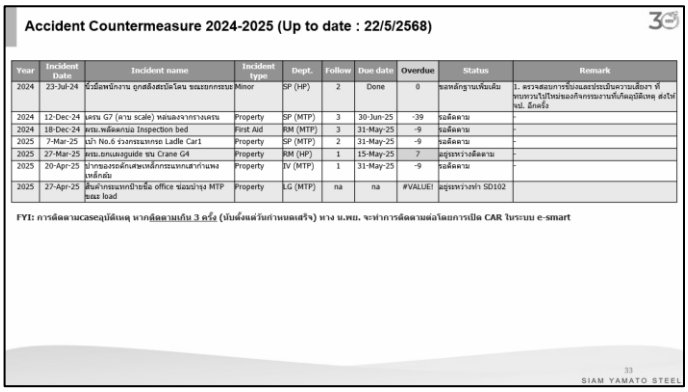








○ Accident Countermeasure ช่วงปี 2024 & 2025



Accident Countermeasure 2024-2025 (Up to date : 22/5/2568)

Year	Incident Date	Incident name	Incident type	Dept.	Follow	Due date	Overdue	Status	Remark
2024	23-Jul-24	รีวอ์ลพนักงาน ถูกสลิงสะบัดโดน ขอบยกกระบะ	Minor	SP (HP)	2	Done	0	ขอพลักฐานเพิ่มเติม	1. ตรวจสอบการป้องและประเมินความเสี่ยงฯ ที่พบทวนไปให้หน่วยออกใจกรรมงานที่เกิดอุบัติเหตุ ส่งให้ ฮป. อีกครั้ง
2024	12-Dec-24	เดรน G7 (ลาม scale) หลมลงจากรางเดรน	Property	SP (MTP)	3	30-Jun-25	-39	รอติดตาม	-
2024	18-Dec-24	ตรม.พลิดตกบอ Inspection bed	First Aid	RM (MTP)	3	31-May-25	-9	รอติดตาม	-
2025	7-Mar-25	เบ้า No.6 รวงกระแทกรอ Ladle Car1	Property	SP (MTP)	2	31-May-25	-9	รอติดตาม	-
2025	27-Mar-25	ตรม.ถกนผลguide ชน Crane G4	Property	RM (HP)	1	15-May-25	7	อยู่ระหว่างติดตาม	-
2025	20-Apr-25	นำกรอองรอลักเศษเหล็กกระแทกเสาก่านเหล เหล็กล้ม	Property	IV (MTP)	1	31-May-25	-9	รอติดตาม	-
2025	27-Apr-25	ตึกนำกระแทกป้ายชื่อ office ช่อมบำรุง MTP ขณะ load	Property	LG (MTP)	na	na	#VALUE!	อยู่ระหว่างทำ SD102	

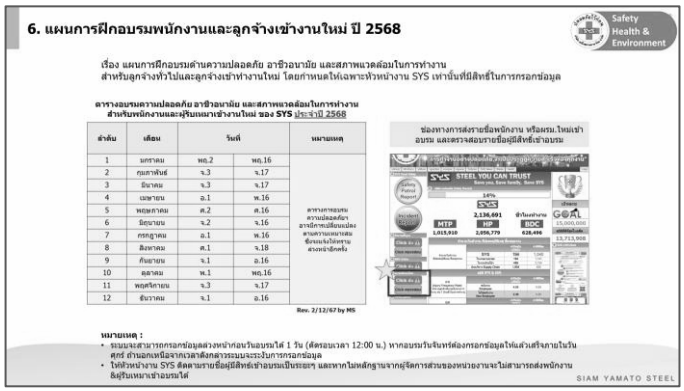
FYI: การติดตามcaseอุบัติเหตุ หากติดตามเกิน 3 ครั้ง (นับตั้งแต่วันกำหนดเสร็จ) ทาง ม.พย. จะทำการติดตามต่อโดยการเปิด CAR ในระบบ e-smart

SIAM YAMATO STEEL

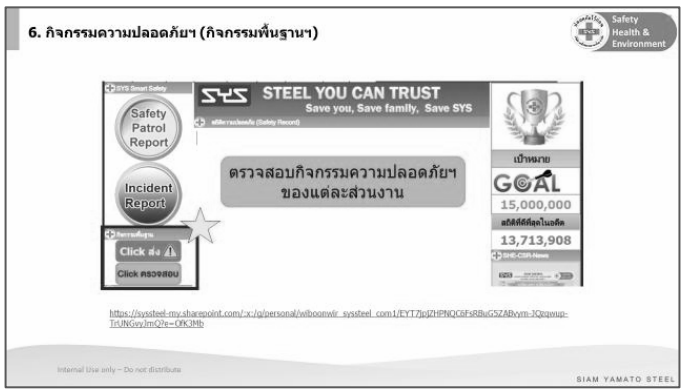
หมายเหตุ : การติดตาม case อุบัติเหตุ หากติดตามเกิน 3 ครั้ง (นับตั้งแต่วันกำหนดเสร็จ) ทาง น.พย. จะทำการติดตามต่อโดยการเปิด CAR ในระบบ E-smart ฝากตัวแทนส่วนงานที่เกี่ยวข้องติดตามส่งเอกสารที่ จป.ว. ขอเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาปิดการติดตามเคสต่อไป

วาระที่ 6 : เรื่องแจ้งเพื่อทราบ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อเสนอแนะจากลูกจ้าง และ เรื่องอื่นๆ

- **แจ้งเพื่อทราบ**: แผนการฝึกอบรมพนักงานและลูกจ้างเข้างานใหม่ ประจำปี 2568



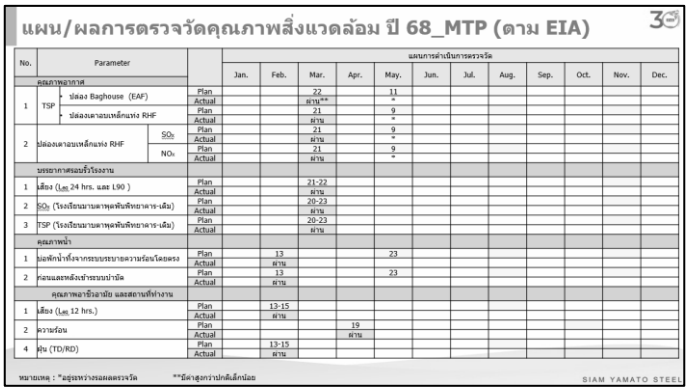
- **แจ้งเพื่อทราบ**: อัพเดทกิจกรรมความปลอดภัยฯ ประจำเดือน ของแต่ละส่วนงาน



หมายเหตุ : ส่วนงานใดที่ยังส่งเอกสารตรวจสอบประจำเดือนต่างๆไม่ครบถ้วน ให้ดำเนินการ<u>ส่งก่อนสิ้นเดือน</u>

- **แจ้งเพื่อทราบ**: ติดตามกฎหมาย SHE ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
  - เดือน เมษายน 2568 <u>ไม่มีกฎหมาย</u>ที่ออกมาบังคับใช้ใหม่ (Up to date :22/5/2568)

- **แจ้งเพื่อทราบ**: แผนและผลตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 2568



แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_MTP (ตาม EIA)

No.	Parameter		แผนการดำเนินการตรวจวัด											
			Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
	คุณภาพอากาศ													
1	TSP • ปล่อง Baghouse (EAF)	Plan			22		11							
		Actual			ผ่าน**		*							
	TSP • ปล่องดาดอบเหล็กแท่ง RHF	Plan			21		9							
		Actual			ผ่าน		*							
2	ปล่องดาดอบเหล็กแท่ง RHF SO_2	Plan			21		9							
		Actual			ผ่าน		*							
	NO_x	Plan			21		9							
		Actual			ผ่าน		*							
	บรรยากาศรอบรั้วโรงงาน													
1	เสียง (Leq 24 hrs. และ L90)	Plan			21-22									
		Actual			ผ่าน									
2	SO_2 (โรงเรียนมาบตาพุดพันพิทยาลาย-เดิม)	Plan			20-23									
		Actual			ผ่าน									
3	TSP (โรงเรียนมาบตาพุดพันพิทยาลาย-เดิม)	Plan			20-23									
		Actual			ผ่าน									
	คุณภาพน้ำ													
1	บ่อพักน้ำทิ้งจากระบบระบายความร้อนโดยตรง	Plan		13			23							
		Actual		ผ่าน										
2	คอนเดนสทิงเขว้ารอบบ่าบัด	Plan		13			23							
		Actual		ผ่าน										
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน													
1	เสียง (Leq 12 hrs.)	Plan		13-15										
		Actual		ผ่าน										
2	ความร้อน	Plan				19								
		Actual				ผ่าน								
4	ฝุ่น (TD/RD)	Plan		13-15										
		Actual		ผ่าน										

หมายเหตุ : "อยู่ระหว่างรอผลตรวจวัด **ขึ้นค่าสูงกว่าปกติเล็กน้อย

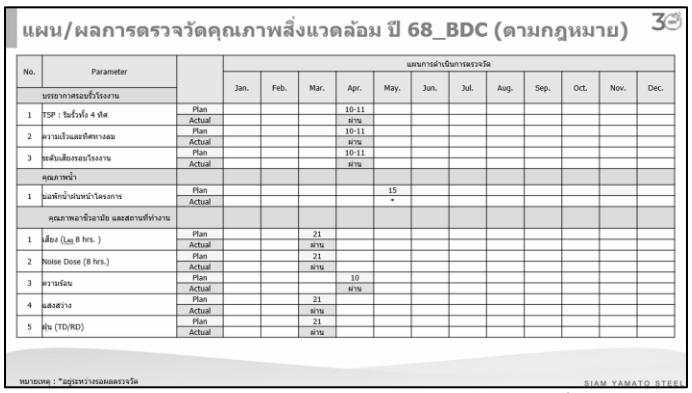
SIAM YAMATO STEEL

แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_HP (ตาม EIA)

No.	Parameter		แผนการดำเนินการตรวจวัด											
			Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
	คุณภาพอากาศ													
1	TSP ปล่อง Baghouse (EAF) (Inlet)	Plan			22-23									
		Actual			ผ่าน									
	ปล่อง Baghouse (EAF) (Outlet)	Plan			22-23									
		Actual			ผ่าน									
2	NO_x : ปล่องดาดอบเหล็กแท่ง RHF	Plan			22-23									
		Actual			ผ่าน									
	คุณภาพบรรยากาศ & เสียงรีบรั้วโรงงาน													
1	เสียง (Leq 24 hrs., L90) รีบรั้วโรงงาน 4 จุด	Plan			21-26									
		Actual			ผ่าน									
2	NO_x วัดหนองแฟบ & วัดมาบชูลอ	Plan			19-26									
		Actual			ผ่าน									
3	TSP วัดหนองแฟบ & วัดมาบชูลอ	Plan			19-26									
		Actual			ผ่าน									
4	PM10 วัดหนองแฟบ & วัดมาบชูลอ	Plan			19-26									
		Actual			ผ่าน									
	คุณภาพน้ำ													
1	บ่อพักน้ำทิ้งของโครงการ	Plan	8	5	5	2	6							
		Actual	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน							
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน													
1	เสียง (Leq ทน 12 hrs.)	Plan		8-9			17-20							
		Actual		ผ่าน			*							
2	ความร้อน	Plan		8-9			17-20							
		Actual		ผ่าน			*							
3	แสงสว่าง	Plan		8-9			17-20							
		Actual		ผ่าน			*							
4	ฝุ่น (TD)	Plan		8-9			17-20							
		Actual		ผ่าน			*							

หมายเหตุ : "อยู่ระหว่างรอผลตรวจวัดจากทีม SCIeco

SIAM YAMATO STEEL



แผน/ผลการตรวจวัดคุณภาพสิ่งแวดล้อม ปี 68_BDC (ตามกฎหมาย)

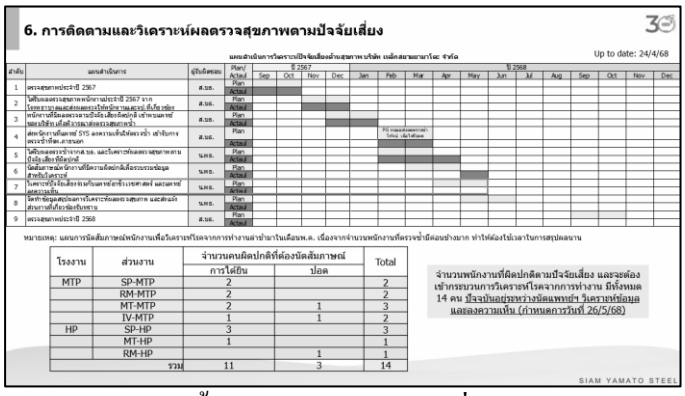
No.	Parameter		แผนการดำเนินการตรวจวัด											
			Jan.	Feb.	Mar.	Apr.	May.	Jun.	Jul.	Aug.	Sep.	Oct.	Nov.	Dec.
	บรรยากาศรอบรั้วโรงงาน													
1	TSP : รีบรั้วทั้ง 4 จุด	Plan				10-11								
		Actual				ผ่าน								
2	ความเร็วและทิศทางลม	Plan				10-11								
		Actual				ผ่าน								
3	ระดับเสียงรอบโรงงาน	Plan				10-11								
		Actual				ผ่าน								
	คุณภาพน้ำ													
1	บ่อพักน้ำฝนหน้าโครงการ	Plan					15							
		Actual					*							
	คุณภาพอาชีวอนามัย และสถานที่ทำงาน													
1	เสียง (Leq 8 hrs.)	Plan			21									
		Actual			ผ่าน									
2	Noise Dose (8 hrs.)	Plan			21									
		Actual			ผ่าน									
3	ความร้อน	Plan				10								
		Actual				ผ่าน								
4	แสงสว่าง	Plan			21									
		Actual			ผ่าน									
5	ฝุ่น (TD/RD)	Plan			21									
		Actual			ผ่าน									

หมายเหตุ : "อยู่ระหว่างรอผลตรวจวัด

SIAM YAMATO STEEL

หมายเหตุ : ฝากตัวแทน ส.ซบ.(มพ.) ดำเนินการจัดการสูบน้ำล้นบ่อพักน้ำฝนให้เรียบร้อยก่อนถึงวันเข้าถ่ายรูปลงเล่มรายงาน EIA ครั้งที่ 1/68 ในวันที่ 26/5/68

- **แจ้งเพื่อทราบ**: การติดตามและวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง



6. การติดตามและวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง

แผนดำเนินการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ บริษัท เหล็กสยามยามาโตะ จำกัด

Up to date: 24/4/68

ลำดับ	แผนดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	Plan/Actual	ปี 2567 Sep	Oct	Nov	Dec	ปี 2568 Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec
1	ตรวจสุขภาพประจำปี 2567	ส.ซธ.	Plan																
			Actual																
2	วิเคราะห์ความสามารถพนักงานประจำปี 2567 จาก โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ส.ซธ.	Plan																
			Actual																
3	พนักงานที่มีผลตรวจการมีเชื้อเลือดเป็นพิษ/ตับอักเสบ เข้าพบแพทย์	ส.ซธ.	Plan																
	ของบริษัท เพื่อตั้งวัคซีนป้องกันสุขภาพต่อไป		Actual																
4	สร้างรูปการติดตาม SYS ผลความเห็นโรคจรรยา เข้าจับการ ตรวจปีที่ผ่าน,ล่าสุด	ส.ซธ.	Plan					ปีนี้ ตรวจสอบผลการ											
			Actual					รายงาน เข้าจัดการ											
5	วิเคราะห์ผลตรวจจำนวนการ บร. และวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงที่ต้องทำ	น.พธ.	Plan																
			Actual																
6	นัดพิสูจน์ผลวิเคราะห์ติดตามข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมของพนักงานที่ต้องตรวจวัดข้อมูลสำหรับวิเคราะห์	น.พธ.	Plan																
			Actual																
7	ในตารางที่ 5 ต้องมีสรุปจำนวนพนักงานที่ต้องเข้าพบแพทย์ และผลตรวจสุขภาพของปีนี้	น.พธ.	Plan																
			Actual																
8	จัดทำข้อมูลสรุปผลการวิเคราะห์ผลตรวจสุขภาพ และสัมมนาสำหรับการที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน	น.พธ.	Plan																
			Actual																
9	ตรวจสุขภาพประจำปี 2568	ส.ซธ.	Plan																
			Actual																

หมายเหตุ: แผนการนัดสัมภาษณ์พนักงานเพื่อวิเคราะห์โรคจากการทำงานล่าช้ามาในเดือนพ.ค. เนื่องจากจำนวนพนักงานที่ตรวจซ้ำมีค่อนข้างมาก ทำให้ต้องใช้เวลาในการสรุปผลนาน

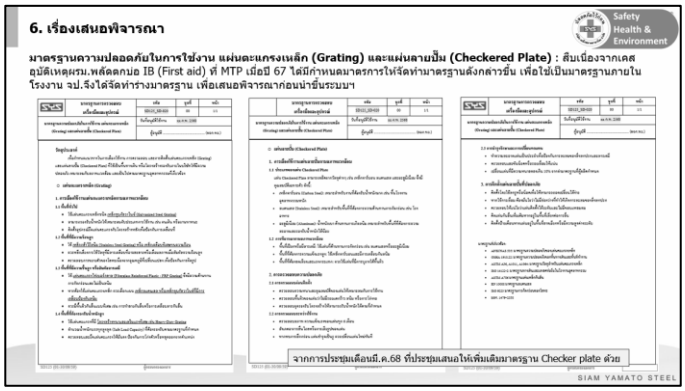
โรงงาน	ส่วนงาน	จำนวนคนผิดปกติที่ต้องนัดสัมภาษณ์ การได้ยิน	ปอด	Total
MTP	SP-MTP	2		2
	RM-MTP	2		2
	MT-MTP	2	1	3
	IV-MTP	1	1	2
HP	SP-HP	3		3
	MT-HP	1		1
	RM-HP		1	1
รวม		11	3	14

จำนวนพนักงานที่ผิดปกติตามปัจจัยเสี่ยง และจะต้องเข้ากระบวนการวิเคราะห์โรคจากการทำงาน มีทั้งหมด 14 คน ปัจจุบันอยู่ระหว่างนัดแพทย์ฯ วิเคราะห์ข้อมูล และลงความเห็น (กำหนดเกรววันที่ 26/5/68)

SIAM YAMATO STEEL

แผนดำเนินการ : อยู่ระหว่างขั้นตอนวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงร่วมกับแพทย์อาชีวเวชศาสตร์และแพทย์ลงความเห็น ให้แล้วเสร็จภายในเดือนพฤษภาคม 2568

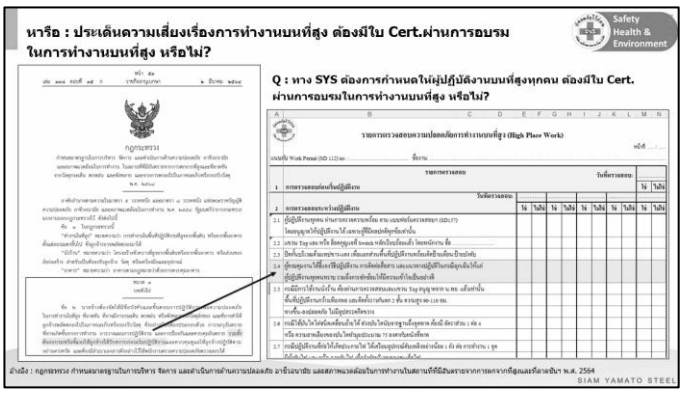
- **แจ้งเพื่อทราบ**: มาตรฐานความปลอดภัยในการใช้งาน แผ่นตะแกรงเหล็ก (Grating) และแผ่นลายปั๊ม (Checkered Plate) >> ดำเนินการ update เอกสารขึ้นระบบ e-smart เรียบร้อยแล้ว อยู่ระหว่างพิจารณาในระบบ รอประกาศใช้



- **เรื่องแจ้งเพื่อทราบ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ข้อเสนอแนะจากลูกจ้าง และ เรื่องอื่นๆ (ประชุมครั้งที่ 10 วันที่ 23/5/68)**

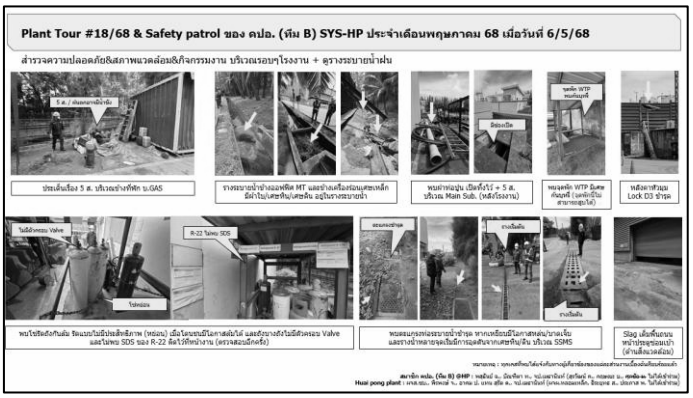
ลำดับ	หัวข้อติดตาม	ข้อสรุป/แนวทาง	ส่วนงานรับผิดชอบ
1	แจ้งเพื่อทราบ : แจ้งแนวทางการเปลี่ยนแปลงกิจกรรม Safety talk & KYT (Online)	จป.ว. ส่ง email ให้ คปอ. แต่ละส่วนงานทำการ review admin ประจำส่วน นัดสอนวิธีการทำนอกรอบ	ทุกส่วนงาน
2	แจ้งเพื่อทราบ : ทาง ส.บพ. แจ้งยกเลิก SAFETY GLASSES 3M NUVO (BLACK) (Stock 490114955043) เนื่องจากผู้ขายแจ้งสินค้ายกเลิกการผลิตแล้ว เสนอเทียบเป็น รุ่น SF402AF	จะทดลองสั่ง รุ่น SF402AF มาให้ตัวแทนส่วนงานที่เกี่ยวข้อง ทดลองใช้งานต่อไป	ส.บพ./น.พย
3	แจ้งเพื่อทราบ : การ Key Safety Patrol ประจำเดือน ขอให้ทางคณะ คปอ. เป็นคนดำเนินการ แทน จป.ว.	-MTP แบ่งเวรในการคีย์อยู่แล้วในแต่ละรอบเดิน -HP ดำเนินการเหมือน MTP	ทุกส่วนงาน
4	แจ้งเพื่อทราบ : อัพเดทรายชื่อคณะ คปอ. ที่ลาออกและคนที่มีแผนจะลาออก เพื่อหาสมาชิกฯ ทดแทน และแผนการอบรม จป.เทคนิคขั้นสูง ของ BDC	ประธานสอบถาม ผจส. ส่วนงานที่ลาออกเพื่อหาสมาชิกทดแทน	ประธาน
5	หารือ : การตรวจสอบนั่งร้าน ให้ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมฯ สามารถดำเนินการตรวจสอบและลงนามเองได้เลย ไม่ต้องรอทาง จป.ว. เป็นคนลงนามคนสุดท้าย ทั้งนี้เพื่อฝึกให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีทักษะในการตรวจสอบเพิ่มมากขึ้น	เสนอแนะให้จัดทำประกาศแต่งตั้ง ผู้ตรวจสอบนั่งร้าน (ที่ผ่านการอบรม) และสื่อสารให้ทุกคนทราบว่าสามารถตรวจสอบได้ และพิจารณาว่าใครสามารถลงนามในประกาศนี้ได้? ประธานจะนำเข้าแจ้งที่ประชุม Plant Meeting ให้หลังประกาศเสร็จ	น.พย./ประธาน
6	หารือ : ประเด็นความเสี่ยงเรื่องการทำงานบนที่สูง ต้องมีใบ Cert.ผ่านการอบรมในการทำงานบนที่สูง หรือไม่?	คณะ คปอ. ลงความเห็นว่าไม่จำเป็นต้องผ่านการอบรมที่สูงและมีใบ Certificate ทั้งนี้ให้ผู้	ทุกส่วนงาน/น.พย.

	อ้างอิง : กฎกระทรวง กำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานที่ที่มีอันตรายจากการตกจากที่สูงและที่ลาดชัน ฯ พ.ศ. 2564	ควบคุมงานสื่อสารวิธีการปฏิบัติงานตาม WI SD130_SR002 การทำงานบนที่สูง แก้ไข SD133 ข้อ 2.4 ให้ระบุหมายเลข WI ลงไปให้ชัดเจน	
7	ข้อสอบถามจากลูกจ้าง : เครื่องวัดความดันประจำห้องพยาบาล มีการสอบเทียบประจำหรือไม่? เนื่องจากวัดที่ รพ. เป็นปกติ แต่วัดที่โรงงานไม่ผ่าน ฝาก PG ตรวจสอบข้อมูล	มีการสอบเทียบล่าสุด (ทุก 3 เดือน)	ส.บธ.



วาระที่ 7 : Status of Safety Patrol Report และ สรุปผลการเดิน SHE Committee Patrol

- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-MTP ทีม B ยกเลิกการเดินในเดือน พ.ค. 68 เนื่องจากฝนตก
- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-HP ทีม B เดินเมื่อวันที่ 6/5/68
- Safety Patrol ของ คปอ. SYS-BDC มีแผนเดินวันที่ 28/5/68

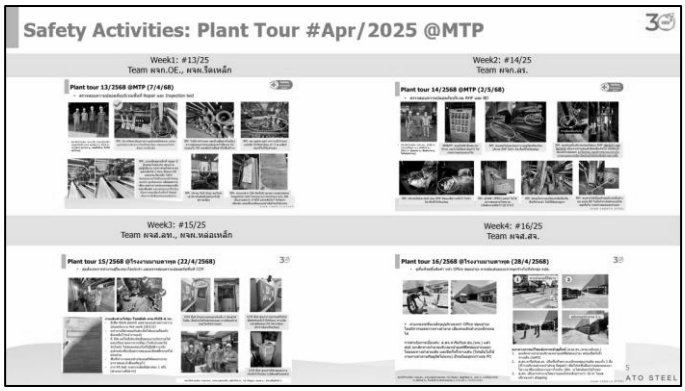


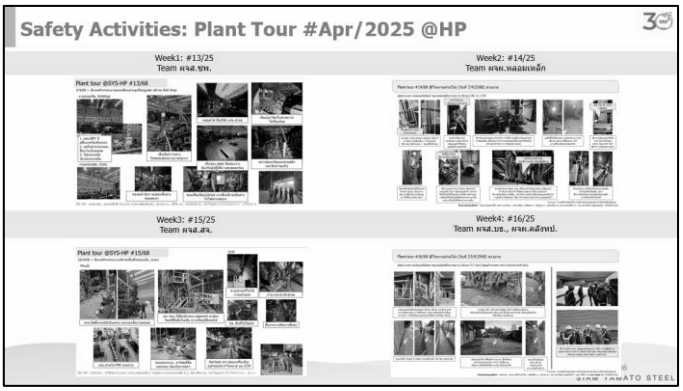
Safety Patrol ของ คปอ. SYS-HP ทีม B เดินเมื่อวันที่ 6/5/68

วาระที่ 8 : ประชาสัมพันธ์กิจกรรมความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม

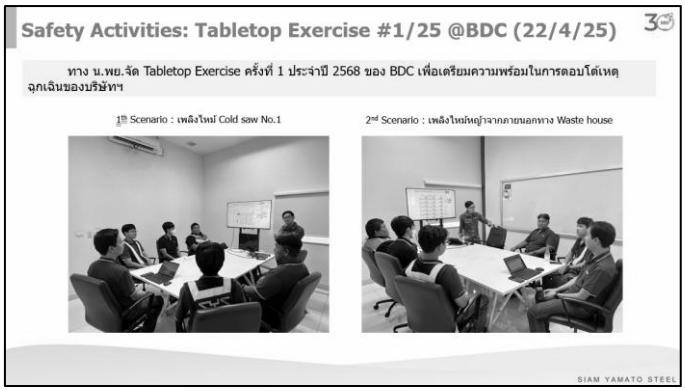
<u>Safety Highlight Activities</u>

1. Safety Activities: Plant Tour #Apr 2025 @MTP&HP&BDC

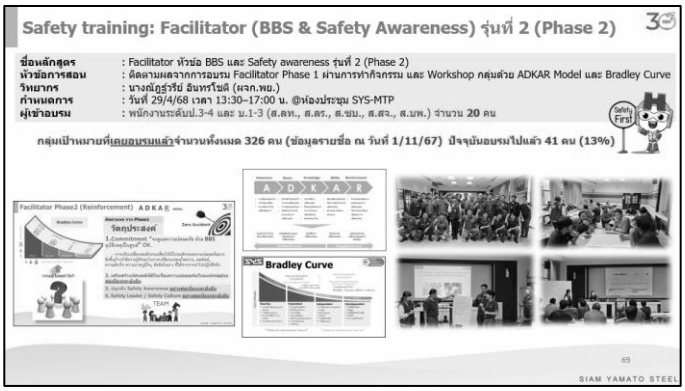




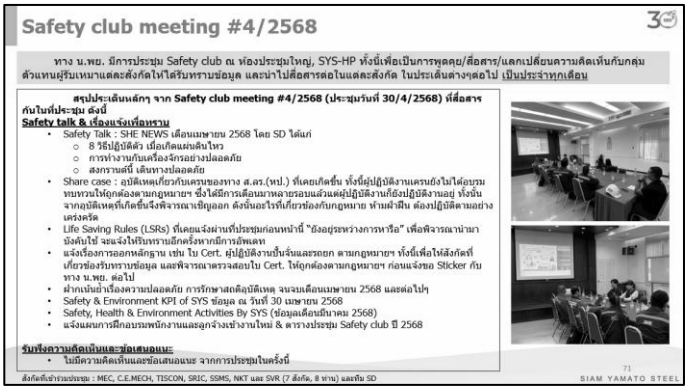
2. Tabletop Exercise #1/25 @BDC (22/4/25)



3. Safety Training: Facilitator (BBS & Safety Awareness) รุ่นที่ 2 (Phase 2)

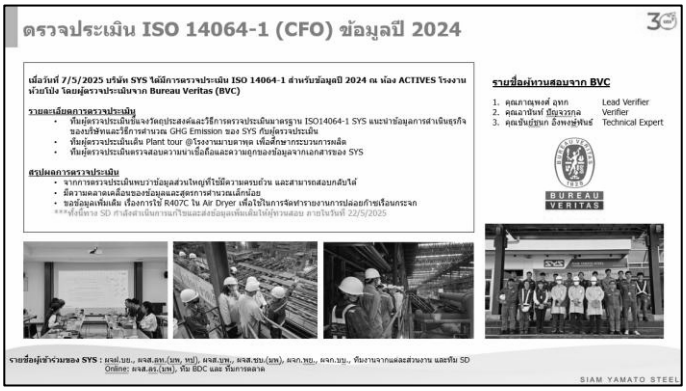


4. Safety meeting : Safety club meeting #4/2568



Environmental Activities

5. ตรวจประเมิน ISO 14064-1 (CFO) ข้อมูลปี 2024



6. สื่อความรู้เพื่อเตรียมความพร้อมรับมือ Climate Change

นัดประชุมครั้งต่อไปเป็นวันศุกร์ที่ 27 มิถุนายน 2568 เวลา 13:30 – 15:30 น.

ผ่านทาง Microsoft Teams Meeting

โดยทาง จป.ว. จะแจ้งกำหนดการและสถานที่ประชุมให้ทราบอีกครั้งหนึ่ง (หากมีการเปลี่ยนแปลง)

ลงชื่อ.....…	ลงชื่อ.....
นางสาววรัญญา สารข้าวดำ (เลขาฯ)	นายณัฐวุฒิ ลิมป์วิโรจน์ (ประธาน)
ผู้จดรายงานการประชุม	ตรวจทาน/อนุมัติ รายงานการประชุม

เมธานันท์ สิทธิกิตติสกุล